2027학년도 1학기 학부 외국인 신·편입학전형 모집요강

2027 Spring Semester
Guidelines for Undergraduate International Admission
(Freshmen and Transfer)

留学生本科 新入学·插班入学 招生简章

KYUNG HEE UNIVERSITY



경희대학교
KYUNG HEE UNIVERSITY



목 차

KYUNG HEE UNIVERSITY AT A GLANCE 3

WHY KYUNG HEE? 5

1. 모집단위 9
2. 입학절차 및 방법 11
3. 지원자격 13
4. 제출서류 15
5. 전형일정 21
6. 경희대 한국어시험 안내 23
7. 선발 방법 23
8. 실기고사 안내(예능계열) 24
9. 외국인 장학금 27
10. 비자 안내 28
11. 유의사항 29
12. 기타사항 30

부록 1 신입학, 편입학 제출서류 목록 31

부록 2 아포스티유(Apostille) 및 영사확인 관련 안내 33

부록 3 중국 중등직업학교 학교 정보 확인서 35

부록 4 기타활동증빙(선택서류) 목록표 36

부록 5 음악대학 지원자 곡목표 양식 37

※ 대한민국 국가 정책에 따라 대학의 입학 및 비자 발급 조건이 변경될 수 있습니다(변경 시 별도 고지 예정)

2027학년도 1학기 주요 변경사항 안내

1. 모집단위 신설

(서울캠퍼스) 경영대학 빅데이터응용학과(신입학)

(국제캠퍼스) 전자정보대학 전자공학부 반도체공학과 (신 · 편입학)

2. 선발방법

– 2027학년도 1학기부터 면접고사를 폐지하고, 다음과 같이 선발합니다.

– 예체능계열 제외 전 모집단위: 서류평가 100%

– 예체능계열: 서류평가 50% + 실기평가 50%

3. 서류 제출방법

2027학년도 1학기부터 모든 제출서류는 우편으로만 접수하며, 방문 접수는 불가합니다.

전형별 서류제출 마감일을 반드시 확인하여 기한 내 제출하시기 바랍니다.

제출기한까지 도착하지 않은 서류에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

4. 제출서류

2027학년도 1학기부터 선발방법이 서류평가 중심으로 변경됨에 따라 제출서류가 일부 변경되었습니다.

전형별 제출서류 안내 및 서류평가 요소를 확인한 후 해당 서류를 제출하시기 바랍니다.

5. 입시장학

– Global Eminence Scholarship(GES) 신설

– 입시장학B,C 어학성적 제출 가능 기한 연장

– 경희대학교 소속 어학연수기관 출신자 장학(입시장학D, 입시장학E) 내용 변경

– 입시장학G 장학내용 변경

※ 세부내용은 9. 외국인장학금 참조

KYUNG HEE UNIVERSITY AT A GLANCE

경희대학교는 '문화세계의 창조'를 교시로 1949년 설립됐습니다. 설립 이래 학술과 실천의 결합을 학문적인 전통으로 삼고, 보편적 가치와 공생의 가치를 추구하고 있습니다. 1965년 세계대학총장회(IAUP) 창립을 주도했고, 1981년에는 UN의 '세계평화의 날' 제정에 기여했습니다. 1993년 UNESCO는 경희대의 이 같은 노력을 인정해 평화교육상을 수여했습니다. 3개의 캠퍼스(서울, 국제, 광릉)를 통해 종합적이고도 미래지향적인 학문 체계를 갖춘 경희대는 학부생 25,573명, 대학원생 8,769명, 전임 교원 1,395명, 23개 단과대학, 88개 학과(전공)를 보유하고 있습니다.(2025년 대학정보공시 기준) 세계 83개 국가의 625개 대학과 자매협력 관계를 맺고(2025년 12월 기준) 교환 및 방문프로그램, 국제협력 하계프로그램(Global Collaborative Summer Program), 단기 테마 온라인연수 등 다양한 국제화 교육도 실시하고 있습니다.

>> 마음껏 배우고 마음껏 꿈꾸는 대학



학생들이 더 나은 미래를 꿈꾸며 상상력과 창의력, 실천력을 키워나가는 '마음껏 배우고 마음껏 꿈꾸는 대학'. 경희대학교가 추구해 온 대학의 참모습입니다. 경희인은 후마니타스칼리지 교양교육, 융합형 · 사회 맞춤형 전공교육, 전방위에서 지원하는 사회진출교육과 함께 자기 주도적 교육과정을 이수하면서 행복한 삶의 주인으로, 지속가능한 문명의 주역으로 성장하게 됩니다.

>> 지속 가능한 미래를 선도하는 대학



경희가 QS 세계대학평가 랭킹 331위, QS 세계대학평가 아시아 랭킹 39위, THE 세계대학평가 252위에 올랐습니다(2026년 기준). 이는 남다른 가치와 전통 '문화세계의 창조', '학문과 평화'를 계승하면서 '인류의 미래'를 향한 도전과 창조의 여정을 이어온 경희의 노력을 인정받았습니다.



>> 우주에 도전하는 대학

경희가 한국 최초의 기상 관측 전용 위성 '천리안 2A호'의 우주 기상 탑재체에 이어 한국 최초의 달 탐사선 '다누리'의 탑재체를 개발했습니다. 경희가 개발한 자기장 측정기는 다누리 탑재체 중 유일하게 대학에서 개발한 탑재체입니다. 정부 지원과 국제협력으로 쌓아온 경희의 우주 기술력이 '한국 최초'의 도전에 힘을 싣고 있습니다.

>> 캠퍼스가 아름다운 대학

경희 캠퍼스는 녹지 공간이 많은 아름다운 캠퍼스로 손꼽힙니다. 경희 캠퍼스가 그 명성을 넘어 미래대학 '꿈의 공간'으로 거듭납니다. 학술의 탁월성 위에 희망의 '문명 전환'을 선도하는 '대학다운 미래대학'으로 도약합니다.

WHY KYUNG HEE?

입학부터 졸업 이후까지,
외국인 유학생의 성장을 함께하는 대학

입학 후가 더 강한 대학

"입학 → 학업 적응 → 글로벌 경험 → 진로 준비 → 사회진출까지

경희대학교는 외국인 유학생의 대학 생활 전반을 체계적으로 지원합니다.
입학 후의 학업 · 비교과 · 진로 · 취업 지원이 유기적으로 연계되며,
그 성과는 인증과 장학제도로 이어집니다.

1학년	2학년	3학년	4학년
대학 생활 적응 & 학업 기초 다지기	전공 이해 & 글로벌 경험	진로 방향 설정 & 실무 역량 강화	취업·진학 준비 & 졸업 이후 사회 진출
• 신·편입생 오리엔테이션 • 한국어 학업역량 강화 교과목 • 맞춤형 학습 특강 • 문화체험 프로그램	• 국제화 연수단 • 맞춤형 특강 • Global SDGs Team Challenge Project • 글로벌 버디 프로그램	• 대학원 진학 설명회 • 취업역량 강화캠프 • 기업탐방 프로그램 • 봉사활동 프로그램	• 논문 글쓰기 특강 • 채용박람회 대비 취업컨설팅 • 졸업예정자 대상 비자변경 및 취업정보 설명회

입학 초기 및 학업 적응 집중 지원

"낯선 시작을 안정적인 대학 생활로"

경희대학교는 외국인 유학생이 입학 직후부터
한국 대학의 학사 제도와 수업 방식에 안정적으로 적응할 수 있도록
단계적 · 지속적 학업 적응 지원 프로그램을 제공합니다.



신·편입생 오리엔테이션

학사제도, 수강신청, 지원 프로그램, 장학금,
비자, 보험 등 대학 생활 전반에 대한 종합 안내

한국어 학업역량 강화 교과목 운영

한국 대학 수업에 필요한 읽기·쓰기·말하기·표현 중심 교과목 운영(일반선택 12학점 인정)

맞춤형 학습 역량 강화 특강

글쓰기, 프레젠테이션, 컴퓨터 활용 등
실제 수업에 바로 적용가능한 프로그램 운영

문화체험 프로그램

한국 사회 이해 및 한국 학생 · 동료 유학생과의 교류를 통한 생활 적응 지원



전공 이해 및 글로벌 경험 확대

"전공 학습에서 세계로 이어지는 경험으로"

경희대학교는 외국인 유학생이 학업에 적응한 이후,
전공 기반의 학습을 글로벌 경험으로 확장할 수 있도록 다양한 글로벌 프로그램을 운영합니다.
이를 통해 외국인 유학생은 다양한 문화권의 학생들과 함께 문제를 해결하며
글로벌 환경에서 요구되는 역량을 자연스럽게 키워가게 됩니다.



국제화 연수단 프로그램

방학 중 4주간 해외 협력 대학* 파견을 통한
영어 학습 및 문화 교류 경험 제공

말레이시아 University of Kuala Lumpur,
아일랜드 University College Cork, 호주 Deakin University 등

Global SDGs Team Challenge Project

지속가능발전목표(SDGs)를 주제로 한
글로벌 팀 프로젝트 수행

글로벌 버디 프로그램

외국인 · 한국인 학생 간 교류를 통한
캠퍼스 기반 글로벌 협업 경험

진로 방향 설정 및 실무 역량 강화

"전공 선택을 진로 설계로 연결하는 단계"

경희대학교는 외국인 유학생이 전공 학습과 글로벌 경험을 바탕으로
자신의 진로 방향을 구체적으로 설정하고,
졸업 이후를 대비한 실무 역량을 단계적으로 준비할 수 있도록 지원합니다.
이를 통해 외국인 유학생은 자신의 적성과 목표를 점검하며 진로 경로를 탐색하게 됩니다.



대학원 진학 설명회

전공 연계 대학원 진학 정보
및 준비 과정 안내

취업역량 강화캠프

진로 설계, 직무 이해, 취업
준비를 위한 집중 프로그램

기업탐방 프로그램

한국 기업의 조직 문화와
직무 환경에 대한 현장 이해

취업·진학 준비 및 졸업 이후 사회 진출

"대학 생활의 성과를 사회로 이어가는 과정"

경희대학교는 외국인 유학생이 졸업을 앞두고
취업 또는 진학을 위한 준비를 체계적으로 마무리할 수 있도록
실전 중심의 지원 프로그램을 제공합니다.
졸업 이후의 진로뿐 아니라 체류 자격과 취업 절차 등 현실적인 사항까지 함께 안내하여,
외국인 유학생이 다음 단계로 안정적으로 나아갈 수 있도록 지원합니다.



논문 글쓰기 특강	졸업 논문 및 연구 결과물 작성을 위한 학업 마무리 지원
채용박람회 대비 취업 컨설팅	이력서 · 자기소개서 · 면접 준비 등 실전 취업 역량 강화
졸업예정자 대상 비자 변경 및 취업 정보 설명회	졸업 이후 체류, 취업, 진학에 필요한 제도 및 절차 안내

성장을 인정하는 외국인 유학생 장학 제도

"노력의 과정과 성과를 장학으로 보상하는 제도"

경희대학교는 외국인 유학생의 학업 성취, 역량 향상, 글로벌 활동 참여를
실질적인 장학 혜택으로 연결하는 다양한 성과 기반 장학 제도를 운영하고 있습니다.
본교의 장학 제도는 단순 성적 우수자 선발을 넘어,
노력의 과정과 성장의 결과를 함께 평가하는 것을 특징으로 합니다.



TOPIK 장려 장학

TOPIK 4급 이상 취득 또는 급수 향상을 이룬 학생에게 지급(최대 3회, 50만원)

학업 장려 장학

직전 학기 GPA 우수 외국인 학부생에게 지급(성적그룹별 50만원~400만원 차등 지급)

성적 향상 장학금

직전 학기 대비 성적이 향상된 학생 중 성적향상도가 높은 학생에게 지급(50만원)

KHU-PASS 인증 장학금

KHU-PASS 핵심역량 인증제 최종 인증자에게 인증서, 디지털 오픈배지와 함께 지급(50만원)

국제교육원 특별과정 환급 장학금

경희대학교 국제교육원 온라인 한국어 과정 등 특별과정 이수 시 지급(수업료 전액 환급)

KHU-PASS 핵심역량 인증제

"외국인 유학생의 성장을 공식적으로 인증하는 제도"

KHU-PASS(Kyung Hee University – Pathway for Academic & Social Success)는 외국인 유학생의 학업 · 글로벌 · 진로 · 취업 활동을 하나의 성장 경로로 기록 · 인증하는 경희대학교의 핵심역량 인증 제도입니다.
재학 중 쌓은 모든 노력은 디지털 오픈배지, 공식 인증서, 장학금으로 연결됩니다.

>> 5대 핵심역량

자기주도 역량
학습 · 시간 · 진로를 스스로 관리하는 능력

문제해결 역량
새로운 환경에서 문제를 분석 · 해결하는 능력

의사소통 역량
한국어 · 영어로 명확히 소통하는 능력

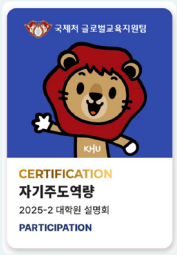
협업 역량
다문화 환경에서 협력하는 능력

창의적 사고 역량
새로운 관점으로 아이디어를 제시하는 능력

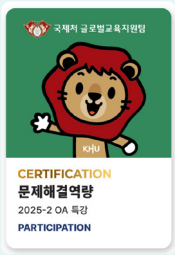
>> 디지털 오픈배지

프로그램 이수 시 역량별 디지털 오픈배지가 발급되며,
이력서 · 포트폴리오 등에서 공식 성장 이력으로 활용할 수 있습니다.

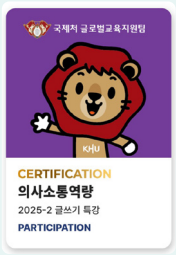
자기주도역량 배지



문제해결역량 배지



의사소통역량 배지



최종 인증 배지



>> 인증절차

프로그램 참여 ➡ 실적 누적 ➡ 역량별 배지 발급 ➡ 최종 인증 신청 ➡ 인증서 및 장학금 수여

>> 참여혜택

구분	내용
인증 기준	총 7개 이상 프로그램(각 역량별 1개 이상) 이수
보상	디지털 오픈배지 + 공식 인증서 + 장학금 50만원
활용 가능 분야	이력서, 포트폴리오, LinkedIn 등 온라인 공개 인증 링크 공유
추가 장점	유학생활의 모든 경험을 하나의 성장 스토리로 정리할 수 있음

1. 모집단위

가. 서울캠퍼스

대학	모집단위	세부전공	선발모집전형	
			신입학	편입학
문과대학	국어국문학과		○	○
	사학과		○	○
	철학과		○	○
	영어영문학과		○	○
	응용영어통번역학과		○	○
자율전공학부	자율전공학부*		○	×
		글로벌비즈니스 전공	×	○
정경대학	정치외교학과		○	○
	행정학과		○	×
	사회학과		○	○
	경제학과		○	○
	무역학과		○	○
	미디어학과		○	×
경영대학	경영회계계열*	경영학과, 회계학과	○	×
	경영학과		×	○
	회계학과		×	○
	경영학과[영어트랙]		○	○
	빅데이터응용학과		○	×
호텔관광대학	Hospitality경영학과		○	○
	글로벌Hospitality · 관광학과[영어트랙]		○	○
	조리&푸드디자인학과		○	×
	관광 · 엔터테인먼트학부*	관광학과, 문화엔터테인먼트학과	○	×
	관광학과		×	○
	문화엔터테인먼트학과		×	○
생활과학대학	아동가족학과		○	×
	주거환경학과		○	×
	의상학과		○	×
	식품영양학과		○	×
이과대학	수학과		○	×
	물리학과		○	×
	화학과		○	○
	생물학과		○	×
	지리학과		○	×
	미래정보디스플레이학부		○	×
음악대학(2차전형만 선발)	작곡과		○	×
	성악과		○	×
	기악과(Piano)		○	×
무용학부(2차전형만 선발)	무용학부	한국무용, 현대무용, 발레	○	×
미술대학(2차전형만 선발)	미술학부	한국화, 회화, 조소	○	○

※ 신 · 편입학 관련 사항
- 문과대학 사학과 편입학 : 국내 · 외 4년제 대학의 사학 혹은 사학 세부 전공자만 지원 가능
- 정경대학 사회학과 편입학 : 국내 · 외 4년제 대학의 인문 · 사회과학 전공자만 지원 가능
- 정경대학 무역학과 편입학 : 국내 · 외 4년제 대학의 무역학, 경영학, 경제학, 통계학 전공자만 지원 가능
- 정경대학 경제학과 편입학 : 국내 · 외 4년제 대학의 경제학, 경영학, 수학, 통계학 전공자만 지원 가능
- 이과대학 화학과 편입학 : 국내 · 외 4년제 대학의 화학 전공자만 지원 가능
- 미술대학 편입학 : 전직대학 미술계열 전공자만 지원 가능

※ 다음 계열 · 학부에 한해 2학년부터 희망하는 학과/전공을 100% 자율 선택할 수 있습니다.
- 경영대학 경영회계계열은 경영학과와 회계학과 중 선택(경영대학 빅데이터응용학과 제외)
- 호텔관광대학 관광 · 엔터테인먼트학부는 관광학과와 문화엔터테인먼트학과 중 선택

* 자율전공학부 신입학 지원자는 별도의 외국인전용교과목을 수강하게 되며 2학년 전공 선택 시 한국어능력시험(TOPIK) 4급을 취득하면 서울캠퍼스 개설학부(과)에 한해 100% 자유롭게 선택할 수 있습니다. (외국인전용전공인 글로벌비즈니스전공은 TOPIK급수와 상관없이 지원 가능) (단, 의예과, 한의예과, 치의예과, 약학과, 한약학과, 약과학과, 간호학과, 미래정보디스플레이학부, 빅데이터응용학과, 글로벌리더전공, 예술계열(미술대학, 음악대학, 무용학부) 및 특성화고 등을 졸업한 재직자 선발 모집단위 제외)

※ 2026학년도 신 · 편입학생부터는 졸업기준 충족을 위해 다전공 · 부전공 · 마이크로디그리 세 가지 과정 중 한 가지 이상을 필수 이수해야 합니다. [단, 의학계열, 간호학계열, 약학계열(약과학과 제외) 학과 제외]

나. 국제캠퍼스

대학	모집단위	세부전공	선발모집전형	
			신입학	편입학
공과대학	기계공학부*	기계공학전공, 지능로봇공학전공, 항공우주모빌리티전공	○	×
	기계공학과		×	○
	산업경영공학과		○	○
	원자력공학과		○	○
	화학공학과		○	×
	신소재공학과		○	○
	사회기반시스템공학과		○	×
	건축공학과		○	×
	건축학과(5년제)		○	×
	환경학 및 환경공학과		○	○
전자정보대학	전자공학부 반도체공학과		○	○
	전자공학부 전자공학과		○	○
	생체의공학과		○	○
소프트웨어융합대학	컴퓨터공학부 컴퓨터공학과		○	○
	컴퓨터공학부 인공지능학과		○	×
	소프트웨어융합학과		○	×
응용과학대학	응용수학과		○	○
	응용물리학과		○	○
	응용화학과		○	○
	우주과학과		○	○
생명과학대학	유전생명공학과		○	○
	식품생명공학과		○	○
	융합바이오 · 신소재공학과		○	○
	스마트팜과학과		○	○
국제대학	국제학과[영어트랙]		○	○
	아시아학과[영어트랙]		○	○
외국어대학	프랑스어학과		○	○
	스페인어학과		○	○
	러시아어학과		○	○
	중국어학과		○	○
	일본어학과		○	○
	한국어학과	한국어학전공	○	○
		한국콘텐츠학전공	○	×
	글로벌커뮤니케이션학부*	영미어문전공, 영미문화전공	○	○
예술 · 디자인대학	산업디자인학과		○	○
	시각디자인학과		○	○
	환경조경디자인학과		○	○
	의류디자인학과		○	○
	디지털콘텐츠학과		○	○
	도예학과		○	○
	Post Modern 음악학과		○	○
	연극영화학과		○	×
체육대학	체육학과		○	○
	스포츠의학과		○	○
	골프산업학과		○	○
	태권도학과		○	○
	스포츠지도학과		○	○
자유전공학부	자유전공학부		○	×

※ 상기 모집단위 이외의 학과는 본 전형에서 모집하지 않음

※ 영어트랙 : 모집 단위를 별도로 설정하고 입학 시 '영어능력'을 검증하여 선발하는 과정으로, 졸업을 위해 이수해야 하는 학점의 대부분을 영어로 진행되는 학사 단위를 의미

※ 외국어대학 한국어학과는 한국어학전공과 한국콘텐츠학전공(정원외 외국인 유학생 전담)을 나누어 입학생을 선발합니다.

※ 다음 계열 · 학부에 한해 2학년부터 희망하는 학과/전공을 100% 자율 선택할 수 있습니다.
- 공과대학 기계공학부는 기계공학전공, 지능로봇공학전공, 항공우주모빌리티전공 중 선택
- 외국어대학 글로벌커뮤니케이션학부는 영미어문전공과 영미문화전공 중 선택
- 자유전공학부는 계열에 제한 없이 국제캠퍼스 개설 학부(과)에 한해 100% 자율 선택 가능(단, 예술 · 디자인대학 Post Modern 음악학과 제외)

※ 외국어대학 중국어학과 : 중국 국적일 경우 지원 불가. 단, 한국에서 고등학교 졸업한 경우는 지원 가능(한국 고등학교 졸업 후 중국대학 재학한 학생 지원 가능. 중국 고등학교 졸업 후 한국대학 재학한 학생 지원 불가

※ 2026학년도 신 · 편입학생부터는 졸업기준 충족을 위해 다전공 · 부전공 · 마이크로디그리 세 가지 과정 중 한 가지 이상을 필수 이수해야 합니다. [단, 의학계열, 간호학계열, 약학계열(약과학과 제외) 학과 제외]

2. 입학절차 및 방법

가. 입학절차



※ *1차전형: 포스트모던음악학과, 2차전형: 음악대학, 미술대학, 무용학부, 포스트모던음악학과

※ 경희대 한국어시험 : 지원자격 중 어학요건 충족을 위해 응시 가능

– 8월 한국어시험 : 2026년 8월 22일(토) 실시 예정

– 10월 한국어시험 : 2026년 10월 17일(토) 실시 예정

(세부내용은 '경희대 한국어시험 안내' 참조, 상황에 따라 취소 또는 일정 변경 가능)

나. 입학지원 방법

입학 원서 접수는 **100%** 인터넷으로만 실시되며, 별도의 원서 교부나 방문 접수는 없습니다.

1. 인터넷 접속(**http://www.khu.ac.kr 〉 LINK 〉 2027-1 외국인 학부 전형 입학지원 바로가기**)
2. 회원가입 및 로그인
3. 원서접수 유의사항 및 입학 요강 확인
4. 입학원서 작성
5. 본인 사진 업로드
6. 지원서 입력 내용 최종 확인
7. 전형료 결제(신용카드 또는 계좌이체 가능)
8. 입학원서 및 기타서류 출력
9. 제출 서류를 모두 구비하여 서류 제출 기간 내에 **글로벌입학팀 서울캠퍼스**로 제출

1) 경희대 내에서 중복지원은 허용하지 않습니다(캠퍼스 간 중복지원 금지).

2) 인터넷 접수 마감 시간은 마감일 **17**시(한국시간 기준)까지 이며, 마감 당일에는 접속 폭주가 예상되므로 마감일 이전에 접수절차를 완료하시기 바랍니다. **원서접수 마감일 이후 전형료는 환불 불가합니다.** (고등교육법 시행령 제 **42**조의 **3**(입학전형료)에 근거함)

3) 입학지원서 작성 후 전형료를 결제해야만 지원서를 출력할 수 있으며, 결제 이후에는 원서 수정을 할 수 없습니다. **원서 접수 마감 이후에는 모집단위(전공) 및 지원유형(신입학, 편입학) 변경 및 접수 취소가 불가하니 신중하게 작성하시기 바랍니다.**

4) 입학원서 입력사항에 이상이 있거나 첨부서류가 미비한 경우 또는 연락이 두절된 경우에는 전형대상에서 제외될 수 있으며 이로 인해 발생한 불이익은 전적으로 본인 책임이며 추후 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

5) 전형료: 비예능계열 ⇨ **180,000**원(**KRW**)
– 서울캠퍼스 음악대학, 미술대학, 무용학부, 국제캠퍼스 **Post Modern** 음악학과 ⇨ **250,000**원(**KRW**)

3. 지원자격

가. 신입학

지원 자격

1. **(국적요건 : 공통) 본인 및 부모가 모두 외국인으로서 아래의 각 항을 모두 만족하는 자**
   가. 학생이 대한민국 고교과정에 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 학생 모두 외국국적을 취득한 경우에만 부모 및 학생 모두 외국인으로 인정
   나. 본인 및 부모가 한국 국적을 포기(상실)하였을 경우, 국적 상실증명을 제출해야 함
   다. 부 또는 모 중 한 명이 부양 의무자인 경우, 부양 의무자의 국적만 지원자격에 반영됨. 단, 정부에서 발행하는 문서로 확인되어야 함.
   ※ "전형 공통지원자격"에서 자세한 지원 자격 확인이 필요하며 상세내용은 개별 문의 바람

2. **(학력요건 : 공통) 국내 또는 국외의 중등교육과정을 이수한 졸업(예정)자**
   가. 국내 또는 국외의 중등교육과정을 이수한 졸업(예정)자
   나. 경영대학 빅데이터응용학과: 아래 요건을 모두 충족하는 자
      1) 고등학교 성적 상위 10% 이내
      2) 고교 전 학년 수학 교과목 성적이 백분위 환산 기준 평균 90점 이상
   ※ 국내소재 고등학교 출신자의 경우 학교폭력 관련 기재사항이 있을 경우, 지원할 수 없음(지원자격제한)

3. **(어학요건 : 한국어트랙) 아래 가~아 중 하나를 충족하는 자**
   가. 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 성적 소지자 (TOPIK iBT 제출가능, 단, 시범시험은 미인정)
      (온라인 원서접수 개시일 기준 성적에 표기된 유효기간까지 인정)
   나. 경희대학교 소속 어학연수기관에서 한국어 중급2 이상 수료자(온라인 원서접수 개시일 기준 수료기간 종료일 이후 2년간 인정)
   다. 경희대 한국어시험 3급 이상 합격자(온라인 원서접수 개시일 기준 성적에 표기된 유효기간까지 인정)
   라. 법무부 사회통합프로그램 3단계 이수자(또는 사전평가 61점 이상 취득자)
   마. 세종학당 한국어 중급1 이상 이수자(실용한국어과정 및 온라인 과정 이수 미인정)
   바. 국내소재고등학교 졸업자로 TOPIK소지자에 준하는 한국어능력이 있다고 판단되는 자(국내소재 학력인증 국제학교 및 외국인학교 제외)
   사. 자율전공학부(서울캠퍼스) : TOPIK 성적 보유자 또는 그에 준하는 한국어능력이 있다고 판단되는 자
   아. 경영대학 빅데이터응용학과: TOPIK 6급 이상 성적 소지자
   ※ 경희대 한국어시험 : 세부내용은 '경희대 한국어시험 안내' 참조
   ※ **대한민국 국가 정책에 따라 대학의 입학 및 비자 발급 조건이 변경될 수 있음(변경 시 별도 고지 예정)**

4. **(어학요건 : 영어트랙) 아래 '가~다' 중 하나를 충족하는 자**
   가. 영어를 모국어 또는 공용어로 사용하는 국가의 국적 소지자
   나. 공인영어 성적(TOEFL iBT 80(응시일이 2026.1.21. 이후인 경우 4.0), IELTS 6.0, NEW TEPS 327이상) 소지자(온라인 원서접수 개시일 기준 성적에 표기된 유효기간까지 인정,
      IELTS 시험의 경우, 성적표에 명시된 응시일 기준으로 2년간 유효함)
   다. 영어를 모국어 또는 공용어로 사용하는 국가에서 중등교육(고등학교)을 이수한 자
   ※ 대한민국 국가 정책에 따라 대학의 입학 및 비자 발급 조건이 변경될 수 있음(변경 시 별도 고지 예정)
   라. 해당학과 : 경영학과, 글로벌 Hospitality · 관광학과, 국제학과, 아시아학과

※ 편입학 지원 가능한 학력요건(전문대 졸업 또는 학사학위과정의 정규대학의 2학년 이상 수료자)을 충족하는 지원자가 신입학을 지원하는 경우 상위학력으로 간주하여 신입학 지원자격을 부여함. 단, 초 · 중 · 고 학력에 대한 기본 조건을 충족해야 함.

※ 신 · 편입학 전형 공통지원자격

1. 본교 재적생(재학생, 휴학생)은 신 · 편입학전형 지원자격에서 제외됨
2. 한국 국적 소지자(본인 및 부모 포함)는 신 · 편입학전형 지원자격에서 제외됨
   – 본인이 한국계인 경우, 해외 국적을 보유하고 한국에 거주한 적이 없다 하더라도 우리대학 지원일 이전에 한국 국적을 포기 또는 상실(국적상실, 이탈 내용, 날짜 명기)했음을 증빙하는 정부 문서 원본 제출
   – 부모가 한국계인 경우, 한국 국적을 포기 또는 상실한 시점이 지원자가 고등학교(또는 그에 상응하는) 교육을 시작하기 전일 경우에만 외국인으로 인정하고 한국 국적을 포기 또는 상실(국적상실, 이탈 내용, 날짜 명기)했음을 증빙하는 정부 문서 원본 제출
   – 전형 지원 시 부모 또는 본인이 한국 국적이 있는 복수국적자인 경우는 외국인으로 인정하지 않으므로 지원 불가. (복수국적자 임이 확인되는 경우 합격 후에도 입학이 취소 됨)
3. 초 · 중 · 고 학력에 대한 GED 등 국내 · 외 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습(전과정 통신교육), 성인교육, 평생교육 등의 학력인증은 학력요건으로 인정하지 않음

※ 국내소재 교육기관은 교육부 학력인증을 받은 학교(기관)에서 교육과정을 이수한 경우에만 학력요건으로 인정함. 단, 국내 소재 교육기관 중 [외국인학교 및 외국인유치원 설립 · 운영에 관한 규정]에 의해 설립된 외국인학교에서 고등학교에 해당하는 교육과정을 이수하고 추가제출서류를 제출한 경우에는 학력 요건으로 인정함

[추가제출서류]
– 해당교육청 외국인학교 설립인가 확인문서
– 우리나라 학년제(12년제)에 준하는 모든 교육과정을 이수함을 증명하는 문서(예 : 초 · 중 · 고등학교 졸업증명서, 성적증명서 등)
– 학제가 다른 2개 학교 이상에서 전 · 편입하는 과정에서의 학제차이, 월반 등으로 불가피하게 총 수학기간에 결손 및 차이가 발생하는 경우 이를 증빙하는 서류

4. 부모가 이혼한 경우, 고교 입학 전에 이혼하고 부양의무자(친권자)가 한국 국적을 소유하지 않음이 문서로 확인된 경우에만 지원 가능(고교 입학 후 이혼한 경우는 부모 모두에 대한 서류 제출 필수)

※ 2027학년도 2학기부터 지원자격 내용이 변경될 수 있음

나. 편입학

지원 자격

1. **(국적요건 : 공통) 본인 및 부모가 모두 외국인으로서 아래의 각 항을 모두 만족하는 자**
   가. 학생이 대한민국 고교과정에 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 학생 모두 외국국적을 취득한 경우에만 부모 및 학생 모두 외국인으로 인정
   나. 본인 및 부모가 한국 국적을 포기(상실)하였을 경우, 국적 상실증명을 제출해야 함
   다. 부 또는 모 중 한 명이 부양 의무자인 경우, 부양 의무자의 국적만 지원자격에 반영됨. 단, 정부에서 발행하는 문서로 확인되어야 함
   ※ 상세 내용은 "신 · 편입학 전형 공통지원자격"에서 자세한 지원 자격 확인이 필요하며 상세내용은 개별 문의 바람

2. **(학력요건 : 공통) 아래 '가~나' 항 중 하나를 충족하는 자**
   가. 국내 · 외 학사학위과정의 정규대학에서 2학년(4학기-계절학기 제외) 이상 수료(예정)하고 학사학위 취득에 필요한 최저 학점의 1/2 이상 취득(예정)한 자
   ※ 수료의 의미 : 각 대학에서 규정한 2학년(4학기-계절학기 제외) 이상을 등록하고 수료 기준에 해당하는 소정의 학점 취득을 의미하며, 지원 시 전적대학의 2학년(4학기-계절학기 제외) 이상 수료 여부를 반드시 확인해 지원해야 함
   ※ 학사 학위 과정에 4년이 아닌 n년인 나라에서 수학한 경우, 2학년(4학기) 이상을 이수하고 전적대학 소속학과의 학사 학위 소지에 필요한 최저 학점의 2/n이상을 취득하여야 함(n은 학사학위과정 소요연한, n≧3)
   나. 국내 · 외 2년~3년제 전문대학(전문)학사학위 취득(예정)자
   ※ 중국의 (전문)학사학위 과정의 경우 교육부에서 발행한 학력인증보고서를 반드시 제출해야 함

3. **(어학요건 : 한국어트랙) 아래의 '가~마' 중 하나를 충족하는 자**
   가. 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 성적 소지자 (TOPIK iBT 제출가능, 단, 시범시험은 미인정)
   (온라인 원서접수 개시일 기준 성적에 표기된 유효기간까지 인정)
   나. 경희대 한국어시험 4급 이상 합격자(온라인 원서접수 개시일 기준 성적에 표기된 유효기간까지 인정)
   다. 법무부 사회통합프로그램 4단계 이수자(또는 사전평가 81점 이상 취득자)
   라. 세종학당 한국어 중급2 이상 이수자(실용한국어과정 및 온라인 과정 이수 미인정)
   마. 국내소재고등학교 졸업자 또는 국내소재대학 졸업/수료(예정)자로 TOPIK소지자에 준하는 한국어능력이 있다고 판단되는 자(국내소재 학력인증 국제학교, 외국인학교 및 영어트랙 이수자 제외)
   ※ 경희대 한국어시험 : 세부내용은 '경희대 한국어시험 안내' 참조
   ※ 대한민국 국가 정책에 따라 대학의 입학 및 비자 발급 조건이 변경될 수 있음(변경 시 별도 고지 예정)

4. **(어학요건 : 영어트랙) 아래 '가~다' 중 하나를 충족하는 자**
   가. 영어를 모국어 또는 공용어로 사용하는 국가의 국적 소지자
   나. 공인영어 성적(TOEFL iBT 80(응시일이 2026.1.21. 이후인 경우 4.0), IELTS 6.0, NEW TEPS 327이상) 소지자 (온라인 원서접수 개시일 기준 성적에 표기된 유효기간까지 인정, IELTS 시험의 경우, 성적표에 명시된 응시일 기준으로 2년간 유효함)
   다. 영어를 모국어 또는 공용어로 사용하는 국가에서 중등교육(고등학교) 또는 고등교육(대학교)을 이수한 자
   ※ 대한민국 국가 정책에 따라 대학의 입학 및 비자 발급 조건이 변경될 수 있음(변경 시 별도 고지 예정)
   라. 해당학과 : 경영학과, 글로벌 Hospitality · 관광학과, 국제학과, 아시아학과

5. **(전공요건) 아래의 모집단위는 전적대학의 전공에 따라 지원을 제한함**
   가. 문과대학 사학과 편입학 : 국내 · 외 4년제 대학의 사학 혹은 사학 세부 전공자만 지원 가능
   나. 정경대학 사회학과 편입학 : 국내 · 외 4년제 대학의 인문사회과학 전공자만 지원 가능
   다. 정경대학 경제학과 편입학 : 국내 · 외 4년제 대학의 경제학, 경영학, 수학, 통계학 전공자만 지원 가능
   라. 정경대학 무역학과 편입학 : 국내 · 외 4년제 대학의 무역학, 경영학, 경제학, 통계학 전공자만 지원 가능
   마. 이과대학 화학과 편입학 : 국내 · 외 4년제 대학의 화학 전공자만 지원 가능
   바. 미술대학 편입학: 전직대학 미술계열 전공자만 지원 가능

※ 본인의 전적 대학 이수학점에 따라 본교에서 인정학점이 결정되며, 인정학점에 따라 3학년으로 입학하더라도 2년 내에 졸업이 어려울 수 있음

※ 본인의 전적 대학 입학 당시의 하계(여름) 및 동계(겨울) 계절학기 취득학점 및 성적은 입학 후 본교에서 학점으로 인정하지 않음(단, 졸업예정자인 경우 졸업학점으로는 인정)

※ 아래 항목 중 하나라도 해당될 경우, 외국인 학부 편입학전형 지원을 제한함

1. 본교 재적생(재학생, 휴학생)
2. 한국 국적 소지자(본인 및 부모 포함)
   – 본인이 한국계인 경우, 해외 국적을 보유하고 한국에 거주한 적이 없다 하더라도 우리대학 지원일 이전에 한국 국적을 포기 또는 상실(국적상실, 이탈 내용, 날짜 명기)했음을 증빙하는 정부 문서 원본 제출
   – 부모가 한국계인 경우, 한국 국적을 포기 또는 상실한 시점이 지원자가 고등학교(또는 그에 상응하는) 교육을 시작하기 전일 경우에만 외국인으로 인정하고 한국 국적을 포기 또는 상실(국적상실, 이탈 내용, 날짜 명기)했음을 증빙하는 정부 문서 원본 제출
   – 전형 지원 시 부모 또는 본인이 한국 국적이 있는 복수국적자인 경우는 외국인으로 인정하지 않으므로 지원 불가. (복수국적자임이 확인되는 경우 합격 후에도 입학이 취소됨)
3. 초 · 중 · 고 학력에 대한 GED 등 국내 · 외 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습(전과정 통신교육), 성인교육, 평생교육 등의 학력인증은 학력요건으로 인정하지 않음
4. 부모가 이혼한 경우, 고교 입학 전에 이혼하고 부양의무자(친권자)가 한국 국적을 소유하지 않음이 문서로 확인된 경우에만 지원 가능(고교 입학 후 이혼한 경우는 부모 모두에 대한 서류 제출 필수)

※ 2027학년도 2학기부터 지원자격 내용이 변경될 수 있음

4. 제출서류

가. 신입학

연번	서류명	비 고
1	입학 원서 1부	
2	자기소개 및 수학계획서 1부	한국어트랙 : 한국어로 작성 영어트랙 : 영어로 작성
3	고등학교 졸업(예정)증명서 [번역공증원본] (온라인 원서 접수 시작 시점으로부터 6개월 이내 발급본. 단, 원본 추가 발급이 불가한 경우에 한해 발급일이 6개월 도과하더라도 번역공증을 6개월 이내 받은 경우 인정)	**[중국내 일반고 출신 지원자]** – 중국 일반 고등학교 졸업자 : 중국 교육부 발행 학력인증보고서(영문)와 졸업장 사본 – 중국 일반 고등학교 졸업예정자 : 졸업예정증명서 번역공증 원본 ※ 최종 합격 후 제출 기한 내에 학력인증보고서(영문)과 졸업장 사본 필수 제출(미제출 시 표준입학허가서 발급 불가) **[중국내 직업고, 기술공업 고등학교, 기타고 등 출신 지원자]** – 서류 제출 시 유의사항 2. 확인 **[중국 외 국가 지원자]** – 졸업자 : 졸업증명서 번역공증원본 – 졸업예정자 : 졸업예정증명서 번역공증원본 ※ 최종 합격자는 제출기한 내에 영사 확인 또는 아포스티유 인증된 최종졸업증명서 번역공증원본을 제출하지 않을 경우 표준입학허가서 발급이 불가하며 합격이 취소될수 있음
4	고등학교 3년간의 성적증명서 [번역공증원본] (만점 기준 표기 또는 성적체계 관련 설명서 추가 제출 필요)	– 졸업자 : 최종 성적증명서 번역공증원본 제출 – 졸업예정자 : 현재까지 이수한 학기의 성적이 모두 명시된 성적증명서 번역공증원본 제출. 최종 합격 후 제출 시일 내에 영사확인 또는 아포스티유 인증된 최종성적증명서 필수 제출 – 고등학교에 해당하는 모든 학년에 대한 학년별 성적 명시 필요 ※ 최종 합격자는 제출기한 내에 영사 확인 또는 아포스티유 인증된 최종성적증명서 번역공증원본을 제출하지 않을 경우 표준입학허가서 발급이 불가하며 합격이 취소될수 있음
5	고등학교 학생생활기록부 1부	해당자 : 국내 및 재외한국학교 고등학교 재학사실이 있는 경우, 생활기록부(생활기록부 II 또는 대학입시전형용) 제출 (학교폭력 관련 기재사항이 있을 경우, 지원할 수 없음(지원자격제한))
6	정부기관에서 발행하는 학생 · 부모의 관계증명서 – 지원자 본인의 여권 사본 – 호적등본, 출생증명서 등 [번역공증원본] – 부모의 여권사본 또는 현지 신분증 사본 필수 제출 ※ 수기작성된 현지신분증의 경우 번역공증원본 제출 필수	[중국 국적 지원자의 학생 · 부모의 관계증명서] – 친족관계증명서(번역공증본, 온라인 접수지원 시점 1년 이내 발급본) 혹은 호구부 (번역공증본, 온라인 접수지원 시점 1년 이내 발급본) 중 택 1 • 호구부 제출 가능자 : 부모 중 1인이 호주이고 1개의 호구부에 모든 가족이 명시된 단일 호구부인 경우 • 가족관계에 이혼, 사별, 재혼등의 변동사항이 있는 경우 친족관계증명서(번역공증본, 1년 이내 발급본)와 변동사항이 반영된 최신의 호구부 사본 제출(이혼의 경우 양육권자가 표기된 이혼협의서 번역공증본 추가 제출) ※ 입학 전후를 막론하고, 제출서류의 위 · 변조, 지원자격 미달 등의 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인될 경우 합격 및 입학을 취소하며, 이러한 사유로 입학이 취소된 경우 납입된 등록금은 반환하지 않음
7	어학능력 입증자료 [TOPIK 3급 이상 / 경희대 한국어시험 3급 이상 / 경희대 소속 어학연수기관 한국어 중급2 이상 수료/ 법무부 사회통합프로그램 3단계 이수(또는 사전평가 61점 이상)/세종학당 한국어 중급1 이상 이수(실용한국어과정 및 온라인과정 제외)/ 국내소재 고등학교 졸업(예정)]	**한국어트랙** – 해당기준에 부합하는 수료증/성적표/이수증 제출필수 – 국내소재 고등학교 졸업(예정)자 중 학력인증 국제학교 및 외국인학교 출신자는 제외(전 과정 교육 언어가 한국어인 경우만 인정) – (서울캠퍼스) 자율전공학부 : TOPIK 성적 보유자 또는 그에 준하는 한국어능력이 있다고 판단되는 자(TOPIK 성적표, 경희대 어학과정 수료증, 국내 4년제 정규대학 부설 교육기관 한국어 정규과정 수료증, 세종학당 한국어 이수증, 법무부 사회통합프로그램 이수증, 일본 '고교생을 위한 한국어검정시험(高校生のための韓国語検定試験(初級)' 2급 이상 성적 소지자 등) **영어트랙** – TOEFL iBT 80(응시일이 2026.1.21. 이후인 경우 4.0), IELTS 6.0, NEW TEPS 327이상 어학능력입증자료 제출 – 영어를 모국어로 사용하는 국가의 국적 소지자는 별도 어학능력입증자료 제출 불필요 – 영어를 공용어로 사용하는 국가의 국적 소지자는 중등교육(고등학교)을 영어로 수학한 증빙(성적표 등) 제출시 어학능력입증자료 제출 불필요 – 영어를 모국어 또는 공용어로 사용하는 국가에서 중등교육(고등학교)을 이수한 자의 경우, 해당 국가 중등교육 이수 증빙서류(성적표 등) 제출시 공인영어성적 제출 불필요
8	[예체능 계열 지원자] – 음악대학 : 창작음악 작품(3곡) 악보(작곡과), 실기 곡목표(성악과, 피아노) 제출 – 미술대학: 작품제작 동영상(USB) 제출 및 작품(한국화, 회화) 또는 작품 사진(조소) 제출 – 무용학부: 작품 동영상(USB) 제출 – 포스트모던음악학과 : 실기 동영상(USB) 제출 – 태권도학과 : 국기원 발급 태권도 2단 이상 단증	– 음악대학, 무용학부: 서류평가 및 오프라인 실기고사 진행 – 미술대학, 예술 · 디자인대학 포스트모던음악학과 • 서류평가 • 실기고사: 실기관련 동영상 제작 USB 및 작품 제출로 대체 – 8. 실기고사 안내(예능계열) 참조

연번	서류명	비 고
9	장학증서 1부	해당자 : 국내외 정부기관 또는 외국기관에서 장학을 받는 경우 해당 장학증서 제출
10	외국인등록사실증명 또는 국내거소신고사실증명	해당자(외국인등록증 소지자) : 지원자 본인 또는 부모가 한국에 거주 중인 경우, 해당자 각각 외국인등록사실증명(F-4 외 모든 비자 소지자) 또는 국내거소신고사실증명(F-4 비자 소지자) 원서접수 시작일 기준 30일 이내 발급본 제출 ※ 지원자 본인이 D계열 비자 소지자인 경우 제출 불요
11	기타활동증빙서류	해당자 : 영어가 아닌 경우 한국어 또는 영어 번역공증 원본 필수 제출 – 신입학 : 고등학교 기간에 해당하는 기타 활동서류 제출 (학업역량 : 해당 국가 대학입학시험 성적증명서 또는 학력증명서(International Baccalaureate(IB), A-Level, AP, 高等学校招生考试(高考) 大学入試センター試験, SAT, ACT, Australian Tertiary Admission Rank(ATAR), National Certificate of Educational Achievement (NCEA), Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia(STPM) 등) ※ SAT, IB 등 표준화시험 성적 제출자 : 성적표 여백에 로그인 정보(ID/PW) 기재하여 제출 (진로역량 : 동아리, 각종대회수상실적, 인턴실습증명서, 자격증 등) (공동체역량 : 봉사실적, 출석관련서류, 추천서 등) ※ 국내 타 대학 한국어과정 수료(이수)증명서 및 성적증명서 원본 – 수료(이수)증명서와 성적증명서가 모두 제출되어야 하며 출석률이 반드시 포함되어야 함 ※ CD 및 USB 등 비문서형태자료 제출불가(A4용지 규격서류만 허용)

※ 국내 · 외 이중여권소지자는 서류제출 시 국외 여권 제출

나. 편입학

연번	서류명	비고
1	입학 원서 1부	
2	자기소개 및 수학계획서 1부	– 한국어트랙 : 한국어로 작성 – 영어트랙 : 영어로 작성
3	전적대학 졸업(수료)증명서 [번역공증원본] – 국내 · 외 학사학위 과정 대학 재학(수료)생 : 재학(수료)증명서 – 국내 · 외 2~3년제 전문대학 졸업(예정)자 : 졸업(예정)증명서 (온라인 원서 접수 시작 시점으로부터 6개월 이내 발급본. 단, 원본 추가 발급이 불가한 경우에 한해 발급일이 6개월 도과하더라도 번역공증을 6개월 이내 받은 경우 인정)	– 중국의 (전문)학사학위 과정의 경우 중국 교육부에서 발행한 학력인증보고서(영문)와 재학(수료) 또는 졸업(예정)증명서 번역공증원본 반드시 제출 – 중국 외 (전문)학사학위의 경우 번역공증원본 제출 – 졸업(수료)예정자는 졸업(수료)예정증명서 번역공증원본 제출 – 국내 · 외 4년제 학사학위 과정 2년이상 수료생 : 고등학교 졸업증빙서류 번역공증본 추가 제출 필수 (중국내 고등학교에 따른 구체적인 제출 서류 유형은 '서류제출 시 유의사항 2번' 참고) ※ 최종 합격자는 제출 기한 내에 영사 확인 또는 아포스티유 인증된 최종졸업증명서 번역공증본을 제출하지 않을 경우 표준입학허가서 발급이 불가하며 합격이 취소될 수 있음
4	전적대학 성적증명서 [번역공증원본]	– 국내 · 외 학사학위(4년제) 과정 대학 재학생/수료(예정)자 1) 성적증명서 번역공증원본 2) 전적대학 소속학과의 학사학위 취득을 위한 이수학점이 명시된 증명서 3) 평점평균(CGPA) 및 만점 기준 표기 필수 – 국내 · 외 2~3년제 전문대학 졸업(예정)자 1) 성적증명서 번역공증원본 2) 평점평균(CGPA) 및 만점 기준 표기 필수 ※ 졸업(수료)예정자는 현재까지 이수한 학기의 성적이 모두 명시된 성적증명서 번역공증본 제출 후 최종 합격 시 제출 기한 내에 영사확인 또는 아포스티유 인증된 최종성적증명서 번역공증원본 필수 제출 ※ 최종 합격자는 제출기한 내에 영사 확인 또는 아포스티유 인증된 최종성적증명서 번역공증원본을 제출하지 않을 경우 표준입학허가서 발급이 불가하며 합격이 취소될 수 있음
5	정부기관에서 발행하는 학생 · 부모의 관계증명서 – 지원자 본인의 여권 사본 – 호적등본, 출생증명서 등 [번역공증원본] – 부모의 여권사본 또는 현지 신분증 사본 필수 제출 ※ 수기작성된 현지신분증의 경우 번역공증원본 제출 필수	**[중국 국적 지원자의 학생 · 부모의 관계증명서]** – 친족관계증명서(번역공증본, 온라인 접수지원 시점 1년 이내 발급본) 혹은 호구부 (번역공증본, 온라인 접수지원 시점 1년 이내 발급본) 중 택 1 • 호구부 제출 가능자 : 부모 중 1인이 호주이고 1개의 호구부에 모든 가족이 명시된 단일 호구부인 경우 • 가족관계에 이혼, 사별, 재혼등의 변동사항이 있는 경우 친족관계증명서(번역공증본 1년 이내 발급본)와 변동사항이 반영된 최신의 호구부 사본 제출(이혼의 경우 양육권자가 표기된 이혼협의서 번역공증본 추가 제출) ※ 입학 전후를 막론하고, 제출서류의 위 · 변조, 지원자격 미달 등의 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인될 경우 합격 및 입학을 취소하며, 이러한 사유로 입학이 취소된 경우 납입된 등록금은 반환하지 않음
6	어학능력입증자료 [TOPIK 4급이상/경희대 한국어시험 4급 이상/법무부 사회통합프로그램 4단계이수(또는 사전평가 81점이상)/세종학당 한국어 중급2이상 이수(실용한국어과정 및 온라인과정 제외)/ 국내소재고등학교 졸업자 또는 국내소재대학 졸업/수료(예정)]	**한국어트랙** – 해당기준에 부합하는 수료증/성적표/이수증 제출필수 – 국내소재 고등학교 졸업자 또는 국내소재 대학 졸업/수료(예정)자 중 학력인증 국제학교, 외국인학교, 영어트랙 출신자는 제외(전 과정 교육 언어가 한국어인 경우만 인정) **영어트랙** – TOEFL iBT 80(응시일이 2026.1.21. 이후인 경우 4.0), IELTS 6.0, NEW TEPS 327이상 어학능력입증자료 원본 제출 – 영어를 모국어로 사용하는 국가의 국적 소지자는 별도 어학능력입증자료 제출 불필요 – 영어를 공용어로 사용하는 국가의 국적 소지자는 중등교육(고등학교)을 영어로 수학한 증빙(성적표 등) 제출시 어학능력입증자료 제출 불필요 – 영어를 모국어 또는 공용어로 사용하는 국가에서 중등교육(고등학교) 또는 고등교육(대학교)을 이수한 자의 경우, 해당 국가 중등교육 이수 증빙서류(성적표 등) 제출시 공인영어성적 제출 불필요
7	[예체능 계열 지원자] – 미술대학: 포트폴리오(PDF) 제출 – 포스트모던음악학과 : 실기 동영상(USB) 제출 – 태권도학과 : 국기원 발급 태권도 2단 이상 단증	– 미술대학, 예술 · 디자인대학 포스트모던음악학과 • 서류평가 • 실기고사: 포트폴리오 PDF(미술대학), 실기 동영상 USB(포스트모던음악학과) 제출로 대체 – 8. 실기고사 안내(예능계열) 참조
8	장학증서 1부	해당자: 국내외 정부기관 또는 외국기관에서 장학을 받는 경우 해당 장학증서 제출
9	외국인등록사실증명 또는 국내거소신고사실증명	해당자(외국인등록증 소지자) : 지원자 본인 또는 부모가 한국에 거주 중인 경우, 해당자 각각 외국인등록사실증명(F-4 외 모든 비자 소지자) 또는 국내거소신고사실증명(F-4 비자 소지자) 원서접수 시작일 기준 30일 이내 발급본 제출 ※ 지원자 본인이 D계열 비자 소지자인 경우 제출 불요

연번	서류명	비고
10	기타활동증빙서류	영어가 아닌 경우 한국어 또는 영어 번역공증 원본 필수 제출 – 편입학 : 대학교 기간에 해당하는 기타 활동서류 제출 (대학교 졸업 전인 경우 고등학교 서류제출 가능) (학업역량 : 해당 국가 대학입학시험 성적증명서 또는 학력증명서(International Baccalaureate(IB), A–Level, AP, 高等学校招生考试(高考) 大学入試センター試験, SAT, ACT, Australian Tertiary Admission Rank(ATAR), National Certificate of Educational Achievement (NCEA), Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia(STPM) 등) ※ SAT, IB 등 표준화시험 성적 제출자 : 성적표 여백에 로그인 정보(ID/PW) 기재하여 제출 (진로역량 : 동아리, 각종대회수상실적, 인턴 · 실습증명서, 자격증 등) (공동체역량 : 봉사실적, 출석관련서류, 추천서 등) ※ 국내 타 대학 한국어과정 수료(이수)증명서 및 성적증명서 원본 – 수료(이수)증명서와 성적증명서가 모두 제출되어야 하며 출석률이 반드시 포함되어야 함 ※ CD 및 USB 등 비문서형태자료 제출불가(A4용지 규격서류만 허용)

※ 중국 (전문)학사학위 과정생의 경우 중국교육부에서 발행한 학력인증보고서(영문)를 반드시 서류 제출마감일까지 제출해야 함

※ 국내 · 외 이중여권소지자는 서류제출 시 국외 여권 제출

※ (신설) 서류평가 관련 제출서류 및 평가요소(항목) 안내

연번	제출서류명	[경희대학교 인재상] 평가요소	평가항목	핵심요소
1	고교(대학)성적증명서	[문화인] 학업역량 대학교육을 충실히 이수하는 데 필요한 수학 능력	학업성취도	– 고교(대학) 교육과정에서 이수한 교과 성적, 학업 발전의 정도 – 전적학교 교육과정 교과성적
2	고교(대학)성적증명서 수학계획서 (국내고_생기부) 해당 국가 대학입학시험 성적증명서 또는 학력증명서(SAT, ACT, AP, A–LEVEL, IB, 高考 등)		학업적합도	– 고교(대학) 교육과정에서 이수한 과목의 전공적합도
3	공인어학성적표 한국어과정수료(이수)증명서 및 성적증명서		언어능력	– 본교 지원학과 수학하기 위한 어학능력을 갖추었는지 여부
4	자기소개서 수학계획서	[창조인] 진로역량 진로와 전공(계열)에 관한 계획과 노력의 준비 정도	전공관련 이해도 수학/진로계획	– 지원학과에 대한 지식과 이해도 – 지원학과를 통해 이루고 싶은 목표
5	기타활동증빙서류 수상실적(입증서류) 봉사활동증명서 인턴 · 실습증명서 자격증사본 교내외활동증명서 등		진로/전공에 대한 노력 (준비정도)	– 지원학과 진학을 위하여 학교생활 중에서 어떤 활동이나 노력을 하였는지
6	학교출석관련서류 한국어과정수료(이수) 증명서 추천서(학교) 봉사활동증명서 등	[세계인] 공동체역량 공동체의 일원으로서 갖춰야 할 바람직한 사고와 행동	나눔과 배려 성실성 규칙 준수	– 학업을 수행해 나가려는 성실성 – 책임감을 바탕으로 자신의 의무를 다하고, 공동체의 기본 윤리와 원칙을 준수하는 태도

서류제출시 유의사항

1. 서류 중 한국어나 영어로 작성되지 않은 경우는 반드시 한글(영어)번역서를 첨부하여 공증 받아 제출해야 합니다.
2. 해외 소재 학교의 성적 · 졸업증명서를 제출할 때는 학교 소재 국가의 아포스티유 관련 기관에서 "아포스티유 확인서"를 발급받아 첨부해야하며 아포스티유 가입국이 아닌 경우 학교 소재 국가의 한국 영사관 또는 주한 자국공관에서 발행하는 "재외교육기관 확인서" 또는 "영사확인"을 받아 제출해야 합니다.

※ 중국인 유학생 최종학력(고교) 입증서류 제출 기준 변경(일반계 고등학교와 중등직업학교 등 기타고를 구분하여 최종학력 입증 서류 제출)

– 일반계 고등학교 : '중국 교육부 운영 학력 · 학위 인증센터(**CHSI**) 발행' 학위인증보고서만 인정

– 중등직업학교 등 기타고: 하기 표 참고

구분			비고
중등 직업 학교	보통중등전문학교(普通中专) Regular Specialized Secondary Schools	① 지방 교육 당국 발행 졸업증명서 번역공증본 + 학교정보확인서(부록 3 참조) ② 학교 자체 발행 졸업증명서 번역공증본(성교육청(시교육국) 확인필수) + 학교정보확인서(부록 3 참조)	택1
	직업고등학교(职业高中) Vocational High Schools		
	기술공업학교(技工学校) Skilled Workers Schools	인적자원사회보장부 공식 홈페이지(http://www.mohrss.gov.cn/) 온라인 조회본 + 졸업(예정)증명서 번역공증본 * 온라인에서 진위 여부 확인 가능한 경우만 인정	
기타 고졸학력 인정 학교 (상기 학교에 포함되지 않는 학교 (국제고, 예술고 등))		학교 자체 발행 졸업증명서 번역공증본 + 설립허가증 (사업단위법인증서(事业单位法人证书) 또는 민판학교판학허가증 (民办学校办学许可证)) 사본 제출 필수(단, 학력교육 과정만 인정, 공증 불필요)	

※ 대한민국 국가 정책에 따라 대학의 입학 및 비자 발급 조건이 변경될 수 있음(변경 시 별도 고지 예정)

3. 학력 및 국적 관련 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며 제출된 서류는 일절 반환하지 않습니다. 단, 자국정부장학수혜자에 한해서 해당 기관과의 사전 협의를 통해 해당 기관 또는 해당 기관에서 지정한 기관에서 원본 대조한 사본 제출이 가능하며, 최종 등록자는 추후 영사 인증 또는 아포스티유 인증된 원본을 추가로 제출해야 합니다.
4. 최종 합격자는 기한 내에 최종 졸업(수료)증명서(영사확인 또는 아포스티유 인증 필수)와 최종 성적증명서(영사확인 또는 아포스티유 인증 필수)를 글로벌입학팀으로 반드시 제출해야 하며 미제출시 표준입학허가서 발급이 불가하며 합격이 취소될수 있습니다. 단, 일본 교육기관 졸업예정자의 경우, 졸업에 필요한 교과과정을 모두 이수하였으나 해당국 규정에 따라 졸업증명서를 **3**월 중 발급받는 자에 한해 졸업예정증명서로 표준입학허가서 발급이 가능하고 입학 후 개강일로부터 8주 이내에 최종졸업증명서(아포스티유 필수)를 제출하여야합니다.
   – 아포스티유 또는 영사확인 중 하나를 선택하여 제출하는 것이 아니며 아포스티유 협약국의 경우 자국 정부의 아포스티유 확인, 그 외의 경우 주재국 대한민국 공관의 영사확인을 받아 제출해야 합니다.
   – 베트남 발급 서류의 경우, 베트남의 아포스티유 협약 발효일이 2026.9.11.인 점을 고려하여, 2026.9.10.까지 영사확인을 완료한 서류는 해당 전형의 입학심사 서류로 인정합니다. 다만, 2026.9.11. 이후 신규 발급, 신규 인증 또는 보완 제출하는 베트남 발급 서류는 아포스티유 확인을 받아 제출하여야 합니다. 합격 후 표준입학허가서 발급, 사증 신청 및 체류자격 심사 과정에서 법무부 또는 재외공관이 아포스티유 확인 서류를 추가로 요구할 수 있습니다.
5. 유학생 비자는 대학에서 발급하지 않기 때문에 본인이 직접 발급받아야 하며, 비자 관련 사항은 '비자안내' 내용을 확인하시기 바랍니다.
6. 최종 합격 후에는 지원자가 원서 제출 시 동의한 '학적조회동의'를 바탕으로 최종 출신학교에 대해 학적조회를 할 수 있으며, 학적조회가 미회신되는 경우에는 입학을 취소할 수 있습니다.
7. 제출서류 상의 이름이 각각 다른 경우, 동일인임을 증명하는 해당국 정부에서 발행하는 동일인 증명서를 첨부하여 제출해야 합니다.
8. 국내 · 외 졸업(예정)에 대한 특이사항(조기졸업, 월반, 성적 및 재학 기록 폐기, 학교명 변경 등)이 있을 시 해당 학교에서 사유서를 발급받아 제출해야 합니다.
9. 입학 전후를 막론하고, 제출서류의 위 · 변조, 지원자격 미달, 대리시험 등의 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인되는 경우 합격 및 입학을 취소하며, 이러한 사유로 입학이 취소되는 경우 납입된 등록금은 반환하지 않습니다.
10. TOPIK 4급 이상 합격 서류를 미제출한 신입생은 경희대학교에서 주관하는 한국어교육프로그램을 의무수강해야 합니다.
11. 최종합격자는 유학생 비자 발급을 위한 표준입학허가서 신청 시 비자 발급에 유효한 은행잔고증명서 원본을 제출하여야만 표준입학허가서 발급이 가능합니다.
12. 지원자의 서류 제출 상황에 따라 글로벌입학팀에서 서류를 가감할 수 있습니다.
13. 국내 거주 중인 지원자는 상황에 따라 외국인등록사실증명 또는 국내거소신고증명을 추가로 제출 요청 받을 수 있습니다.

5. 전형일정

가. 1차 전형(신 · 편입학)

내용	일정	비고
입학요강 교부	2026년 8월 ~	본교 홈페이지에서 다운로드 (www.khu.ac.kr 〉 LINK 〉 2027-1 외국인 모집요강)
입학상담	가능시간 : 09:30 ~ 17:00	– 신청방법: 글로벌입학팀 이메일(서울) – 입학상담: 상시진행(사전 예약 필수)
입학지원서 접수 (인터넷접수)	2026년 8월 17일(월) ~ 8월 28일(금) 17:00	www.khu.ac.kr 〉 LINK 〉 2027-1(1차) 학부 외국인 신 · 편입학전형 입학지원 바로가기
서류제출 (우편제출)	2026년 8월 17일(월) ~ 8월 28일(금) *2026년 8월 27일(목) 소인분까지 접수	– 우편 제출 시 우편 봉투에 "2027-1(1차) 외국인 입학 지원 서류 재중"이라고 표기하고 도착 여부를 반드시 확인하시기 바랍니다. (배송 오류 시 학교에서는 책임지지 않음) – 모든 서류는 서울캠퍼스 글로벌입학팀으로 제출하시기 바랍니다. – 우편 주소 : (02447) 서울특별시 동대문구 경희대로 26 경희대학교 청운관 1층 학생생활지원ZONE 글로벌입학팀 – 우편 제출 시 2026년 8월 27일(목) 소인까지 접수하며 기한 초과 시 서류접수 불가함
최종 합격자 발표	2026년 10월 23일(금) 14:00 홈페이지 공지	본교 홈페이지에서 직접 확인 (www.khu.ac.kr〉 LINK 〉 2027-1(1차) 합격자 발표 ※ 개별 통지하지 않음
합격통지서 출력	2026년 10월 23일(금) 14:00 ~ 11월 6일(금) 16:00까지	
등록금 고지서 출력	2026년 12월 24일(목) 14:00 ~ 2027년 1월 8일(금) 16:00까지	
등록금 납부	2026년 12월 28일(월) ~ 2027년 1월 8일(금) 16:00까지	하나은행 전국지점(한국)
최종증명서 영사확인(아포스티유) 및 은행잔고증명서 원본 제출	2027년 1월 8일(금) 15:00까지	– 졸업(예정)자의 영사확인 또는 아포스티유된 최종학력증명서 및 성적증명서 번역공증원본 – 유학비자발급대상자의 은행잔고증명 원본
표준입학허가서 교부	2027년 1월 13일(수) 교부시간 : 14:00~	영사확인 또는 아포스티유된 최종학력증명서, 성적증명서 및 은행잔고증명 원본 미제출시 교부 불가
학번확인 및 수강신청	2027년 2월 예정	경희대학교 학사정보 홈페이지 참조 본인이 직접 진행(온라인)
입학생 오리엔테이션	2027년 2월 예정	시간 및 장소 추후 공지
개강	2027년 3월 2일(화)	최소한 개강 일주일 전에 입국해 소속 단과 대학과 상담할 것

※ 상기 일정은 변경될 수 있으며, 입학 관련 모든 안내는 본교 홈페이지(www.khu.ac.kr/입학/외국인입학)에 전체 공지됩니다. (지원자 개별 공지 없음)

※ 심사 후 평가 세부 사항, 불합격 사유 등은 모든 입학 전형 관련 내용은 일체 공개하지 않습니다.

나. 2차 전형(신 · 편입학)

내용	일정	비고
입학요강 교부	2026년 8월~	본교 홈페이지에서 다운로드 (www.khu.ac.kr 〉 LINK 〉 2027-1 외국인 모집요강)
입학상담	가능시간 : 09:30 ~ 17:00	– 신청방법 : 글로벌입학팀 이메일(서울) – 입학상담 : 상시진행(사전 예약 필수)
입학지원서 접수 (인터넷접수)	2026년 10월 26일(월) ~ 11월 6일(금) 17:00	www.khu.ac.kr 〉 LINK 〉 2027-1(2차) 학부 외국인 신 · 편입학전형입학지원 바로가기
서류제출 (우편제출)	2026년 10월 26일(월) ~ 11월 6일(금) *2026년 11월 5일(목) 소인분까지 접수	– 우편 제출 시 우편 봉투에 "2027-1(2차) 외국인 입학 지원 서류 재중"이라고 표기하고 도착 여부를 반드시 확인하시기 바랍니다. (배송 오류 시 학교에서는 책임지지 않음) – 모든 서류는 서울캠퍼스 글로벌입학팀으로 제출하시기 바랍니다. – 우편 주소 : (02447) 서울특별시 동대문구 경희대로 26 경희대학교 청운관 1층 학생생활지원ZONE 글로벌입학팀 – 우편 제출 시 2026년 11월 5일(목) 소인까지 접수하며 기한 초과 시 서류접수 불가함
실기고사 (예체능계열)	2026년 12월 12일(토)	2차전형 서울캠퍼스 예체능계열(음악대학, 무용학부 신입학전형) 지원자에 한함
최종 합격자 발표	2026년 12월 24일(목) 14:00 홈페이지 공지	본교 홈페이지에서 직접 확인 (www.khu.ac.kr〉 LINK 〉 2027-1(2차) 합격자 발표 ※ 개별 통지하지 않음
합격통지서 및 등록금 고지서 출력	2026년 12월 24일(목) 14:00 ~ 2027년 1월 8일(금) 16:00까지	
등록금 납부	2026년 12월 28일(월) ~ 2027년 1월 8일(금) 16:00까지	하나은행 전국지점(한국)
최종증명서 영사확인(아포스티유) 및 은행잔고증명서 원본 제출	2027년 1월 8일(금) 15:00까지	– 졸업(예정)자의 영사확인 또는 아포스티유된 최종학력증명서 및 성적증명서 번역공증원본 – 유학비자발급대상자의 은행잔고증명 원본
표준입학허가서 교부	2027년 1월 13일(수) 교부시간 : 14:00~	영사확인 또는 아포스티유된 최종학력증명서, 성적증명서 및 은행잔고증명 원본 미제출시 교부 불가
학번확인 및 수강신청	2027년 2월 예정	경희대학교 학사정보 홈페이지 참조 본인이 직접 진행(온라인)
입학생 오리엔테이션	2027년 2월 예정	시간 및 장소 추후 공지
개강	2027년 3월 2일(화)	최소한 개강 일주일 전에 입국해 소속 단과 대학과 상담할 것

※ 상기 일정은 변경될 수 있으며, 입학 관련 모든 안내는 본교 홈페이지(www.khu.ac.kr/입학/외국인입학)에 전체 공지됩니다(지원자 개별 공지 없음).

※ 심사 후 평가 세부 사항, 불합격 사유 등은 모든 입학 전형 관련 내용은 일체 공개하지 않습니다.

6. 경희대 한국어시험 안내

가. 신청기간

– 8월 시험 : 2026.7.27(월) ~ 2026.8.14(금) 17:00까지
– 10월 시험 : 2026.9.21.(월) ~ 2026.10.9.(금) 17:00까지

나. 신청방법

– 국제처 글로벌입학팀 홈페이지 내의 링크화면에서 온라인 신청 후 수험료 60,000원(KRW)을 결제
– ☎ +82 –2 –961–9286~7
– 경희대학교 국제처 글로벌입학팀 홈페이지 : http://iadmission.khu.ac.kr

다. 세부일정

시험구분	시험일시	시험장소	준비물
8월 시험	2026.8.22.(토) 10:00~	온라인 구술평가	시험 당일 여권 원본 및 수험표 원본 확인 예정
10월 시험	2026.10.17.(토) 10:00~		

라. 응시대상: 한국어 어학 요건을 충족하고자 하는 모든 지원자

1) 면제 대상자
가) 영어트랙 지원자
나) 신입학 지원자 중
① 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상의 성적표 제출자
② 경희대학교 어학연수기관 한국어 4급(중급2) 이상 수료자
③ 법무부 사회통합프로그램 3단계이수자(또는 사전평가 61점 이상 취득자)
④ 세종학당 한국어 중급1 이상 이수자(실용한국어과정 및 온라인과정 제외)
⑤ 국내소재 고등학교 졸업(예정)자
⑥ 자율전공학부(서울캠퍼스)에 지원하는 TOPIK성적 보유자 또는 그에 준하는 한국어능력이 있다고 판단되는 자
다) 편입학 지원자 중
① 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 성적표 제출자
② 법무부 사회통합프로그램 4단계이수자(또는 사전평가 81점 이상 취득자)
③ 세종학당 한국어 중급2 이상 이수자(실용한국어과정 및 온라인과정 제외)
④ 국내소재고등학교 졸업자 또는 국내소재대학 졸업/수료(예정)자
※ 경희대 한국어시험 성적결과는 2027학년도 1학기 및 2027학년도 2학기 학부 외국인 입학전형 자료로 사용 가능합니다.

마. 기타사항 : 시험 당일, 여권 원본을 확인할 예정이며, 여권 미소지의 경우 시험응시가 불가합니다.

7. 선발 방법

전형	단과대학(학과)	서류평가	실기고사	합산
신 · 편입학	**서울캠퍼스** – 문과대학, 정경대학, 경영대학, 호텔관광대학, 생활과학대학, 이과대학, 자율전공학부 **국제캠퍼스** – 공과대학, 전자정보대학, 소프트웨어융합대학, 응용과학대학, 생명과학대학, 국제대학, 외국어대학, 예술 · 디자인대학(Post Modern음악학과 제외), 체육대학, 자유전공학부	100%	0%	100%
	서울캠퍼스 – 음악대학, 무용학부, 미술대학 **국제캠퍼스** – 예술 · 디자인대학 Post Modern음악학과	50%	50%	100%

8. 실기고사 안내 (예능계열)

가. 음악대학

– 서류평가 및 대면 실기고사

모집단위	평가	내용	실기고사 유의사항
작곡과	서류평가 / 실기고사	1. 서류평가 2. 실기고사 : 대면 실기고사 ① 자유로운 형식과 편성에 의한 창작 음악 작품 3곡 제출(악보 제출) ② 소나타 빠른 악장의 피아노 연주	1. 창작음악 작품 3점은 필수서류 제출 시 함께 제출
성악과		1. 서류평가 2. 실기고사: 대면 실기고사 – 자유곡 2곡 • 이탈리아어로 된 가곡 또는 오페라 아리아 중 1곡 • 지정된 작곡가(W. A. Mozart, F. Schubert, R. Schumann, J. Brahms) 중 독일가곡 1곡 – 기타 참고 사항 • 악보는 암보/반주자 대동	1. 실기에 대한 곡목표 작성 및 서명 후 필수서류 제출 시 함께 제출
피아노		1. 서류평가 2. 실기고사: 대면 실기고사 – L.v Beethoven Sonata 한 악장 – F.Chopin Etude 중 1곡 – 자유곡 1곡 낭만 혹은 낭만 이후의 작품 중 10분 내외(소나타일 경우 한 개 혹은 한 개 이상의 악장으로 구성, 에튀드는 불가)	

나. 무용학부

– 서류평가 및 대면 실기고사(작품 동영상 사전 제출)

모집단위	평가	내용
무용학부 (한국무용, 현대무용, 발레)	면접고사 / 실기고사	1. 서류평가 2. 실기고사 : 전공 작품 ① 수험생이 지원한 전공에 해당하는 작품으로 준비 ② 주제 및 동작 구성은 자유(2분 이내) 3. 실기고사 관련 수험생 준비물 및 유의사항 ① 반주음악 : 수험생이 자유로이 선택하되 반드시 USB에 1개의 파일로 녹음하여 실기고사 당일 USB 제출 ※ MP3 사운드 형식(파일 확장자 *.mp3)으로 제출 ※ USB 미인식/미작동 등의 문제 발생 시 수험생 본인의 책임 ② 의상 : 전공작품에 적합한 의상으로 준비 ※ 의상 준비 예시 참조 ③ 기타사항 – 화장(메이크업, 분장), 문신(타투), 네일아트 등 불허 – 의상에 장식 불가 – 몸에 부착된 장식품 등 불허

무용학부 실기고사 의상 준비 예시

한국무용 [여자]	현대무용 [여자]	발레 [여자]
– 상의 : 검정색 민소매 레오타드 – 하의 : 검정색 긴풀치마, 흰색 코슈즈	– 상의 : 검정색 민소매 레오타드 – 하의 : 검정색 발 없는 현대 타이즈	– 상의 : 검정색 민소매 레오타드 – 하의 : 살구색 타이즈, 살구색 토슈즈
		
한국무용 [남자]	**현대무용 [남자]**	**발레 [남자]**
– 상의 : 흰색 민소매 레오타드 – 하의 : 검정색 개량한복바지, 흰색 코슈즈	– 상의 : 흰색 민소매 레오타드 – 하의 : 검정색 발 없는 현대 타이즈	– 상의 : 흰색 반팔 레오타드 – 하의 : 검정색 발목 타이즈, 흰색 발레슈즈
		

다. 미술대학

– 서류평가 및 실기고사(신입학: 동영상 촬영본 **USB** 및 작품(사진) 제출/편입학: 포트폴리오 대체)

모집단위	평가	내용
신입학 (한국화/ 회화/ 조소)	서류평가 / 실기고사	1. 서류평가 2. 실기고사 : 한국화 〈화선지 반절지(70cm×69cm) 이상, 2시간, 자유주제, 수묵담채화〉 작품제작 동영상 촬영본 USB 제출 + 원본작품 제출 * 2시간 진행 과정 중 영상에 지원자의 모습이 계속 노출되어야 하고, 종료 시 작품 이미지가 잘 보이도록 동영상으로 근접 촬영하며 마무리된 영상을 제출. 동영상에서 제작한 실물 작품 별도 제출 – 회화 〈켄트지 4절지, 2시간, 자유주제, 재료 제한 없음〉 작품제작 동영상 촬영본 USB 제출 + 원본작품 제출 * 2시간 진행 과정 중 영상에 지원자의 모습이 계속 노출되어야 하고, 종료시 작품 이미지가 잘 보이도록 동영상으로 근접 촬영하며 마무리된 영상을 제출. 동영상에서 제작한 실물 작품 별도 제출 – 조소 〈인체두상소조, 모델 자유 선택〉 작품 제작 동영상 촬영본 USB 제출 + 모델, 작품 비교사진 제출 * 2시간 진행 과정 중 영상에 지원자의 모습이 계속 노출되어야 하고, 종료 시 작품 이미지가 잘 보이도록 동영상으로 360도 촬영하며 마무리된 영상을 제출 인체두상모델과 완성된 작품을 비교 가능하도록 여러 각도에서 촬영한 고화질 사진 파일 PDF 별도 제출
편입학 (한국화/ 회화/ 조소)		1. 서류평가 2. 실기고사 : 포트폴리오 PDF로 대체 – 작품 수 10점 이상 15점 이내 * 편입학 포트폴리오 제출양식 • 수험번호 표기 • 100(MB) 이내의 자유양식의 PDF파일로 제출하되, 고화질의 이미지로 구성된 포트폴리오 • 영상작업일 경우 별도 파일로 첨부 가능 • 작품마다 캡션(제목, 제작연도, 재료, 크기) 기입 필수

라. 예술 · 디자인대학 Post Modern음악학과

– 동영상 촬영본 **USB** 제출

모집단위	평가	내용	공통 유의사항
보컬	서류평가 / 실기고사	1. 서류평가 2. 실기고사 – 자유곡 두 곡을 실시 • 한국말 노래 자유곡 1곡 (2분 이내) • 타언어 노래 자유곡 1곡 (2분 이내) – 두 곡의 가창 모습을 동영상으로 촬영하여 제출	1. 실기고사 노래와 연주는 녹음 및 보정(음정 보정, 음향 이펙터 적용 등 후작업)을 금함(보컬의 경우 마이크 사용 금지) 2. 무반주, 악기반주 및 MR 사용 가능 3. 악기반주 및 MR 사용 시 지원자의 노래 또는 연주소리보다 반주소리가 더 크게 들리지 않도록 확인할 것 4. 제출 동영상의 포맷은, 윈도우 PC의 경우 Window Media Player, 매킨토시 PC의 경우 Quick Time Player에서 재생 가능한 포맷 5. 동영상 촬영 시, 지원자의 얼굴이 지원서의 사진과 대조 가능하도록 촬영해야 하고, 바스트샷 이상 구도로 실제 가창(또는 연주) 모습을 확인할 수 있도록 할 것(연속 촬영해야 하며, 편집 또는 컷 분할 금지) 6. 포트폴리오 영상은 서류제출 마감일 기준 3개월 이내 촬영한 영상 제출(영상 촬영 시작 시 핸드폰의 현재 일시를 촬영 후 이어서 연주 시작)
기악		1. 서류평가 2. 실기고사 – 자유곡 두 곡을 실시 • 두 곡의 장르가 서로 달라야 함(곡당 2분 이내로 연주) – 두 곡의 연주 모습을 동영상으로 촬영하여 제출	
작곡		1. 서류평가 2. 실기고사 – 본인이 작곡한 1곡을 악보로 제출 (악보는 PDF파일로 제출함) – 악보로 제출한 곡을 직접 연주하고, 동영상으로 촬영하여 제출(노래곡의 경우도 연주 필수)	

9. 외국인 장학금

구분	장학명	수혜대상	장학내용	비고
입시 장학	Global Eminence Scholarship(GES)	해외 자국 또는 타국의 대학입학시험 성적 상위 5% 이내인 자로서 학업적 탁월성을 갖춘 인재	학기 수업료 100% * GPA 3.5 이상 수업료 100% 지속 지급 [입학일로부터 4년 지급]	신입생
	Pioneer 장학	고등교육통계 기준 본교 재적생이 없는 국가 국적의 합격자	첫 학기 수업료 100% [첫 학기 12학점 이상 이수하고 GPA 2.5 이상 획득 시 수업료 100% 입학일로부터 최대 1년 지급]	신 · 편입생
	SDGs 장학	글로벌 SDGs 전형 합격자 중 전형평가 상위 50% 이내인 자	첫 학기 수업료 100% [장학지속조건 유지시 수업료 100% 입학시점으로부터 최대 4년 지급]	신입생
	입시장학A	단과대학별 전형평가성적 최상위자(단, 전형평가성적 90점 미만자는 수혜대상자에서 제외)	첫 학기 수업료 100%	신 · 편입생
	입시장학B	한국어트랙: TOPIK 6급 성적 제출자 영어트랙: IELTS 7.5 또는 TOEFL iBT 105점(응시일이 2026.1.21. 이후인 경우 5.5) 이상의 성적 제출자	첫 학기 수업료 100%	
	입시장학C	TOPIK 5급 성적 제출자	첫 학기 수업료 50%	
	입시장학D	경희대 소속 어학연수기관 수료자 중 학업수행능력이 우수한 자로서, 추천기준에 따라 원장이 추천한 자	첫 학기 수업료 100%	
	입시장학E	경희대 소속 어학연수기관 수료자 중 추천기준에 따라 원장이 추천한 자	첫 학기 수업료 30%	
	입시장학F	외국어대학 전형평가 상위 50% 이내 외국어대학 한국어학과 합격자	첫 학기 수업료 100%	
	입시장학G	단과대학별 전형평가 상위 50% 이내 공과대학, 전자정보대학, 소프트웨어융합대학 합격자	첫 학기 수업료 50% * GPA 3.0 이상 수업료 50% 지속 지급 [입학일로부터 4년 지급]	신입생
	입시장학H	국제대학 전형평가 상위 50% 이내 국제대학 합격자	첫 학기 수업료 100%	신 · 편입생
	입시장학I	자율전공학부 신입생, 글로벌비즈니스 편입생 중 자율전공학부 전형평가 상위 50%이며 TOPIK 5급 이상을 소지한 자	학기 수업료 50% (두 번째 학기부터 전 학기 총점 평점 3.5 이상인 자에 한하여 지급	
재학생 장학	해외정부장학생 학업지원장학	ODA국가 국적 신입생 중 자국정부로부터 전액장학을 수혜받는 자	학업보조비 – 장학생 중 단과대학별 전형평가 최상위자 : 1,500,000원 그 외 장학생 : 1,000,000원 (장학지속요건 충족시 정규 수업연한 동안 지급) (등록금 고지장학 아님)	신입생/ 재학생
	삼성꿈장학	DAC List of ODA Recipients에 있는 개발도상국 출신자	수업료 100%, 학업보조비 3,900,000원 (장학지속요건 충족시 정규 수업연한 동안 지급)	재학생
	재외동포초청장학	서울캠퍼스 신입생 중 재외동포재단장학생으로 선정된 자	첫 학기 수업료 100%(장학지속조건 유지시 입학시점으로부터 최대 8학기 지급)	신입생/ 재학생
	재외동포국내교육 과정장학	국립국제교육원의 재외동포 국내교육과정 중 대학수학준비 과정을 수료한 자	1,000,000원/학기 (장학지속요건 충족시 정규 수업연한 동안 지급) (등록금 고지장학 아님)	
	학업장려장학	직전학기 평점 3.0 이상의 교내장학 신청자 중 성적 우수자	차등 지급 (등록금 고지장학 아님)	재학생
	토픽장려장학	직전학기 취득학점이 12학점 이상이고 평점이 2.0 이상이며 입시장학 B,C를 수혜받지 않은 자 중 소속계열에 따라 토픽 3~4급 이상인자	500,000원/학기, 최대 3회 수혜가능(등록금 고지장학 아님)	재학생
기타 장학	경희국제재단장학	신입생 중 미국국적자및 ODA수원국 국적자 약간명	첫 학기 수업료 100%(등록금 고지장학 아님)	신입생
	경희 형제자매장학	신 · 편입생 중 본교 학부에 형제 · 자매가 재적(재학 및 휴학) 중인자	첫 학기 수업료 50% (등록금 고지 장학 아님)	입학 후 별도 공지 및 신청
	경희동문장학	신 · 편입생 중 부모 모두가 본교 학부 졸업생인 자	첫 학기 수업료 50% (등록금 고지 장학 아님)	

가. 신 · 편입학 장학금 수령 여부는 합격자 발표 시 조회 가능합니다.

나. 상기 장학금 외에 재학생을 대상으로 하는 다양한 교내 · 외 장학금을 매 학기 신청할 수 있습니다.
단, 이중 장학 수혜자가 될 경우, 학생에게 유리한 장학금을 우선하여 지급합니다.(정부 장학생 등 등록금 전액을 지원받는 특별 장학생은 일부 장학금 지원 자격에서 제외됩니다.)

다. 기타 사항은 본교 장학규정을 준용합니다.

라. Global Eminence Scholarship(GES) 신청자는 서류 제출 시 장학 신청서와 함께 관련 증빙 제출 필수

마. 입시장학 B, C 대상자가 각 전형의 서류제출 마감일까지 어학성적을 제출한 경우에는 첫 학기 등록금 고지서에서 장학금이 감면되며, 각 전형의 서류제출 마감일 이후부터 2027.1.13.(수)까지 제출한 경우에는 입학 후 본인 명의의 한국 계좌로 장학금이 지급됩니다.

바. 영어트랙 지원자는 입시장학C 관련 장학 대상에서 제외됩니다.

사. 입시장학I의 경우, 타전공으로 전입/전과하는 경우 지속장학이 종료됩니다.

10. 비자 안내

[D-4 비자 소지자]

가. 전형기간 중 또는 전형 합격 후, 체류기간 만료 예정인 학생(D-4비자 연장)

– 본교의 입시기간 중에 체류기간이 만료되는 학생은 어학과정을 추가로 등록하여 체류기간을 연장해야 합니다.

※ 단, 아래의 조건을 모두 만족하는 학생은 추가등록 없이 체류기간을 연장할 수 있음

1) 경희대학교 어학연수기관 재학생

2) **TOPIK 3**급 [사회통합프로그램(**KIIP**) **3**단계 이수] 이상의 성적 소지자 또는 어학과정 **1**년 **6**개월 이상 재학생

3) 체류기간이 **2027.1.1.** 이후 만료 예정인 학생

나. 중국 국적의 학생 중 D-4비자를 소지하고 있는 학생들은 D-4비자를 연장하고 출국해야 함

※ 중국인 유학생 최종학력(고교) 입증서류 제출 기준 변경(일반계 고등학교와 중등직업학교 등 기타고를 구분하여 최종학력 입증 서류 제출)

– 일반계 고등학교 : '중국 교육부 운영 학력 · 학위 인증센터(**CHSI**) 발행' 학력인증보고서만 인정

– 중등직업학교 등 기타고 : 하기 표 참고

구분		심사기준	비고
중등 직업 학교	**보통중등전문학교(普通中专)** Regular Specialized Secondary Schools	① **지방 교육 당국 발행 졸업증명서 번역공증 및 아포스티유 원본** ② **학교 자체 발행 졸업증명서 번역공증본(성교육청(시교육국) 확인필수) + 아포스티유 원본 + 학교정보확인서(부록 3 참조)**	택1
	직업고등학교(职业高中) Vocational High Schools		
	기술공업학교(技工学校) Skilled Workers Schools	**인적자원사회보장부 공식 홈페이지(http://www.mohrss.gov.cn/) 온라인 조회본 + 아포스티유 원본** * 온라인에서 진위 여부 확인 가능한 경우만 인정	
기타 고졸학력 인정 학교 (상기 학교에 포함되지 않는 학교 (국제고, 예술고 등))		**학교 자체 발행 졸업증명서 번역공증 및 아포스티유 원본 + 설립허가증** (사업단위법인증서(事业单位法人证书) 또는 민판학교판학허가증 (民办学校办学许可证)) 사본 제출 필수(단, 학력교육 과정만 인정, 공증 불필요)	

– 출입국외국인정책본부의 정책변경으로 인하여 사증발급이 필요한 지원자가 발생할 수 있음

– 원활한 사증발급을 위하여 사증발급이 필요한 지원자는 '부모님 재직증명서', '부모님 수입증명서'를 미리 준비하기 바람

※ 해당 자료는 관할 출입국 · 외국인청마다 다를 수 있으니 직접 확인해야 함

[상기 모든 내용은 대한민국 국가 정책에 따라 대학의 입학 및 비자 발급 조건이 변경될 수 있음(변경시 별도 고지 예정)]

11. 유의사항

가. 등록 유의사항

1) 본 대학에 합격한 자는 지정 등록 기간 내에 지정된 은행에 등록금을 납부해야 하며, 기간 내에 납부하지 않은 합격자는 등록을 포기한 것으로 간주합니다.
2) 해외 송금자의 경우에는 반드시 국제 송금 수수료가 포함된 금액을 납부해야 합니다.

나. 졸업요건

1) 2026학년도 학부과정 신 · 편입학 입학생부터는 졸업 전까지 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 합격증서를 제출해야 졸업이 가능합니다.(영어트랙 신 · 편입생 제외)
2) 각 학과별 졸업 학점 및 기타 졸업 요건이 상이하므로 반드시 소속 학과 사무실에 상세내용을 확인하시기 바랍니다.

다. 외국인 유학생 보험

1) 2021년 3월부터 외국인 유학생은 다른 외국인과 마찬가지로 국민건강보험 지역가입자로 당연가입됩니다.
2) 국민건강보험에서 보장하지 않는 부분에 대해서는 경희대학교에서 별도의 민간보험을 가입하고 있으니 민간보험 관련해서는 캠퍼스별 글로벌교육지원팀에 확인해보시기 바랍니다.

라. 입학 포기

※ 등록금 납부 후 입학 포기자는 2027.1.22.(금)까지 아래의 서류를 글로벌입학팀에 제출해야 하며, 그 이후에 포기하는 경우 본교의 등록금 반환규정에 의함

1) 본교 등록금 납입 영수증 원본 1부
2) 등록포기각서(본교 소정양식) 1부–요청 시 제공
3) 본인 명의의 한국 통장 사본 1부

마. 본교 소정의 전형 절차에 따르지 않거나 구비서류가 미비되어 전형 진행이 불가능할 경우 불합격 처리되며, 또한 대한민국정부로부터 사증(비자)발급이 불허될 경우 합격이 취소됩니다. 본 요강에 수록되지 않은 내용은 본교 외국인 입시 정책에 준합니다.

바. 외국인 입시전형에 관련된 모든 정보는 본교 홈페이지 및 국제처 글로벌입학팀 홈페이지에 공지되며, 기타 문의 사항은 아래 연락처를 참고하여 해당 캠퍼스 담당부서로 문의하여 주시기 바랍니다.

담당부서	구분	전화번호	이메일	팩스번호	홈페이지
글로벌입학팀	서울캠퍼스	+82 – 2 – 961 – 9286	admission@khu.ac.kr	+82–2–961–2230	http://iadmission.khu.ac.kr

※ 모든 서류는 서울캠퍼스 글로벌입학팀으로 제출하시기 바랍니다.(5. 전형일정 참조)

12. 기타사항

가. 등록금 안내

[신 · 편입생]

캠퍼스	단과대학		등록금
서울캠퍼스	문과대학		4,977,400
	정경대학		
	경영대학	빅데이터응용학과 외	
		빅데이터응용학과	5,785,400
	호텔관광대학	Hospitality경영학과, 관광 · 엔터테인먼트학과	4,977,400
		조리&푸드디자인학과	5,785,400
		글로벌Hospitality · 관광학과(영어트랙)	6,718,400
	이과대학	미래정보디스플레이학부 외	5,785,400
		미래정보디스플레이학부	6,718,400
	생활과학대학		5,785,400
	자율전공학부	자율전공학부	6,718,400
		글로벌비즈니스전공(편입)	6,375,400
국제캠퍼스	국제대학	국제학과(영어트랙)	4,977,400
		아시아학과(영어트랙)	6,282,400
	외국어대학		4,977,400
	체육대학		6,476,400
	공과대학		6,718,400
	소프트웨어융합대학		
	전자정보대학		
	응용과학대학		
	생명과학대학		
	예술 · 디자인대학		
	자유전공학부		

※ 상기 등록금 내용은 2026학년도 2학기 기준이며, 2027학년도 1학기에는 변경될 수 있음

나. 외국인기숙사

캠퍼스	기숙사명	위치	종류	기숙사비	비용	취사
서울캠퍼스	세화원	교내	2인 1실	4개월 일시불 납부	1,290,000원	×
국제캠퍼스	우정원	교내	2인 1실	4개월 일시불 납부	1,340,000원	○ (공동조리실사용)

※ 상기 기숙사 내용은 2026학년도 2학기 기준이며, 2027학년도 1학기에는 변경될 수 있음

다. 가족관계입증서류 예시

중국 호구부와 친족관계증명서 번역공증본
필리핀 Family Census
인도네시아 가족관계증명서(KARTU KELUARGA)
방글라데시 점머 까꺼즈 또는 점마 싸이드티켓
베트남 호적부(So Ho Khau)
몽골 친족관계증명서
파키스탄 Family Certificate 스리랑카 빠울러 서티피케이트
미얀마 가족관계증명서(잉타웅수사엔)
네팔 전마달다
키르키즈스탄, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 우크라이나, 태국 출생증명서

– 출처 : 출입국관리사무소 체류관리규정 –

부록 1-1 신입학 제출서류 목록

순서	제출서류			세부내용	제출여부
1	입학 지원서 출력본 1부				
2	어학능력 입증자료 1부				
3	자기소개 및 학업계획서 1부				
4	지원자 본인 여권 사본 1부				
5	졸업(예정)증명서 다음 중 해당사항 택 1	중국 외 소재학교		고등학교 졸업(예정)증명서 [번역공증본]	
		중국 소재 학교	일반고등학교	중국 교육부 발행 학력인증보고서(영문) + 졸업증 사본 *졸업예정자 : 졸업예정증명서 [번역공증본]	
			보통중등전문학교 혹은 직업고등학교	지방 교육 당국 발행 졸업증명서 [번역공증본] + 학교정보확인서(부록 3) 혹은 학교 자체 발행 졸업증명서 [번역공증본–성교육청(시교육국) 확인 필수] + 학교정보확인서(부록 3)	
			기술공업학교	인적자원사회보장부 공식 홈페이지 온라인 조회본 + 졸업증명서[번역공증본]	
			기타 고졸학력 인정 학교(국제고, 예술고 등)	학교 자체 발행 졸업증명서 [번역공증본] + 설립허가증 사본	
6	고등학교 3년간의 성적증명서 [번역공증본]			만점 기준 표기 또는 성적체계 관련 설명서 추가 제출	
7	고등학교 생활기록부 (대학입시전형용 또는 생활기록부 II)			해당자 (국내 및 재외한국학교 고등학교 재학사실이 있는 자)	
8	정부기관에서 발행하는 학생 · 부모의 관계증명서			정부기관에서 발행하는 학생 · 부모의 관계증명서	
9	부모의 여권 사본 또는 현지 신분증 사본				
10	[예체능 계열 지원자] – 음악대학 작곡과: 창작음악 작품(3곡) 악보 – 음악대학 성악과, 피아노: 실기 곡목표 – 미술대학 한국화, 회화: 작품 제작 동영상(USB) 및 작품 – 미술대학 조소: 작품 제작 동영상(USB) 및 작품 사진 – 무용학부: 작품 동영상(USB) – 포스트모던음악학과: 실기 동영상 USB – 태권도학과: 태권도 2단(국기원 발급) 이상 단증				
11	장학증서			해당자	
12	외국인등록사실증명 또는 국내거소신고사실증명			해당자	
13	기타활동증빙서류(선택서류)			해당자	

부록 1-2 편입학 제출서류 목록

순서	제출서류			제출여부
1	입학 지원서 출력본 1부			
2	어학능력 입증자료 1부			
3	자기소개 및 학업계획서 1부			
4	지원자 본인 여권 사본 1부			
5	전적대학 졸업(수료) 증명서	중국 외 소재학교	전적대학 졸업(수료)증명서 [번역공증본]	
		중국 소재학교	중국 교육부 발행 학력인증보고서(영문) + 졸업(수료)증명서 [번역공증본]	
6	고등학교 졸업증명서 [번역공증본]		국내 · 외 4년제 학사학위 과정 2년 이상 수료생에 한함 – 중국 외 소재 고등학교: 졸업증명서(번역공증본) – 중국 내 소재 고등학교: 학력인증서(일반고), 졸업증명서(번역공증본) + 추가서류(일반고 외 고등학교(서류제출 유의사항 2 참고))	
7	전적대학 성적증명서 [번역공증본] – 전적대학 소속학과 학사학위 취득 시 필요학점, 평점평균(CGPA), 만점 기준 표기 필수(혹은 추가 제출)			
8	정부기관에서 발행하는 학생 · 부모의 관계증명서 – 호적등본, 출생증명서 등 [번역공증본]			
9	부모의 여권사본 또는 현지 신분증 사본			
10	[예체능 계열 지원자] – 미술대학 : 포트폴리오 제출 – 포스트모던음악학과 : 실기 동영상 USB 제출 – 태권도학과 : 태권도 2단(국기원 발급) 이상 단증			
11	장학증서 – 대상자만 제출			
12	외국인등록사실증명 또는 국내거소신고사실증명 – 해당자			
13	기타활동증빙서류(선택서류) – 해당자			

부록 2 아포스티유(Apostille) 및 영사확인 관련 안내

1. 해외학교 학력검증 확인 서류 제출 안내

최종합격자는 해외 고교 발행 졸업 및 성적(재학)증명 서류에 대해 아래의 「가 ~ 다」중 가능한 확인을 받아 제출 기한 내에제출해야 합니다. 기한 내에 제출하지 않을 경우 표준입학허가서 발급이 불가하며 합격이 취소될 수 있습니다.

가. 아포스티유(**Apostille**) 확인을 받은 학력(고교 졸업 및 성적 증명) 서류

나. 주재국 한국영사 확인을 받은 학력(고교 졸업 및 성적 증명) 서류

다. 중국교육부 학력인증센터(**www.chsi.com.cn**) 발행 학력 및 학위 인증보고서
→ 중국 내 교육기관에서 학력을 취득한 신 · 편입학 지원자에 한함. 발급에 약 **3**~**4**주 소요

※ 졸업예정자의 경우 합격한 이후 명시된 날짜까지 영사확인 또는 아포스티유 확인이 된 최종학력검증서류를 제출해야 합니다. 단, 일본 교육기관 졸업예정자의 경우, 졸업에 필요한 교과과정을 모두 이수하였으나 해당국규정에 따라 졸업증명서를 **3**월 중 발급받는 자에 한해 졸업예정증명서로 표준입학허가서 발급이 가능하고 입학후 개강일로부터 **8**주 이내에 최종졸업증명서(아포스티유 필수)를 제출하여야 합니다.

※ 최종학력서류는 온라인 원서 접수 시작 시점으로부터 **6**개월 이내 발급본을 제출하여야 합니다. 단, 원본 추가발급이 불가한 경우에 한해 발급일이 **6**개월 도과하더라도 번역공증을 **6**개월 이내 받은 경우 제출이 가능합니다.

중국 인증기관 안내

1) 교육부 학력인증센터

- 인증기관명 : 중국 전국 고등교육학생정보자문 및 취업지도센터(教育部学位与研究生教育发展中心)
- 홈페이지 : **http://www.chsi.com.cn**
- 주소 : 北京市西城区西直门外大街18号金贸大厦C3座(우편번호 : **100044**)
- 이메일 : **kefu@chsi.com.cn**
- 전화 : **+86－10－6741－0388**

※ 한국에서 인증보고서를 발급하고자 할 경우 [서울 공자아카데미]에서 신청 가능함

– 홈페이지 : **https://renew.kongzi.co.kr** → 중국학력학위 인증센터

– 전화 : **+82－2－554－2688**

– 이메일 : **cis88@cis.or.kr**

2. 아포스티유(Apostille) 협약관련 참고사항

가. 아포스티유 협약

1) 외국 공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약(**Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document, '07. 07. 14.** 부 우리나라에 발효)

2) 협약 가입국 간 공문서의 원활한 상호 인증을 위해 외국 공관의 영사확인 절차를 폐지하고 공문서 발행국가가 이를 확인함

3) 아포스티유 확인이 된 협약 가입국의 문서는 재외공관 영사확인과 동일한 효력

나. 헤이그 국제사법회의(Hague Conference on Private International Law) 홈페이지(www.hcch.net)의 Apostille Section에서 국가별 관련기관 정보 등의 최신자료 조회 가능

3. 아포스티유(Apostille) 발급절차



4. 아포스티유(Apostille) 가입국 현황 (외교부 2026.7.9. 기준)

아시아, 대서양주	뉴질랜드, 니우에, 마샬군도, 모리셔스, 몽골, 바누아투, 바레인, 방글라데시, 브루나이, 사모아, 사우디아라비아, 싱가포르, 오스트레일리아(호주), 이스라엘, 인도, 인도네시아, 일본, 오만, 우즈베키스탄, 중국(마카오, 홍콩 포함), 키르키즈스탄, 쿡제도, 타지키스탄, 통가, 파키스탄, 팔라우, 피지, 필리핀, 한국
유럽	그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 라트비아, 러시아, 루마니아, 룩셈부르크, 리투아니아, 리히텐슈타인, 북마케도니아, 모나코, 몬테네그로, 몰도바, 몰타, 벨기에, 벨라루스, 보스니아 헤르체고비나, 불가리아, 산마리노, 세르비아, 스웨덴, 스위스, 스페인, 슬로바키아, 슬로베니아, 아르메니아, 아이슬란드, 아일랜드, 아제르바이잔, 안도라, 알바니아, 에스토니아, 영국, 오스트리아, 우크라이나, 이탈리아, 조지아, 체코, 카자흐스탄, 코소보, 크로아티아, 키프로스, 튀르키예, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 핀란드, 헝가리
북미	미국(괌, 마우리제도, 사이판, 푸에르토리코 포함), 캐나다
중남미	가이아나, 과테말라, 그라나다, 니카라과, 도미니카공화국, 도미니카연방, 멕시코, 바베이도스, 바하마, 베네수엘라, 벨리즈, 볼리비아, 브라질, 세인트루시아, 세인트빈센트 그레나딘, 세인트키츠네비스, 수리남, 아르헨티나, 앤티가바부다, 에콰도르, 엘살바도르, 온두라스, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 콜롬비아, 트리니다드토바고, 파나마, 페루, 파라과이, 자메이카
아프리카	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 모로코, 보츠와나, 상투메프린시페, 세네갈, 세이셸, 알제리, 에스와티니, 카보베르데, 브룬디, 튀니지, 르완다

https://www.apostille.go.kr/gd/intro/appIntro.do

※ 외교부에서 공개한 최신 공식 협약국 명단을 기준으로 작성하였으며, 협약 가입국은 변경될 수 있으므로 지원 시 최신 현황은 외교부 또는 HCCH(Hague Conference on Private International Law)홈페이지에서 확인하시기 바랍니다.

부록 3 중국 중등직업학교 학교 정보 확인서

학교 정보 확인서 学校信息确认书

유 학 생 인적사항 留学生 个人信息	성 명 姓 名		생년월일 出生日期	
	국 적 国 籍		여권번호 护照号码	
	진학 예정 대학 拟入学大学名称		전공명 专业名称	
	전화번호 联系电话		e-mail 电子邮箱	
학교정보 学校信息	졸업학교명 (졸업일) 毕业学校名称 (毕业日期)	(졸업일 毕业日期: 202 . . .)		
	학교유형 学校类型	보통중등전문학교 普通中专( ) 직업고등학교 职业高中( ) 성인중등전문학교 成人中专( ) 기타 其他( )		
	교육과정 教育种类	고등학교 학력과정 高中阶段学历教育( ) 고등학교 비학력과정 高中阶段非学历教育( ) ※ 비학력 과정의 경우 유학비자 발급 불가 非学历教育学生不能获得韩国留学签证		
	소재지 学校地址			
	전화번호 学校电话			
	홈페이지 学校官网			
교 직 원 연락정보 教职工 联系信息	소속 및 직위 所属部门及职位			
	성 명 姓 名	(인 또는 서명) (盖章或签名)	전화번호 联系电话	

본인은 상기 학교 정보 등 기재 내용이 사실과 다름없음을 서약하며, 허위 사실 기재 시 대한민국 법령에 따라 처벌받을 수 있음을 확인합니다.
本人保证，以上所填写的学校信息等内容均属实。本人理解，以上信息如有虚假，可能会受到韩国相关法律法规的处罚。特此确认。

20 . . .

유학생 본인 留学生本人 (서명 签名)

※ 영문 또는 한국어로 작성

부록 4 기타활동증빙(선택서류)목록표

기타활동증빙(선택서류)목록표
List of Extracurricular Activities (Optional Documents)

수험번호 Application Number	성명 Name	학과 Department

연번 No.	서류명 Document Name	매수 No. of page
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

※ 원본서류 제출 또는 번역공증본 제출 필수
※ 제출서류는 최대 10개, 총 10매 이내입니다. 초과 제출 시 목록 기재 순서에 따라 검토합니다.
※ All documents must be original documents or notarized / translation copies
※ Applicants may submit up to 10 documents, with a total of no more than 10 pages. If exceeded, documents will be reviewed in the order listed.

확인사항
Declaration

※ 본 목록은 서류평가 확인을 위해 작성하였으며, 기재한 내용은 사실과 같음을 확인합니다.
This list is submitted for document evaluation. I certify that the information provided is true and accurate.

작 성 일 Date . . .　　서 명 Signature　　(인)

부록 5-1 음악대학 지원자 곡목표 양식(성악)

2027학년도 학부 외국인 신입학 실기고사 - 성악 (남, 여)

* 남 · 여 '○' 체크

곡 목 표

* '곡목표'는 작성하여 시험 전까지 제출할 것

수험번호 / 이름		
실기곡 (총 2곡)	이태리 가곡 또는 이태리어로 된 오페라 아리아 중 1곡 (작곡가 기입)	
	진학 예정 대학독일 가곡 또는 독일어로 된 오페라 아리아 중 1곡 (작곡가 기입)	

1) 실기곡 : 자유곡 2곡
① 이태리 가곡 또는 이태리어로 된 오페라 아리아 중 1곡
② 독일 가곡 또는 독일어로 된 오페라 아리아 중 1곡

2) 참고사항
※ 자유곡 2곡 중 한 곡은 반드시 예술가곡이어야 함
※ 오페라 아리아의 경우 이태리어 또는 독일어만 가능하며 반드시 원어, 원조로 노래 / 레치타티보는 생략
※ 가곡의 경우 이조 가능
※ 반주자 대동
※ 악보는 암보

경희대학교
TOWARDS GLOBAL EMINENCE

부록 5-2 음악대학 지원자 곡목표 양식(기악-피아노)

2027학년도 학부 외국인 신입학 실기고사 – 기악(Piano)

곡 목 표		
* '곡목표'는 작성하여 시험 전까지 제출할 것		
수험번호 / 이름		
실기곡 (총 2곡)	L.v Beethoven Sonata 한 악장	
	F.Chopin Etude 중 1곡	
	자유곡 1곡	

1) 실기곡 : 3곡
① L.v Beethoven Sonata 한 악장
② F.Chopin Etude 중 1곡
③ 자유곡 1곡 : 낭만 혹은 낭만 이후의 작품 중 10분 내외
소나타일 경우 한 개 혹은 한 개 이상의 악장으로 구성, 에튀드는 불가)

2) 참고사항
※ 모든 곡을 한 번에 원테이크로 촬영(피아노 의자에 앉아서 곡 사이에 몇 초 쉬는 것은 가능)
※ 영상 촬영 시작 시 핸드폰의 현재 일시를 촬영 후 이어서 연주 시작
※ 피아노는 업라이트 피아노와 그랜드 피아노 모두 사용 가능
※ 영상에서 연주자의 얼굴과 손이 보여야 하며, 영상 확장자는 AVI 또는 MP4로 제출

경희대학교
TOWARDS GLOBAL EMINENCE

Contents

KYUNG HEE UNIVERSITY AT A GLANCE 41

WHY KYUNG HEE? 43

1. Admission Unit 47
2. Admission Process 50
3. Eligibility 52
4. Required Documents 54
5. Admission Schedule 61
6. KHU Korean Language Test 63
7. Assessment Method 64
8. Practical Test 64
9. International Student Scholarship 67
10. Visa Information 69
11. Important Notes 70
12. Additional Information 71

Appendix 1 Required Document Checklist for Freshmen, Transfer Applicants 72

Appendix 2 Information related to Consular Authentication and Apostilles 74

Appendix 3 Secondary Vocational School Information Confirmation Form for Chinese Applicants 75

Appendix 4 List of Extracurricular Activities 76

Appendix 5 Performance List form for College of Music Practical Test 77

Spring 2027 Guidelines for Undergraduate International Admission

※ This booklet was written in Korean and translated into Chinese and English.
In case of any conflict regarding contents, Korean version text of this booklet shall prevail over any translated version.
The conditions of enrollment and issuance are subject to change according to Korean government policy. It will be notified separately.

Key Changes for Spring 2027 Admissions

1. New Admission Units

(Seoul Campus) Department of Big Data Analytics (Freshmen)

(Global Campus) Department of Semiconductor Engineering (Freshmen/Transfer)

2. Assessment Method

From the Spring 2027 admissions, applicants will be assessed according to the following criteria:

- Application Review (100%)
- College of Music, College of Fine Arts, School of Dance (Seoul Campus), and College of Art and Design (Global Campus): Application Review (50%) + Practical Test (50%)

3. Document Submission

From the Spring 2027 admissions, all required documents must be submitted by post. In-person submission will not be accepted. Please check the document submission deadline and ensure that all required documents are received by the deadline. The University is not responsible for documents received after the submission deadline.

4. Required Documents

From the Spring 2027 admissions, some required documents have been revised. Please review the required documents and evaluation criteria before submitting your application materials.

5. Admission Scholarship

- Introduction of the Global Eminence Scholarship (GES)
- Extension of the Submission Deadline for Language Proficiency Test Scores (Admission Scholarships B and C)
- Revised Scholarship Benefits for Graduates of Kyung Hee University-affiliated Language Institutes (Admission Scholarships D and E)
- Revised Scholarship Benefits for Admission Scholarship G

※ For details, please refer to 9. International Student Scholarships.

KYUNG HEE UNIVERSITY AT A GLANCE

Kyung Hee University was founded in 1949 with the intention of “Creating a Civilized World.” Since its establishment, Kyung Hee has followed a tradition combining academic and practical achievement, the pursuit of universal values and harmony. In 1965, the International Association of University Presidents (IAUP) was established, and its subsequent activities include contributions to the UN International Day of Peace in 1981. In 1993, UNESCO recognized the efforts of Kyung Hee University on the international stage with its Peace Education award.
Kyung Hee’s three campuses (Seoul, Global, and Gwangneung) are part of a comprehensive and future-oriented academic system. As of 2025, the University has 25,573 undergraduate students, 8,769 graduate students, and 1,395 full-time faculty members, and is composed of 23 colleges and 88 departments (majors). As of December 2025, Kyung Hee University has established partnerships with 625 partner universities in 83 countries worldwide and offers a wide range of international education programs, including exchange and visiting programs, the Global Collaborative Summer Program, and short-term thematic online programs.

>> A University Where You Can Learn and Dream Freely



Kyung Hee University embodies the ideal of a "university where students can learn and dream freely," fostering imagination, creativity, and the power of action for a better future. Through the Humanitas College’s liberal arts education program, interdisciplinary and industry-customized majors, and comprehensive career development programs, Kyung Hee students complete a self-directed curriculum. This journey empowers them to lead fulfilling lives and to play leading roles in shaping a sustainable civilization.

>> A University Leading a Sustainable Future



As of 2026, Kyung Hee University is ranked 331st in the QS World University Rankings, 39th in the QS Asia University Rankings, and 252nd in the Times Higher Education (THE) World University Rankings. These achievements reflect Kyung Hee’s dedication to its unique values and traditions—"Creating a Civilized World" and "Academe and Peace"—as it continues its journey of challenge and creation for the future of humanity.



A University Challenging the Frontiers of Space

Kyung Hee has developed space weather payloads for Korea's first dedicated meteorological satellite, GEO-KOMPSAT-2A (Cheollian 2A), as well as scientific payloads for Korea's first lunar exploration mission, Danuri. Notably, the magnetometer developed by Kyung Hee is the only payload among Danuri's instruments to have been developed by a university. Built upon sustained government support and international collaboration, Kyung Hee's advanced space technology capabilities continue to contribute to Korea's pioneering achievements in space exploration.

A University with Beautiful Campuses

Kyung Hee University is widely recognized for its beautiful campuses, distinguished by expansive green spaces and a harmonious academic environment. Building upon this reputation, Kyung Hee's campuses are evolving into future-oriented spaces that inspire learning and innovation. Grounded in academic excellence, the University aspires to lead a hopeful transformation of civilization and to advance as a future-ready institution true to the ideals of higher education.

WHY KYUNG HEE?

Supporting International Students from Admission to Beyond Graduation

Stronger Support After Admission

Admission → Academic Adjustment → Global Experiences → Career Preparation → Entry into Society

Kyung Hee University provides comprehensive and systematic support for international students throughout their university journey. Academic, extracurricular, career, and employment support services are seamlessly integrated after admission

Freshman	Sophomore	Junior	Senior
Adaptation & Academic Foundations	**Major & Global Experience**	**Career Planning & Skills Development**	**Career & Post-Graduation Preparation**
• Freshman & Transfer Student Orientation • Korean Language Academic Enhancement Courses • Tailored Academic workshops • Cultural Experience Programs	• International Training Program • Tailored workshops • Global SDGs Team Challenge Project • Global Buddy Program	• Graduate School Information Session • Career Skills Enhancement Camp • Industry Visits • Volunteer Activity Program	• Academic Writing Seminar • Career Consulting for Job Fair • Visa & Employment Information Session for Graduating Students

Comprehensive Support for Initial Admission and Academic Adjustment



"From a New Beginning to a Stable University Life"

Kyung Hee University provides structured and continuous academic adjustment support programmes to help international students smoothly adapt to the academic system and teaching methods of Korean universities from the very beginning of their studies.

Orientation for New and Transfer Students

Comprehensive guidance on overall university life, including the academic system, course registration, student support programmes, scholarships, visa regulations, and health insurance.

Korean Language Courses for Academic Competency Development

Courses focused on reading, writing, speaking, and academic expression required for university-level coursework in Korea (up to 12 credits recognised as general elective courses).

Tailored Academic Skills Enhancement Workshops

Practical programmes directly applicable to coursework, including academic writing, presentations, and computer literacy.

Cultural Experience Programmes

Support for social and cultural adjustment through a better understanding of Korean society and interaction with Korean students and fellow international students.



Major-Based Learning and Expansion of Global Experience

"From Academic Foundations to Global Engagement"

After international students have successfully adjusted to their academic studies, Kyung Hee University offers a range of global programmes that enable them to expand major-based learning into meaningful global experiences.Through these programmes, international students collaborate with peers from diverse cultural backgrounds to solve real-world problems and naturally develop the competencies required in a global environment.



International Training Group Programme

During academic breaks, students participate in a four-week overseas programme at partner universities*, gaining experience in English language learning and cultural exchange.

* University of Kuala Lumpur (Malaysia), University College Cork (Ireland), and Deakin University (Australia), among others.

Global SDGs Team Challenge Project

A global team-based project centred on the United Nations Sustainable Development Goals (SDGs).

Global Buddy Programme

A campus-based global collaboration experience that promotes interaction and exchange between international and Korean students

Career Path Development and Practical Skills Enhancement

"From Major Selection to Career Planning"

Building on major-based studies and global experiences, Kyung Hee University supports international students in clearly defining their career paths and systematically developing practical skills in preparation for life after graduation. Through this process, international students reflect on their aptitudes and goals while exploring potential career pathways.



Graduate School Information Session

Information on major-related graduate school pathways and preparation processes.

Career Skills Enhancement Camp

Company visits to Korean organisations, offering insight into workplace culture and environments.

Company Visit Programme

Understanding of organisational culture and work environments in Korean companies.

Employment and Further Study Preparation and Post-Graduation Career Entry



“From University Achievements to Career Entry”

As international students approach graduation, Kyung Hee University offers practice-oriented support programmes to support systematic preparation for employment or further study, along with guidance on visa status and employment procedures to ensure a stable step into the next stage.

Thesis Writing Workshops	Academic support for completing graduation theses and preparing research outputs.
Employment Consulting for Career Fair Preparation	Practical support to strengthen job-seeking skills, including CV and personal statement writing and interview preparation.
Visa and Employment Information Sessions for Prospective Graduates	Guidance on policies and procedures required for post-graduation stay, employment, and further study.

Performance-Based Scholarship Programmes



“A Scholarship System that Rewards Effort and Achievement”

Kyung Hee University operates a range of performance-based scholarship programmes that connect international students’ academic achievements, competency development, and participation in global activities to tangible financial support. Beyond selecting students solely based on academic excellence, these scholarship programmes are distinguished by evaluating both the process of effort and the outcomes of growth

TOPIK Encouragement Scholarship

Awarded to students who have obtained TOPIK Level 4 or higher, or have achieved an improvement in their TOPIK level. KRW 500,000 per semester, up to 3 semesters) career planning.

Academic Encouragement Scholarship

Awarded to selected honor students among applicants with a minimum 3.0 GPA from the previous semester((KRW 500,000~4,000,000 awarded based on GPA))in new and unfamiliar environments.

Academic Improvement Scholarship

Awarded to International students who show significant academic improvement compared Korean and English.

KHU-PASS Certification Scholarship

Awarded to students who obtain final certification under the KHU-PASS Core Competency Certification Programme, along with an official certificate and digital open badges (KRW 500,000)

KHU Institute of International Education (IIE) Special Course Tuition Refund Scholarship

Awarded upon completion of special courses, such as online Korean language courses offered by the IIE, with a full tuition refund.

KHU-PASS Core Competency Certification Programme

"An Official System Certifying the Growth of International Students"

KHU-PASS(Kyung Hee University – Pathway for Academic & Social Success) is Kyung Hee University's core competency certification programme that records and certifies international students' academic, global, career, and employment-related activities as a single, integrated pathway of growth. All efforts accumulated during enrolment are formally recognised through digital open badges, official certificates, and scholarships.

>> Five Core Competencies

Self-management Competency

The ability to independently manage learning, time, and career planning.

Problem-Solving Competency

The ability to analyse and resolve problems in new and unfamiliar environments.

Communication Competency

The ability to communicate clearly and effectively in Korean and English.

Teamwork Competency

The ability to work cooperatively in multicultural environments.

Creative Thinking Competency

The ability to generate ideas from new perspectives.

>> Digital Open Badges

Upon completion of the programme, digital open badges are issued for each core competency and may be used as official records of achievement in CVs, portfolios, and other professional materials.

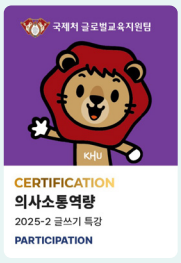
Self-management Competency Badge



Problem-Solving Competency Badge



Communication Competency Badge



Final Certification Badge



>> Certification Process

Programme participation ➡ Accumulation of achievements ➡ Issuance of competency-based badges ➡ Application for final certification ➡ Award of official certificate and scholarship

>> Participation Benefits

Category	Details
Certification Requirements	Completion of at least seven programmes in total, including at least one programme for each core competency
Rewards	Digital open badges + Official certificate + Scholarship(KRW 500,000)
Areas of Application	CVs, portfolios, LinkedIn, and other platforms through the sharing of online verification links
Additional Benefit	Enables international students to consolidate all aspects of their university experience into a single, coherent growth story

1. Admission Unit

a. Seoul Campus

College	Admission Unit	Major	Admission Type	
			Freshmen	Transfer
College of Humanities	Department of Korean Language and Literature		○	○
	Department of History		○	○
	Department of Philosophy		○	○
	Department of English Language and Linguistics		○	○
	Department of Applied English Interpretation and Translation		○	○
Department of Global Eminence	Department of Global Eminence*		○	×
		Global Business	×	○
College of Politics and Economics	Department of Political Science		○	○
	Department of Public Administration		○	×
	Department of Sociology		○	○
	Department of Economics		○	○
	Department of International Business and Trade		○	○
	Department of Media		○	×
College of Management	Division of Management and Accounting*	- Department of Business Administration - Department of Accounting	○	×
	Department of Business Administration		×	○
	Department of Accounting		×	○
	Department of Business Administration [English Track]		○	○
	Department of Big Data Analytics		○	×
College of Hotel and Tourism Management	Department of Hospitality Management		○	○
	Department of Global Hospitality & Tourism Management [English Track]		○	○
	Department of Culinary Arts & Food Design Management		○	×
	School of Tourism and Entertainment*	- Department of Tourism Science - Department of Culture and Entertainment	○	×
	Department of Tourism Science		×	○
	Department of Culture and Entertainment		×	○
College of Human Ecology	Department of Child and Family Studies		○	×
	Department of Housing and Interior Design		○	×
	Department of Clothing and Textiles		○	×
	Department of Food and Nutrition		○	×
College of Science	Department of Mathematics		○	×
	Department of Physics		○	×
	Department of Chemistry		○	○
	Department of Biology		○	×
	Department of Geography		○	×
	Department of Future Information Display		○	×
College of Music (only available in the 2nd intake)	Department of Composition		○	×
	Department of Opera		○	×
	Department of Piano		○	×
School of Dance (only available in the 2nd intake)	Department of Dance	Korean Traditional Dance, Contemporary Dance, Ballet	○	×
College of Fine Arts (only available in the 2nd intake)	Department of Art	Korean Traditional Painting, Portraiture, Sculpture	○	○

Note for applicants

- Department of History applicants (Transfer): Applicants must have majored in history or related major at a 4-year university
- Department of Sociology (Transfer): Applicants must have majored in a social science at a 4-year university
- Department of International Business and Trade (Transfer): Applicants must have majored in Trade, Business Administration, Economics, or Statistics at a 4-year university
- Department of Economics (Transfer): Applicants must have majored in economics, business administration, mathematics or statistics at a 4-year university
- Department of Chemistry (Transfer): Applicants must have majored in Chemistry at a 4 year university
- College of Fine Arts (Transfer): Applicants must have majored in Art at their previous university.

※ From the 2nd year onwards, students in the following colleges/schools can freely choose their desired major/department

- Division of Management and Accounting: Students may choose between the Department of Business Administration and the Department of Accounting (excluding the Department of Big Data Analytics in the College of Management).
- School of Tourism and Entertainment: Students may choose between the Department of Tourism Science and the Department of Culture and Entertainment.

* Students admitted to the Department of Global Eminence will take courses exclusively for international students. Upon selecting a major in their 2nd year, students who have obtained TOPIK Level 4 may freely choose any major/department offered at the Seoul Campus, regardless of their division. (The Global Business major, which is exclusively for international students, is open for application regardless of TOPIK level.) [Excluding Department of Premedical course, Department of Pre-Korean Medicine, Department of Premedical course for Dentistry, Department of Pharmaceutical Science, Department of Oriental Pharmacy, Department of Pharmaceutical Sciences, Department of Nursing, Department of Future Information Display, Department of Big Data Analytics, Global Leader, College of Music, School of Dance, College of Fine Arts, as well as the Admission Unit for employed graduates of specialized high schools]

※ For freshmen and transfer students admitted in the 2026 academic year and thereafter, completion of at least one of the following three programs is required for graduation: multiple major, minor, or Micro Degree. [Excluding students in the College of Medicine, College of Nursing Science, and College of Pharmacy, except for the Department of Pharmaceutical Sciences.]

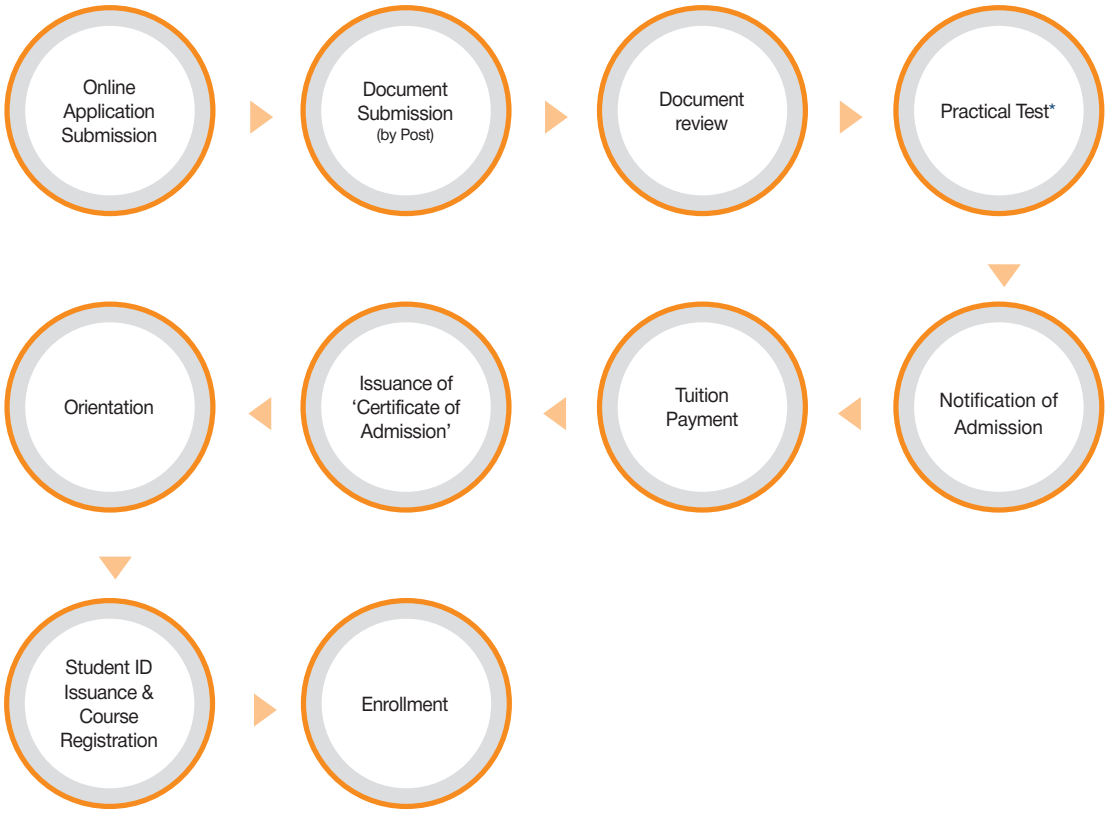
b. Global Campus

College	Admission Unit	Major	Admission Type	
			Freshmen	Transfer
College of Engineering	School of Mechanical Engineering*	- Mechanical Engineering Major - AI Robotics Engineering Major - Aerospace Mobility Major	○	×
	Department of Mechanical Engineering		×	○
	Department of Industrial & Management Engineering		○	○
	Department of Nuclear Engineering		○	○
	Department of Chemical Engineering		○	×
	Department of Advanced Materials Engineering		○	○
	Department of Civil Engineering		○	×
	Department of Architectural Engineering		○	×
	Department of Architecture[5-year]		○	×
	Department of Environmental Science and Engineering		○	○
College of Electronics and Information	Department of Semiconductor Engineering		○	○
	Department of Electronic Engineering		○	○
	Department of Biomedical Engineering		○	○
College of Software Convergence	Department of Computer Engineering		○	○
	Department of Artificial Intelligence		○	×
	Department of Software Convergence		○	×
College of Applied Science	Department of Applied Mathematics		○	○
	Department of Applied Physics		○	○
	Department of Applied Chemistry		○	○
	Department of Astronomy and Space Science		○	○
College of Life Sciences	Department of Genetics and Biotechnology		○	○
	Department of Food Science & BIO Technology		○	○
	Department of Convergent Biotechnology and Advanced Materials Science		○	○
	Department of Smart-Farm Science		○	○
College of International Studies	Department of International Studies [English Track]		○	○
	Department of Asian Studies [English Track]		○	○
College of Foreign Language and Literature	Department of French		○	○
	Department of Spanish		○	○
	Department of Russian		○	○
	Department of Chinese		○	○
	Department of Japanese		○	○
	Department of Korean	Korean	○	○
		Korean Contents Studies	○	×
	Department of Global Communication*	- British-American Language and Literature - British-American Culture	○	○
College of Art and Design	Department of Industrial Design		○	○
	Department of Visual Design		○	○
	Department of Landscape Architecture		○	○
	Department of Textile and Clothing Design		○	○
	Department of Digital Contents		○	○
	Department of Ceramics		○	○
	Department of Postmodern Music		○	○
	Department of Theater & Film		○	×
College of Physical Education	Department of Physical Education		○	○
	Department of Sports Medicine		○	○
	Department of Golf Industry		○	○
	Department of Taekwondo		○	○
	Department of Coaching		○	○
College of Liberal Studies	School of Liberal Studies		○	×

※ Departments not listed above are currently not accepting applications.
※ English Track program: An admission unit separate from Korean Track program. English proficiency is required to apply and the majority of required classes to graduate will be conducted in English
※ Department of Korean: Students are selected separately for the Department of Korean Language and Korean Contents Studies (exclusively for international students)
※ From the 2nd year onwards, students in the following colleges/schools can freely choose their desired major/department
- School of Mechanical Engineering: Students may choose among the Mechanical Engineering Major, AI Robotics Engineering Major, or Aerospace Mobility Major.
- Department of Global Communication: Students may choose between British-American Language and Literature and British-American Culture
- College of Liberal Studies: Students may freely choose any undergraduate program available at the Global Campus (excluding the Department of Postmodern Music).
※ Department of Chinese: Applicants of Chinese nationality are not eligible to apply. However, applicants who graduated from a high school in Korea are eligible to apply. (Applicants who graduated from a Korean high school and have been enrolled in a Chinese university are eligible to apply, whereas applicants who graduated from a Chinese high school and have been enrolled in a Korean university are not eligible to apply.)
※ For freshmen and transfer students admitted in the 2026 academic year and thereafter, completion of at least one of the following three programs is required for graduation: multiple major, minor, or Micro Degree. [Excluding students in the College of Medicine, College of Nursing Science, and College of Pharmacy, except for the Department of Pharmaceutical Sciences.]

2. Admission Process

a. Admission Process



※ KHU Korean Language Test: In lieu of the TOPIK Korean Language test, qualified applicants can fulfil the Korean Language requirement through the KHU Language exam.
※ *1st intake: Department of Postmodern Music, 2nd intake: College of Music, School of Dance, College of Fine Arts, Department of Postmodern Music

Test Schedule
- KHU Korean Language Test (August): August 22nd, 2026(Sat)
- KHU Korean Language Test (October): October 17th, 2026(Sat)
(See "KHU Korean Language Test" section. It is subject to change or cancellation depending on various circumstances)

b. Submission of Application

- Admission application forms are ONLY available and accepted online.

1. Access the website at <http://www.khu.ac.kr> and then click on “Links”, followed by “Spring 2027 International Undergraduate Admission Application.”
2. Register and log in.
3. Read the important notes and guidelines carefully.
4. Fill out the application completely and save.
5. Upload a passport-sized photo.
6. Review application thoroughly.
7. Make application fee payment.(Credit cards or wire transfers)
8. Print out application and miscellaneous documents.
9. Submit all the application materials (refer to appendix 1) within the designated period to the Division of Global Admissions (Seoul Campus)

1) Applicants may submit an application for only one campus - please choose either the Seoul Campus or the Global Campus.

2) Online applications must be submitted by 17:00 (UTC +9:00 Seoul Standard) on the last day for submission. Please submit your application before the last days as the online system may be delayed due to the high volume of online traffic. **After the application deadline, the application fee is non-refundable. (Based on Article 42-3 (Admission Fee) of the Higher Education Act Enforcement Decree).**

3) The application fee must be paid in order for the online application to be printed. The application cannot be changed after the application fee is paid. **After the application deadline, it is not possible to modify the application unit (major), application type (freshmen/transfer), or cancel the application, so please complete the application with caution.**

4) Any applicant who falsifies information, fails to submit materials on time, or cannot be contacted by the school will be disqualified from admission review. Meeting the outlined criteria and deadlines is entirely the responsibility of the applicant, and KHU will not consider an objection to disqualification (Application fee is not refundable).

5) Application fee: KRW 180,000

- College of Music, School of Dance, College of Fine Arts (Seoul Campus), Department of Post Modern Music (Global Campus)

  ⇨ KRW 250,000

3. Eligibility

a. Freshman

Eligibility

1. Nationality Requirement: Applicants and both of their parents must be non-Korean citizens and must meet all the following conditions:

a) Both the applicant and both their parents must have non-Korean citizenship prior to the applicant beginning high school/secondary school (or equivalent to the level of Korean high school). Applicants whose nationality was originally Korean but changed after the beginning of high school are not qualified to apply to the international admission.
b) If an applicant's parents abandoned (or lost) their Korean citizenship, the applicant must submit proof of denationalization (loss of nationality)
c) If the applicant's legal support obligator is one of applicant's parents, only the nationality of the person liable for support shall be considered for the application qualification (However, it must be proved by government - issued document) In case of divorce of parents, please refer to the 'Eligibility for both Freshmen and Transfer students' listed below.
※ If the above does not apply, please contact us individually.

2. Academic Requirement

a) Applicants must have completed or be expected to have completed secondary education prior to admission
b) Department of Big Data Analytics (College of Management) : Applicants must meet the following conditions:
- Applicants must be ranked within the top 10% of their high school class.
- Applicants must have an average percentile of 90 or above in mathematics courses throughout all years of high school.
※ Applicants whose school records include any notation related to school violence are not eligible to apply.

3. Language Requirement(Korean Track): Applicants must meet one of the following conditions:

a) Obtained TOPIK Level 3 or above (TOPIK iBT is acceptable except trial tests.)
- The score must be valid at the time of application
b) Enrolled in and completed Intermediate 2 Korean Language Course through KHU-affiliated language institutes (Applicants must have completed the courses less than 2 years from the beginning date of the online application)
c) Passed level 3 of the KHU Korean Language Test (The score valid at the time of application)
d) Korea Immigration and Integration Program level 3 or above (or obtain 61 score or higher at the Pre-test)
e) King Sejong Institute Korean Language Intermediate level 1 or above(Practical program and online program are not acceptable)
f) Graduates(prospective graduates) of Korean high schools who are recognized to have sufficient Korean language skills(International schools and Foreign schools are not acceptable)
g) Department of Global Eminence(Seoul Campus): Applicants who hold a TOPIK score or are deemed to have an equivalent level of Korean language proficiency.
h) Department of Big Data Analytics (Seoul Campus) : Obtained TOPIK Level 6
※ KHU Korean Language Test: details can be found at 'KHU Korean Language Test'
※ **The terms of enrollment and issuance visa are subject to change according to Korean government policies. It will be notified separately.**

4. Language Requirement(English Track): Applicants must meet one of the following conditions:tions:

a) Hold a citizenship of an English-speaking country or a country where English is an official language
b) Obtain an official English proficiency test. (The score must be TOEFL iBT 80 (4.0 for tests taken on/after Jan. 21, 2026), IELTS 6.0, or NEW TEPS 327 or higher)(The expiration date should be after the starting date of the online application. IELTS scores are valid for two years from the test date stated on the official score report.)
c) completed secondary education (high school) in a country where English is the native or official language.
※ The terms of enrollment and issuance of visa are subject to change according to Korean government policy. It will be notified separately.
d) Departments: Department of Management, Department of Global Hospitality & Tourism Management, Department of International Studies, Department of Asian Studies

※ Applicants satisfying the academic requirements for transfer (graduation from a two or three-year community college or having completed at least two years and earned at least 1/2 of the credits required for a bachelor's degree at a four-year college or university) are also eligible to apply for freshmen admission.

※ Eligibility for both Freshmen and Transfer students as long as the academic accreditation for primary and secondary education is eligible.

1. KHU students (whether enrolled or on leave of absence) are not eligible to apply

2. Korean citizens (including the applicant and their parents) are prohibited from applying for international undergraduate admission.
- Applicants whose families are of Korean origin must submit proof of denationalization or loss of nationality (verified by official government-issued documents)

3. Only accredited primary, middle, high schools and international equivalent degrees can be accepted for admission - GEDs (General Equivalency Diploma), homeschooling, online education, lifelong learning, adult education and other certificates are not eligible for the international admission.

※ Korean secondary educational institutions can be accepted if the institution attains the educational credential by the Korean Ministry of Education. However, applicants who completed secondary education from foreign schools or foreign secondary education institutions located in Korea, can be accepted if the school is established by the regulation of the Korean Ministry of Education. Additional documents are required below.
- Certificate of accreditation by the local education office
- Documents certifying that the applicant completed all primary & secondary education in accordance with Korean primary & secondary education system(e.g. certificate of graduation of primary & secondary education institutions)
- If the applicant enrolled more than two schools with different school system or skipped a grade which cause any loss in semester, a document proving the system difference or grade skipping is required.

4. In case of divorce or separation of parents, the nationality of the parent legally liable for the applicant's support shall be considered for application qualifications, only if the case is completed before the beginning of applicant's secondary education(high school). If the case is completed after starting high school education, both of parents' nationalities shall be considered for application qualifications.

※ The contents of eligibility are subject to change.

b. Transfer

Eligibility

1. Nationality Requirement: Applicants and both of his/her parents must be non-Korean citizens and must meet all the following conditions:

a) Both the applicant and both their parents must have non-Korean citizenship prior to the applicant beginning high school/secondary school (or equivalent to the level of Korean high school). Applicants whose nationality was originally Korean but changed after the beginning of high school are not qualified to apply to the international admission.
b) If an applicant oneself and whose parents abandoned (or lost) their Korean citizenship, the applicant must submit proof of denationalization (loss of nationality).
c) If the applicant's legal support obligator is one of applicant's parents, only the nationality of the parent or guardian legally liable for the applicant's support shall be considered for application qualifications. However, status must be verified by official, government-issued documents (divorce decree, legal separation decree, etc.) In case of divorce of parents, please refer to the'Eligibility for both Freshmen and Transfer students' listed below.

2. Academic Requirements: Applicant must meet one of the following conditions:

a) Completed (or is expected to complete) at least 2 years (4 regular semesters-excluding summer or winter classes) and must have earned (or expect to earn) at least 1/2 credits required to complete bachelor degree at a domestic or overseas university
※ Meaning of completion: must have registered for at least 2 years (4 regular semesters-excluding summer or winter classes) abiding by the policy of the enrolled university and earned required credits for completion.
When applying to Kyung Hee University, the applicant must check whether he/she completed the 2 years at the previously enrolled university.
※ If the applicant has studied in a country where the bachelor's degree program is 'n' years instead of 4 years, the applicant must complete second year (4 semesters) or more and obtain at least half of the minimum number of credits required to obtain a bachelor's degree in the department of previous university (where 'n' is the length of time required for a bachelor's degree program, $n \geqq 3$)
b) Received (or expected to receive) a degree from a domestic or overseas 2~3-year community college
※ Graduates / Prosepective Graduates of Chinese institutions must submit a Verification of Academic Education certificate issued by the Ministry of Education of China.

3. Language Requirement(Korean Track): Applicants must meet one of the following conditions:

a) Obtain TOPIK Level 4 or above (TOPIK iBT is acceptable except trial tests.)
(The test score must be after the beginning date of the online application.)
b) Passed Level 4 of the KHU Korean Language Test (The expiration date must be later than the starting date of the online application)
c) Korea Immigration and Integration Program level 4 or above (or obtain 81 score or higher at the Pre-test)
d) King Sejong Institute Korean Language Intermediate level 2 or above(Practical program and online program are not acceptable)
e) Graduates(prospective graduates) of Korean high schools or higher education institutions in Korea who are recognized to have sufficient Korean language skills(International schools, Foreign schools and English tracks are not acceptable)
※ KHU Korean Language Test (Details can be found at "KHU Korean Language Test")
※ **The conditions of enrollment and visa issuance are subject to change according to Korean government policy. It will be notified separately if there is any changes.**

4. Language Requirement(English Track): Applicants must meet one of the following conditions:

a) Hold a citizenship of an English-speaking country or a country where English is an official language
b) Obtain an official English proficiency test. (The score must be TOEFL iBT 80 (4.0 for tests taken on/after Jan. 21, 2026), IELTS 6.0, or NEW TEPS 327 or higher)(The expiration date should be after the starting date of the online application. IELTS scores are valid for two years from the test date stated on the official score report.)
c) completed secondary education (high school) in a country where English is the native or official language.
※ The terms of enrollment and issuance of visa are subject to change according to Korean government policy. It will be notified separately.
d) Departments: Department of Management, Department of Global Hospitality & Tourism Management, Department of International Studies, Department of Asian Studies

5. Majors(Korean Track): Limitations are applied for the following departments:

a) Department of History applicants: Applicants must have majored in history or related major from a 4-year university
b) Department of Sociology: Applicants must have majored in the humanities or social sciences at a 4-year university
c) Department of Economics: Applicants must have majored in Economics, Business Administration, Mathematics or Statistics at a 4-year university
d) Department of International Business and Trade (Transfer): Applicants must have majored in Trade, Business Administration, Economics, or Statistics at a 4-year university
e) Department of Chemistry: Applicants must have majored in Chemistry at a 4-year university
f) College of Fine Arts (Transfer): Applicants must have majored in Art at their previous university.

※ Credits earned at previous institutions will be transferred according to Kyung Hee University policies. Although the applicant is typically admitted as a third-year student, it may not be possible for the applicant to graduate in 2 years, depending on credit evaluation and transfer to Kyung Hee University.

※ Summer/Winter course credits or grades cannot be recognized for KHU courses, but can be applied as general credit towards graduation.

※ Following candidates are limited from applying to KHU courses, but can be applied as general credit towards graduation.

1) KHU students(whether enrolled or on a leave of absence)
2) Korean citizens and the children of current Korean citizens- Applicants and those whose parents are of Korean origin must submit written proof and documentation of denationalization or loss of Korean nationality before the application(verified by official government-issued documents)
3) Only accredited primary, middle, high schools and international equivalent degrees can be accepted for admission - GEDs (General Equivalency Diploma), homeschooling, online education, lifelong learning, adult education and other certificates are not eligible for the international admission.
4) In case of divorce or separation of parents, the nationality of the parent legally liable for the applicant's support shall be considered for application qualifications, only if the case is completed before the beginning of applicant's secondary education(high school). If the case is completed after starting high school education, both of parents' nationalities shall be considered for application qualifications.

※ The contents of eligibility are subject to change

4. Required Documents

a. Freshmen

No	Documents	Note
1	Online KHU Application Form	
2	Self Introduction and Study Plan	- Korean Track: must be written in Korean - English Track: must be written in English
3	Official High School Diploma (certificate of prospective graduation) [translated and notarized] (issued within 6 months of online application. If the document is issued only once in a lifetime, it is accepted if it is notarized within 6 months.)	[Applicants from general high school in China] - Graduates: Verification Report of China Higher Education Qualification issued by the Ministry of Education [English version] along with a copy of Graduation Certificate. - Prospective Graduates: An original copy of translated and notarized Certificate of Expected Graduation ※ Verification Report of China Higher Education Qualification [English version] along with copy of Graduatio Certificate to be submitted after acceptance. (The Certificate of Admission will not be issued if this is not submitted) [Applicants from other high schools including vocational school& technical schools in China] - When submitting documents, please check note #2. [Applicants from high schools locating other than China] - Graduates: Translated and notarized Certificate of Graduation. - Prospective Graduates: Translated and notarized Certificate of Expected Graduation **※ Applicants who fail to submit all documents requiring consular authentication or the verification of Apostille within the document submission period will not be issued a Certificate of Admission, and the admission can be cancelled.**
4	Official high school transcript of three years [Translated and notarized].(Full score criteria must be indicated on the transcript)	- Graduates: Translated and notarized Final Academic Transcript to be submitted. - Prospective Graduates: Translated and notarized Academic Transcript with most recent grades to be submitted. The apostilled Final Academic Transcript to be submitted once accepted. - Yearly transcript correspond to secondary education(high school) is required **※ Accepted students who fail to submit all documents requiring consular authentication or the verification of Apostille within the document submission period will not be issued a Certificate of Admission, and the admission can be cancelled.**
5	High School Student Record	Applicable applicants: Applicants who have attended a high school in Korea or a Korean school abroad must submit a Student School Record (생활기록부 II or the version for university admissions). Applicants whose school records include any notation related to school violence are not eligible to apply (eligibility restriction).

a. Freshmen

No	Documents	Note
6	A government-issued certificate of family registry to verify the applicant's relationship with parent [Translated and notarized] - Copy of applicant's passport - Birth certificate and Family Relation Certificate - Copies of parents' passports or copied domestic ID is required - ID cards in hand-writing must be translated and notarized in either English or Korean.	**[Chinese Applicants' Family Relations]:** - One copy of Family Relation Certificate (notarized translation, issued within 1 year of online application) or copy of Hukou (notarized translation, issued within 1 year of online application) • A single Hukou with all family members listed and submitted by the main head of household is sufficient. • Any changes in the family such as divorce, death, remarriage, etc. should be accompanied by an updated copy of the Hukou and a certificate of kinship (notarized translation) for affected family relationships.(In the case of divorce, it is necessary to submit an additional translation notarized copy of the divorce agreement stating the custody holder of the applicant.) ※ Any false information in the application, including forgery or alteration of submitted documents, or failure to meet the application requirements, will result in the cancellation and retraction of offer of admission, regardless of when discovered. In cases where admission is cancelled because of any above circumstances, any fees or tuition payments will not be refunded.
7	Original Document for Proof of Language Proficiency [TOPIK Level 3 or above/KHU Korean Language Test Level 3 or above/Korean Language Intermediate Level 2 Completion Certificate from KHU affiliated language institutes/Korea Immigration and Integration Program level 3 or above (or obtain 61 score or higher at the Pre-test)/King Sejong Institute Korean Language Intermediate level 1 or above(practical program and online program is not acceptable)/Graduates(prospective graduates) of Korean high schools]	**[Korean Track]** - Certificate, Grade report or completion proof is required - Graduates(prospective graduates) of Korean high schools that have chosen Korean as a main teaching medium are only applicable for Korean language proficiency(international schools and foreign schools are not acceptable.) - Department of Global Eminence: Applicants who hold a TOPIK score or are deemed to possess an equivalent level of Korean language proficiency (e.g., TOPIK score report, Certificate of Completion from Kyung Hee University's Institute of International Education (IIE), Certificate of Completion from a Korean language regular course at an affiliated educational institute of a Korean four-year university, King Sejong Institute Korean Language Course Completion Certificate, Certificate of Completion of the Korea Immigration and Integration Program (KIIP), or a score of Level 2 or higher on the Japanese 'Korean Language Proficiency Test for High School Students (高校生のための韓国語検定試験(初級))', etc.). **[English Track]** - Original copy of Language Proficiency (Minimum score of TOEFL iBT 80 (4.0 for tests taken on/after Jan. 21, 2026), IELTS 6.0, or NEW TEPS 327) - Citizens of English-speaking countries do not need to provide additional proof of proficiency - Citizens of countries where English is an official language do not need to provide additional proof of proficiency if the proof of completing the secondary education in English is submitted(ex. Transcript)
8	[Applicants with Practical Test] - College of Music : Submission of music scores for three original pieces in free form(Department of Composition), Submission of Performance List form(Opera, Piano) - College of Fine Arts: Submission of portfolio process in video form in a USB and artwork(Korean Traditional Painting, Portraiture) or Picture of original model and the artwork for comparison (Sculpture) - School of Dance: Submission of work in video form in a USB - Department of Postmodern Music: Submission of video in a USB. - Department of Taekwondo: Level 2 or higher Dan Certificate issued by KUKKIWON(the World Taekwondo Headquarters	Please Refer to 8. Practical Test
9	Certificate of Scholarship	Students on scholarships provided by government or governmental institutions must submit the certificate of scholarship issued by the sponsoring governmental institutions.

No	Documents	Note
10	Certificate of Foreign Resident Registration(외국인등록사실증명) or Certificate of Overseas Korean Registraion(국내거소신고사실증명)	If the applicant or the applicant's parent resides in Korea, a copy of either a Certificate of Foreign Resident Registration (외국인등록사실증명) (for holders of visas other than F-4) or a Certificate of Overseas Korean Registration (국내거소신고사실증명) (for F-4 visa holders), issued no more than 30 days before the start date of the application period, must be submitted for each applicable person holding an Alien Registration Card. ※ Not required for applicants holding a D visa
11	Proof of extracurricular activities (Optional)	If documents are not written in Korean or English, the original certified translation in Korean or English must be submitted. - Supporting documents for extracurricular activities during the high school period *Academic Competency: Official score report or academic record for the national university entrance examination or equivalent qualification (e.g., International Baccalaureate (IB), A-Level, AP, 高等学校招生考试 (高考), 大学入試センター試験, SAT, ACT, Australian Tertiary Admission Rank (ATAR), National Certificate of Educational Achievement (NCEA), Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia (STPM), etc.) ※ Standardized Test Scores (e.g., SAT, IB): Login credentials (ID and password) written in the margin of the score report for score verification *Career Competency: Supporting documents, such as records of club activities, competition awards, internship certificates, and professional qualifications) *Community Competency: Supporting documents, such as volunteer service records, attendance-related documents, and letters of recommendation ※ Original Certificate of Completion and official transcript for a Korean language program completed at another university in Korea (Both documents must be submitted, and the attendance rate must be indicated.) ※ Non-document materials (e.g., CDs and USB drives) will not be accepted. Only documents in A4 format will be accepted.

※ Applicants who hold both domestic and international passports must use the international passports when submitting documents.

b. Transfer

No	Documents	Note
1	Online KHU Application Form	
2	Self Introduction and Study Plan	- Korean Track: must be written in Korean - English Track: must be written in English
3	Official diploma (or certificate of completion) from previous institution, translated and notarized by a certified official. - Currently enrolled in or completed a bachelor degree program of a domestic or overseas university : Certificate of Enrollment or Certificate of Completion - Applicants who graduated (or expect to graduate) a 2~3 year community college: official diploma (issued within 6 months of online application. If the document is issued only once in a lifetime, it is accepted if it is notarized within 6 months.)	- Applicants who received a degree from a Chinese institution must submit an academic history verification certificate(English version), issued by the Ministry of Education in China along with the translated and notarized Certificate of Enrollment or Certificate of Completion. - Non-Chinese applicants are required to submit a translated and notarized diploma by a certified official. - Prospective graduates are to submit a translated and notarized Certificate of Expected Graduation - Students who have completed 2 years or more of domestic/overseas 4-year bachelor degree programs: additionally requied to submit a translated and notarised High School Graduation documents (For more specific information regarding types of documents to be submitted for each High School in China, refer to note #2). **※ Applicants who fail to submit all documents requiring consular authentication or the verification of Apostille, translation and notarisation within the document submission period will not be issued a Certificate of Admission**
4	Official transcript from previously attended university [Translated and notarized]	- Graduates / Prospective Graduates with a Domestic/Overseas Undergraduate Degree (4-year undergraduate programs) 1) Translated and notarised original copy of Academic Transcript. 2) A Certificate stating the credits required to acquire a bachelor's degree in the department belonging to the previous university. 3) Document indicating grading criteria, including Grade Point Average (CGPA) and full score. - Graduates / Prospective Graduates with a Domestic/Overseas Associate Degree (2~3-year junior college programs) 1) Translated and notarised original copy of Academic Transcript. 2) Document indicating grading criteria, including Grade Point Average (CGPA) and full score. ※ Prospective graduates with consulate authentication or apostille submission must submit the final transcript after graduation. **※ Applicants who fail to submit all documents requiring consular authentication or the verification of Apostille, translation and notarisation within the document submission period will not be issued a Certificate of Admission, and the admission can be cancelled.**
5	A government-issued certificate of family registry to verify the applicant's relationship with parents [Translated and notarized] - Copy of applicant's passport - Birth certificate and Family Relation Certificate - Copies of parents' passports or copied domestic ID is required - ID cards in hand-writing must be translated and notarized in either English or Korean.	**[Chinese Applicants' Family Relations]:** - Original copy of Family Relation Certificate (notarized translation, issued within 1 year of online application) or copy of Hukou (notarized translation, issued within 1 year of online application) - A single Hukou with all family members listed and submitted by the main head of household is sufficient. Any changes in the family such as divorce, death, remarriage, etc. should be accompanied by an updated copy of the Hukou and a certificate of kinship (notarized translation) for affected family relationships. (In the case of divorce, it is necessary to submit an additional translation notarized copy of the divorce agreement stating the custody holder of the applicant.) ※ Any false information in the application, including forgery or alteration of submitted documents, or failure to meet the application requirements, will result in the cancellation and retraction of offer of admission, regardless of when discovered. In cases where admission is cancelled because of any above circumstances, any fees or tuition payments will not be refunded

No	Documents	Note
6	Original documents for proof of language proficiency [TOPIK Level 4 or above/KHU Korean Language Test Level 4 or above//Korea Immigration and Integration Program level 4 or above (or obtain 81 score or higher at the Pre-test)/King Sejong Institute Korean Language Intermediate level 2 or above(practical program and online program is not acceptable)/Graduates(prospective graduates) of Korean high schools & Korean higher education institutions]	**[Korean Track]** - Certificate, Grade report or completion proof is required - Graduates(prospective graduates) of Korean institutions that have chosen Korean as a main teaching medium are only applicable for Korean language proficiency(international schools, foreign schools and English tracks are not acceptable.) **[English Track]** - Original copy of a language proficiency test (Minimum score of TOEFL iBT 80 (4.0 for tests taken on/after Jan. 21, 2026), IELTS 6.0, NEW TEPS 327) - Citizens of countries where English is an official language do not need to provide additional proof of proficiency if the proof of completing the secondary education in English is submitted(ex. Transcript) - Citizens of English-speaking countries do not need to provide additional proof of proficiency
7	[Applicants with Practical Test] - College of Fine Arts: Submission of Portfolio - Department of Postmodern Music: Submission of video in a USB. - Department of Taekwondo: Level 2 or above Dan certificate issued by KUKKIWON(the World Taekwondo Headquarters)	Please Refer to 8. Practical Test
8	Certificate of Scholarship	Students on scholarships provided by government or governmental institutions must submit the certificate of scholarship issued by the sponsoring governmental institutions.
9	Certificate of Foreign Resident Registration(외국인등록사실증명) or Certificate of Overseas Korean Registraion(국내거소신고사실증명)	If the applicant or the applicant's parent resides in Korea, a copy of either a Certificate of Foreign Resident Registration (외국인등록사실증명) (for holders of visas other than F-4) or a Certificate of Overseas Korean Registration (국내거소신고사실증명) (for F-4 visa holders), issued no more than 30 days before the start date of the application period, must be submitted for each applicable person holding an Alien Registration Card. ※ Not required for applicants holding a D visa
10	Proof of extracurricular activities (Optional)	If documents are not written in Korean or English, the original certified translation in Korean or English must be submitted. - Supporting documents for extracurricular activities during the university period (Applicants who have not yet graduated from university may submit supporting documents from the high school period.) (*Academic Competency: Official score report or academic record for the national university entrance examination or equivalent qualification (e.g., International Baccalaureate (IB), A-Level, AP, 高等学校招生考试 (高考), 大学入試センター試験, SAT, ACT, Australian Tertiary Admission Rank (ATAR), National Certificate of Educational Achievement (NCEA), Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia (STPM), etc.) ※ Standardized Test Scores (e.g., SAT, IB): Login credentials (ID and password) written in the margin of the score report for score verification *Career Competency: Supporting documents, such as records of club activities, competition awards, internship certificates, and professional qualifications) *Community Competency: Supporting documents, such as volunteer service records, attendance-related documents, and letters of recommendation ※ Original Certificate of Completion and official transcript for a Korean language program completed at another university in Korea (Both documents must be submitted, and the attendance rate must be indicated.) ※ Non-document materials (e.g., CDs and USB drives) will not be accepted. Only documents in A4 format will be accepted.

※ Applicants who graduated (or are expected to graduate) from Chinese institutions must submit an Academic History Verification Report in English version issued by the Ministry of Education in China until document deadline.
※ Applicants who hold both domestic and international passports must use the international passports when submitting documents.

c. Required Documents and Evaluation Criteria

No	Required Documents	[Kyung Hee University's Ideal Talent Profile] Evaluation Criteria	Evalutaion Categories	Key Factors
1	High School/University Transcript	[Cultured Individual] **Academic Competency** The academic ability required to successfully complete higher education	Academic Performance	- Academic performance and progress in secondary or higher education coursework - Academic performance at the previous school
2	High School/University Transcript Study Plan (Applicable) Korean High shool- 생활기록부) Official score report of national university entrance examination or academic qualification certificate (SAT, ACT, AP, A-Level, IB, Gaokao, etc.)		Academic Readiness	- Alignment with the intended major
3	Official Language Proficiency Test Score Report Certificate of Completion and Transcript of Korean Language Program		Language Proficiency	- Language proficiency for study in the intended major
4	Personal Statement Study Plan	[Creative Individual] **Career Competency** Preparedness for career path and intended major (or academic field)	- Understanding of the Intended Major - Academic/Career Plan	- Knowledge and understanding of the intended major - Academic and career goals related to the intended major
5	Supporting Documents for Other Activities List of Extracurricular Activities Volunteer Activity Certificates Internship/Practicum Certificates Copies of Certificates/ Licenses Certificates of School and Extracurricular Activities, etc.		Preparation and Commitment for the Intended Major/Career	- Preparatory activities and efforts for the intended major
6	School Attendance-Related Documents Certificate of Completion of Korean Language Program Recommendation Letter Volunteer Activity Certificates, etc.	[Global Citizen] **Community Competency** Attitudes and behavior as a member of a community	- Community Awareness and Consideration - Diligence and Responsibility - Respect for Rules and Regulations	- Diligence in academic pursuits - Responsibility and adherence to community ethics and principles

Important Notes

1. Documents must be translated and notarized in Korean or English if the original document is not written in Korean or English.
2. When submitting academic transcripts and a certificate of graduation from an overseas institution, applicants must submit one of the following:
   - Apostille Certificate (for countries that are parties to the Apostille Convention)
   - Confirmation of Overseas Educational Institution or Consular Authentication (for countries that are not parties to the Apostille Convention)

   ※ The required application materials (Proof of higher level of education)has changed to Chinese Application (Varied between Regular High School graduate and Secondary Vocational / Miscellaneous High School graduates)
   - General High School: Only “the Verification Report of Chinese Higher Education” Qualification Certificate issued by the Chinese Ministry of Education’s Academic Background/Degree Accreditation Center (CHSI) will be accepted.
   - Secondary Vocational / other High School: refer to table below

Type		Assessment Criteria	Notes
Secondary Vocational High School	Regular Specialized Secondary Schools	① Notarized and translated Certificate of Graduation issued by local education authorities + school information confirmation (refer to Appendix 3) ② Notarized and translated Certificate of Graduation issued by the school to be confirmed by the Education Office (City Education Office)) + School Information Confirmation (refer to Appendix 3)	Choose 1
	Vocational High Schools		
	Skilled Workers Schools	Online confirmation in China Confirmation from the official website of the Ministry of Human Resources and Social Security (http://www.mohrss.gov.cn/) + Notarized and translated Certificate of Graduation * Recognised only when authenticity is verifiable online.	
Miscellaneous accredited High schools (schools not included above such as international high schools, art high schools, etc.)		Translated and notarized Certiificate of Graduation issued by the school + Establishment Permit (Business Unit Legal Certificate(事业单位法人证书)) must be submitted. (Howvever, only academic background education courses are recognised, notarisation is not required).	

   ※ The conditions of enrollment and issuance of visa are subject to change according to Korean government policy.
3. All materials must be originals and Academic and Nationality related documents will not be returned to the applicant.
4. Accepted applicants must submit all documents requiring consular authentication within the document submission period to the Division of Global Admissions and those who fail to do so will not be able to obtain a Certificate of Admission, and the admission can be cancelled. However, prospective graduates from Japanese institutions in March among accepted applicants may obtain a Certificate of Admission with a certificate of expected graduation considering government policy of Japan. In this case, students are required to submit the Apostilled final graduation certificate within 8 weeks after the semester begins.
   - It is not possible to choose between an Apostille and Consular Authentication. For documents issued in countries that are parties to the Apostille Convention, an Apostille issued by the relevant government authority must be submitted. For documents issued in non-member countries, Consular Authentication issued by the relevant Korean diplomatic mission must be submitted.
   - For documents issued in Vietnam, documents with Consular Authentication completed by September 10, 2026, will be accepted as admission review documents. From September 11, 2026, newly issued, newly authenticated, or additionally submitted documents issued in Vietnam must be submitted with an Apostille. After admission, the university may additionally require Apostilled documents for the issuance of the Certificate of Admission (CoA), while the Ministry of Justice of the Republic of Korea or the relevant diplomatic mission may require such documents for visa applications or the review of status of stay.
5. Admitted students must apply for international student visas independently. Please refer to the section on “Visa information” or contact the Division of Global Admissions for more information.
6. Upon admission, Kyung Hee University may independently contact any and all institutions of education attended by the applicant to verify the authenticity of their academic history, as outlined in the Academic History Verification Consent portion in the Application form. If the institution fails to verify the authenticity of a student’s documents, admission may be revoked.
7. If an applicant’s name varies from what appears on their submitted documents. Proof of identity issued by the applicant’s national government must be presented.
8. Applicants must submit a Korean or English-language statement issued by previous institutions they have attended if there are any significant changes or events, including but not limited to early graduation, skipped grades, discrepancies in transcripts and records of enrollment, changes in the name of the school, etc.
9. Acceptance or admission may be cancelled if the admission committee finds evidence of dishonest or unlawful conduct, including counterfeit or falsified documents, exams taken by proxy, or other disqualifying behavior at any time during the application or admission process, or after admission. Fees, tuition, and other payment will not be returned in this event.
10. Students may apply with TOPIK Level 3 or KHU Korean language test level 3, but once admitted they will need to have achieved at least TOPIK level 4, or are obliged to take designated programs (Korean Language and liberal arts courses) organized by KHU. The contents and the credits obtained by this program may differ by campus.
11. All accepted students who need to get issued a Official Certificate of Admission must submit the Bank Certificate which is valid for D-2 visa application.
12. The Global Admissions Team may request additional documents to ensure the authenticity of submitted materials.
13. Applicants residing in Korea may be asked to submit additional documents, such as a Certificate of Foreign Resident Registration or Certificate of Overseas Korean Registraion

5. Admission Schedule

a. First Intake(Freshmen, Transfer)

Procedure	Schedule	Note
Guideline Available Online	August 2026	Download is available at (www.khu.ac.kr > LINK > Guideline for Spring 2027 International Undergraduate Admission)
Admission Counseling	Operation Hours: 9:30 AM ~ 5:00 PM	- How to apply: Email the Division of International Student and Scholar Services (Seoul Campus) - Counseling: Operated at all times (Reservation is required)
Online Application Submission	Monday, August 17th, 2026, ~ Friday, August 28th, 2026, 5:00 PM	www.khu.ac.kr > LINK > Go to admission application
Submission of Required Documents (by Post)	Monday, August 17th, 2026 ~ Friday, August 28th, 2026 *Must be postmarked by Thursday, August 27th, 2026	When submitting via post, - Please write "Spring 2027(1st Intake) International Admission Application & Documents Submission" should be written on the envelope and please check to see if your documents arrived at the office. (Kyung Hee University is NOT responsible for the loss of the documents when submitting via post) - All documents should be sent to the Global Admissions at Seoul Campus KHU. - All submissions must be postmarked on or before Thursday, August 27th, 2026. No documents are acceptable after the deadline.
Notification of Admission Result	Admission results will be announced on the website at 2:00 PM on Friday, October 23rd, 2026.	Applicants can check on KHU website (www.khu.ac.kr > LINKS > Spring 2027(1st Intake) Notification of Admission) (Students will not be individually notified.)
Printing of the Letter of Acceptance	Friday, October 23rd, 2026, 2:00 PM~ Friday, November 6th, 2026, 4:00 PM	
Printing of the Tuition invoice	Thursday, December 24th, 2026, 2:00 PM ~ Friday, January 8th, 2027, 4:00 PM	
Tuition Payment	Monday, December 28th, 2026 ~ Friday, January 8th, 2027, 4:00 PM	Any KEB Hana Bank branch (Republic of Korea)
Final Submission of Documents (Apostille) and Original Bank Certificate	Friday, January 8th, 2027, 3:00 PM	- Original Copy of the translated and notarised, with consular authentication (Apostille) of the final Certificate of Graduation and Academic Transcript (Graduates / Prospective Graduates) - Original Bank Certificate for Student Visa Applicants
Certificate of Admission	Wednesday, January 13th, 2027, 2:00 PM ~	Non-issuable without submission of the translated and notarised Certificate of Final Academic Achievement, an official transcripts either with consular authentication or Apostille, and an original bank certificate.
Issuance of Student ID Number and Course Registration	Mid-February, 2027 (TBA)	Details to be announced on the website Students have to proceed it oneself online
Newcomers Orientation	February, 2027 (TBA)	TBA
Classes Begin	Tuesday, March 2nd, 2027	Students are advised to arrive in Korea at least one week before the start of the term and consult with their college office.

※ The admission schedule is subject to change. If any change occurs, notifications will be posted online at www.khu.ac.kr/입학/외국인입학(Students will not be notified individually)

※ Any information regarding document review, reason for disqualification in the admission process is to be kept strictly confidential.

b. Second Intake(Freshmen/Transfer)

Procedure	Schedule	Note
Guideline Available Online	August 2026	Download is available at (www.khu.ac.kr > LINK > Guideline for Spring 2027 International Undergraduate Admission)
Admission Counseling	Operation Hours: 9:30 AM ~ 5:00 PM	- How to apply: Email the Division of International Student and Scholar Services (Seoul Campus) - Counseling: Available at all times (Reservation required)
Online Application Submission	Monday, October 26th, 2026 ~ Friday, November 6th, 2026, 5:00 PM	www.khu.ac.kr > LINK > Go to admission application
Submission of Required Documents (by Post)	Monday, October 26th, 2026 ~ Friday, November 6th, 2026 *Must be postmarked by Thursday, November 5th, 2026	When submitting via post, - Please write "Spring 2027(2nd Intake) International Admission Application & Documents Submission" should be written on the envelope and please check to see if your documents arrived at the office. (Kyung Hee University is NOT responsible for the loss of the documents when submitting via post) - All documents should be sent to the Global Admissions at Seoul Campus KHU. - All submissions must be postmarked on or before Thursday, November 5th, 2026. No documents are acceptable after the deadline.
Prcatical Test	Saturday, December 12th, 2026	Only applicable to applicants to the College of Music, School of Dance, and College of Fine Arts (Seoul Campus). Further details will be announced separately.
Notification of Admission Result	Admission results will be announced on the website at 2:00 PM on Friday, December 24th, 2026.	Applicants can check on KHU website (www.khu.ac.kr > LINKS > Spring 2027(2nd Intake) Notification of Admission) (Students will not be individually notified.)
Printing of the Letter of Acceptance and the Tuition invoice	Thursday, December 24th, 2026, 2:00 PM ~ Friday, January 8th, 2027, 4:00 PM	
Tuition Payment	Monday, December 28th, 2026 ~ Friday, January 8th, 2027, 4:00 PM	Any KEB Hana Bank branch (Republic of Korea)
Final Submission of Documents (Apostille) and Original Bank Certificate	Friday, January 8th, 2027, 3:00 PM	- Original Copy of the translated and notarised, with consular authentication (Apostille) of the final Certificate of Graduation and Academic Transcript (Graduates / Prospective Graduates) - Original Bank Certificate for Student Visa Applicants
Certificate of Admission	Wednesday, January 13th, 2027, 2:00 PM ~	Non-issuable without submission of the translated and notarised Certificate of Final Academic Achievement, an official transcripts either with consular authentication or Apostille, and an original bank certificate.
Issuance of Student ID Number and Course Registration	Mid-February, 2027 (TBA)	Details to be announced on the website Students have to proceed it oneself online
Newcomers Orientation	February, 2027 (TBA)	TBA
Classes Begin	Tuesday, March 2nd, 2027	Students are advised to arrive in Korea at least one week before the start of the term and consult with their college office.

※ The admission schedule is subject to change. If any change occurs, notifications will be posted online at www.khu.ac.kr/입학/외국인입학 (Students will not be notified individually)

※ Any information regarding document review, reason for disqualification in the admission process is to be kept strictly confidential.

6. KHU Korean Language Test

1) Application Period

- Test on August: Monday, July 27th, 2026 ~ Friday, August 14th, 2026, 5:00 PM (KST)
- Test on October: Monday, September 21st, 2026 ~ Friday, October 9th, 2026, 5:00 PM (KST)

2) How to Apply

- Apply online through the Office of International Affairs, Global Admission Team's website and pay the application fee of KRW 60,000
- ☎ +82-2-961-9286~7
- Website for Office of International Affairs, Global Admission Team: http://iadmission.khu.ac.kr

3) Test Schedule

Test	Date	Location	Remark
August Test	Saturday, August 22nd, 2026, 10:00 AM ~	Online	Passport is required for identification check.
October Test	Saturday, October 17th, 2026, 10:00 AM ~		

4) Students subject to take the test: All applicants who have to satisfy Korean Language requirement

[Exemptions]

a) Applicants for English Track departments

b) Among Freshmen applicants

① Having submitted a test result of TOPIK Level 3 or above
② Having completed Level 4(Intermediate 2) from the KHU affiliated language institutes
③ Completed the Korea Immigration and Integration Program level 3 or above (or obtain 61 score or higher at the Pre-test)
④ Completed the King Sejong Institute Korean Language Intermediate level 1 or above(Practical program and online program is not acceptable)
⑤ Graduates(prospective graduates) of Korean high schools who are recognized to have sufficient Korean language skills(International schools and Foreign schools are not acceptable)
⑥ Applicants applying to the Department of Global Eminence (Seoul Campus) who hold a TOPIK score or are deemed to have an equivalent level of Korean language proficiency.

c) Among Transfer applicants

① TOPIK Level 4 or higher
② Completed the Korea Immigration and Integration Program level 4 or above (or obtain 81 score or higher at the Pre-test)
③ Completed the King Sejong Institute Korean Language Intermediate level 2 or above(Practical program and online program is not acceptable)
④ Graduates(prospective graduates) of Korean high schools Korean higher education institutions who are recognized to have sufficient Korean language skills(International schools, Foreign schools and English tracks are not acceptable.)

※ Note: KHU Korean Test score is valid for the Spring 2027 to Fall 2027 International undergraduate admission periods only

5) Others

a) Online applicants are required to identify oneself with the actual passport on the interview. You will be disqualified by not carrying it.

7. Assessment Method

Admission Type	College(Department)	Document Review	Practical test	Total
Freshmen/ Transfer	- Seoul Campus • College of Humanities, College of Politics and Economics, College of Management, College of Hotel and Tourism Management, College of Human Ecology, College of Science, College of Global Eminence - Global Campus • College of Engineering, College of Electronics and Information, College of Software Convergence, College of Applied Science, College of Life Sciences, College of International Studies, College of Foreign Language and Literature, College of Art and Design(Except Department of Postmodern Music), College of Physical Education, College of Liberal Studies	100%	0%	100%
	- Seoul Campus • College of Music, College of Fine Arts, School of Dance - Global Campus • College of Art and Design: Department of Postmodern Music	50%	50%	100%

8. Practical Test

1) College of Music

- Offline Practical Test

Admission Unit	Specific Information	Remark
Composition	1) Document Review 2) Practical Test: Offline Test ① 3 original pieces in free form (submit music score) ② Performance of a short movement of a Piano Sonata	1. 3 original pieces in free form must be submitted along with the required documents.
Opera	1) Document Review 2) Practical Test: Offline Test - 2 pieces (Free of Choice) • One Italian art song or one opera aria in Italian • One art song by a designated composer (W. A. Mozart, F. Schubert, R. Schumann, J. Brahms) * Notes • Sheet Music / accompaniment	1. Performance list must be submitted along with the required documents.
Piano	1) Document Review 2) Practical Test: Offline Test - 1 movement of a L.v Beethoven Sonata - 1 Etude by F.Chopin - 1 piece (free of choice) : Pieces from the Romantic / Post-Romantic era should be within 10 minutes. (In case of a Sonata, it should consist of more that one movement. Etudes are not allowed.)	

2) School of Dance

- Offline Practical Test (Advance Video Submission)

Admission Unit	Specific Information
Korean Traditional Dance/ Contemporary Dance/ Ballet	1) Document Review 2) Practical Test - Major-specific work prepared by applicant(within 2 minutes) - theme and movements should be composed freely • Costume: Clothing appropriate for the work • Music: CD prepared for the required music 3) Preparation and Remarks - Music: music should be prepared by each applicant in one file saved in USB. ※ Submitted in MP3 sound file extension format ※ Any false operation or error in USB or music file should be responsible of the applicant ① Dresscode : Prepared as shown in example ② Others - Make-up, tattoo and nail arts are not allowed. - Any decoration on the costume are not allowed. - Any decoration on the body are not allowed.

Practical Test Costume Examples

Korean Dance	Contemporary Dance	Ballet
[Female] - Top : Black sleeveless leotard - Bottom : Black long full skirt, white Korean dance shoes	[Female] - Top : Black sleeveless leotard - Bottom : Black footless tights	[Female] - Top : Black sleeveless leotard - Bottom : nude-color tights & point shoes
		
Korean Dance	**Contemporary Dance**	**Ballet**
[Male] - Top : White sleeveless leotard - Bottom : Black Korean dance pants, white Korean dance shoes	[Male] - Top : White sleeveless leotard - Bottom : Black footless tights	[Male] - Top : White short-sleeves leotard - Bottom : Black ankle-length tights, white ballet shoes
		

3) College of Fine Art

- Freshmen: Video Submission in USB / Transfer: Portfolio Submission

Admission Unit	Specific Information
Freshmen - Korean Traditional Painting - Portraiture - Sculpture	1. Document Review 2. Practical Test - Korean Traditional Painting <Oriental Painting paper(at least 70cm×69cm), 2 hours, free theme, colored-ink painting> Video submission review(USB) + Original artwork * applicants must be present in the video during whole two hours of work and close-up of the final work should be shown at the end of the video. The original artwork shown in the video should be submitted as well. - Portraiture <Quarto paper of Kent, 2 hours, free theme, no restriction on materials> Video submission review(USB) + Original artwork * applicants must be present in the video during whole two hours of work and close-up of the final work should be shown at the end of the video. The original artwork shown in the video should be submitted as well. - Sculpture <head modelling, free to choose any model> Video submission review(USB) + Picture of original mogel and the artwork for comparison * applicants must be present in the video during whole two hours of work and 360 degree close-up of the final work should be shown at the end of the video. Photos of final work in various angles to compare with the original model. Photos should be submitted in PDF file in high resolution.
Transfer - Korean Traditional Painting - Portraiture - Sculpture	1. Document Review 2. Practical Test: portfolio submission in PDF file - minimum of 10 pieces up to 15 pieces of artwork * Portfolio submission form • Application number should be written • PDF files in free form within 100MB size in high resolution. • Video works may be submitted in separate files. • Captions(title, year of work, materials, size) should be written for each work.

4) Department of Postmodern Music

- Video Submission in USB

Admission Unit	Specific Information	Note
Vocal Music	1) Document Review 2) Practical Test - 2 selected songs · 1 Korean song (Less than 2 minutes) · 1 non-Korean song (Less than 2 minutes) - Submit one video clip for each song	1. Without accompaniment, Instrumental music or Mastering record is allowed 2. While using instrumental music or Mastering Record as background, the sound of your singing or instrument should be more audible than the sound of the background sound on the video. 3. Ensure that the file format of the videos is playable on Windows Media Player on a Windows PC or Quicktime Player on a Macintosh PC before submission 4. The face of applicants and/or any musical instruments must be displayed throughout the video clip to confirm identity and authenticity of the performance 5. The portfolio should be taken within 3 months from documents deadline. At the beginning of the video, the applicant should show the cell phone's date and the record the play.
Instrumental Music	1) Document Review 2) Practical Test · Each work has to be from different genres · Each work should be less than 2 minutes - Submit one video clip for each selected work	
Composition	1) Document Review 2) Practical Test - Submission of one piece of applicant's own composition (sheet music must be submitted in PDF format) - Submit the video clip of an applicant's singing and/or playing in accordance with the sheet music that the applicant submitted	

9. International Student Scholarship

Category	Scholarship Type	Eligibility	Scholarship	Note
Admission Scholarship	Global Eminence cholarship(GES]	Students who rank within the top 5% on a university entrance examination in their home country or another country and demonstrate outstanding academic excellence.	Full tuition for the semester (From the second semester onward, only those with a GPA of 3.5 or above in the previous semester.) [up to 4 years after admission]	Freshmen
	Pioneer Scholarship	Students from countries which is not enrolled in university based on the higher education statistics	Full tuition for the first semester ※ Full tuition for up to 1 year after admission, provided the beneficiary complete 12 credits at the first semester and maintains a GPA of 2.5 or above	Freshmen or transfer students
	SDGs Scholarship	Global SDGs admitted applicants who ranked top 50% in the admission evaluation	Full tuition for the first semester [Full tuition for up to 4 years after admission if beneficiary fulfills the scholarship requirements]	Freshmen
	Admission Scholarship A	Students with the highest overall score in each college (Students with lower than 90 points are excluded, regardless of ranking.)	Full tuition for the first semester	Freshmen or transfer students
	Admission Scholarship B	- Korean Track: Students who obtained TOPIK level 6 - English Track: Students who obtained TOEFL iBT 105 (5.5 for tests taken on/after Jan. 21, 2026) or IELTS 7.5 or higher	Full tuition for the first semester	
	Admission Scholarship C	Students who obtained TOPIK Level 5	Half tuition for the first semester	
	Admission Scholarship D	Students who have completed a language program at Kyung Hee University's KLC or IIE, have outstanding academic performance, and are recommended by the Dean in accordance with the recommendation criteria.	Full tuition for the first semester	
	Admission Scholarship E	Students who have completed a language program at Kyung Hee University's KLC or IIE and are recommended by the Dean in accordance with the recommendation criteria.	30% tuition for the first semester	
	Admission Scholarship F	Students who are accepted at the Department of Korean and scored among the top 50% in the College of Foreign Language and Literature	Full tuition for the first semester	
	Admission Scholarship G	Students who are accepted at the College of Engineering, the College of Electronics and Engineering or the College of Software Convergence, and scored among the top 50% in the admission evaluation specific to each college.	Half tuition for the first semester ※ Half tuition for 4 years, provided the beneficiary maintains a GPA of 3.0 or above [up to 4 years after admission]	Freshmen
	Admission Scholarship H	Students who are accepted at the College of International Studies and scored among the top 50% in the admission evaluation in the College of International Studies	Full tuition for the first semester	Freshmen or transfer students
	Admission Scholarship I	Freshman applicants to the Department of Global Eminence and transfer applicants to the Global Business major who scored among the top 50% in the admission evaluation for the Department of Global Eminence and hold a TOPIK Level 5 or higher.	Half tuition for the semester(From the second semester onward, only those with a GPA of 3.5 or above in the previous semester.)	

Category	Scholarship Type	Eligibility	Scholarship	Note
Post-Enrollment	Stipend for Overseas Government Scholarship Student	Full scholarship holders from their own home countries which are in the DAC List of ODA Recipients	Study Supplement Scholarship KRW 1,000,000 ~ KRW 1,500,000 (provided during the regular academic years the beneficiary maintains minimum requirements fulfills)	Freshmen/ Enrolled Students
	Samsung Dream Scholarship	Students from countries of DAC List of ODA Recipients	Full Tuition, Study Supplement Scholarship KRW 3,900,000 (provided during the regular academic years the beneficiary maintains minimum requirements fulfills)	Enrolled Students
	Overseas Koreans Fellowship	Overseas Koreans Fellowship awardee(Seoul campus applicants only)	Full tuition for the first semester (provided up to 8 semesters the beneficiary maintains minimum requirements fulfilled)	Freshmen/ Enrolled Students
	Homeland Education Program for Overseas Koreans	Completed Pre-Undergraduate program in Homeland Education Program for Overseas Koreans hosted by the National Institute for International Education(NIIED)	KRW 1,000,000 (provided every semester the beneficiary maintains minimum requirements fulfilled)	
	Academic Encouragement Scholarship	Select honor students among applicants with a minimum 3.0 GPA from the previous semester	Graded Payment (Not a scholarship for tuition reduction or exemption)	Enrolled Students
	TOPIK Encouragement Scholarship	Student with GPA 2.0 or above and have completed 12 credit points or more, Student who did not receive Admission Scholarship B,C and holds TOPIK Level.	KRW 500,000 per semester, Max 3 semesters benefits if eligible	Enrolled Students
Other Scholarship	Kyung Hee International Foudation Scholarship	US Citizens/Students from countries of DAC List of ODA Recipients	Full tuition for the first semester (Not a scholarship for tuition reduction or exemption)	Freshmen
	Kyunghee Sibling Scholarship	Students whose sibling is enrolled in the undergraduate school	Half of the tuition for the first semester (Not a scholarship for tuition reduction or exemption)	After admission, there will be a separate notice
	Kyunghee Alumni Scholarship	Students whose parents are both graduates of our undergraduate school	Half of the tuition for the first semester (Not a scholarship for tuition reduction or exemption)	

※ Notes

1) Scholarship offers will be announced along with acceptance result.

2) Various on-campus and off-campus scholarships are available every semester for enrolled students. However, if a student is selected for more than one scholarship, the beneficiary will only be awarded the scholarship with a higher value. If a student is supported by GKS or received full tuition, they will be disqualified from certain scholarships.

3) All scholarships are awarded in accordance with the Kyung Hee University Scholarship Policy.

4) Applicants for the Global Eminence Scholarship (GES) must submit the scholarship application form and supporting documents when submitting their application documents.

5) Admission Scholarships B and C
- Submitted by the document submission deadline for the applicable intake: Tuition reduction or exemption will be reflected on the tuition invoice.
- Submitted after the document submission deadline for the applicable intake and no later than January 13, 2027 (Wed): The scholarship will be transferred to the student's Korean bank account after enrollment.

6) English track applicants are not eligible for Admission scholarships C

7) In the case of Admission Scholarship I, the continuation of the scholarship will be terminated if the student transfers to another major or department.

10. Visa Information

[Applicants with D-4 Visa]

1) Applicants whose current D-4 visa are expected to expire during the admission process or after the acceptance(D-4 visa extension)

- Applicants whose D-4 will expire during the admission process must register for an additional Korean language course to extend their visa

※ [Exceptions] Applicants who satisfied all the following conditions will be able to extend their sojourn without registering for additional courses

i) Currently enrolled in Kyung Hee University's Korean Language Institutions

ii) Students with TOPIK Level 3 [including Level 3 or higher of the Republic of Korea Immigration Integration Program (KIIP)] or above: or students who have been enrolled in a Korean Language Course for at least 18 months

iii) Students whose sojourn will expire after January 1st, 2027.

2) Chinese Students with D-4 Visa must extend it before leaving the Republic of Korea

※ The required application material (Proof of higher level of education) has changed to Chinese applicants (varied between Regular high school graduate and Secondary Vocational / Other High school graduate)

- Regular High School: Only "the Verification Report of Chinese Higher Education" Qualification Certificate issued by the Chinese Ministry of Education's Academic Background/Degree Accreditation Center (CHSI) will be accepted.
- Secondary Vocational / Miscellaneous High School: refer to table below

Type	Assessment Criteria		Notes
Secondary Vocational High School	Regular Specialized Secondary Schools	① Apostilled notarized Certificate of Graduation issued by local education authorities + school information confirmation (refer to Appendix 3) ② Apostilled notarized and translated Certificate of Graduation issued by the school (to be confirmed by the Education Office (City Education Office)) + School Information Confirmation (refer to Appendix 3)	Choose 1
	Vocational High Schools		
	Skilled Workers Schools	Online confirmation from the official website of the Ministry of Human Resources and Social Security (http://www. mohrss.gov.cn/) + Apostille Verification * Recognised only when authenticity is verifiable online.	
Miiscellaneous accredited High schools (schools not included above such as international high schools, art high schools, etc.)	Apostilled notarized Certificate of Graduation issued by the school + Establishment Permit (Business Unit Legal Certificate (事业单位法人证书) or School Education Permit (民办学校办学许可证)) must be submitted. (Howvever, only academic background education courses are recognised, notarisation is not required).		

- According to the Korea Immigration Service policy change, applicants may be asked to apply for a visa. In case of applicants who need Visa, document preparation in advance is highly recommended for fast Visa issuance.
- Document: 'The Proof of Employment of parents' and 'The Proof of Income of parents'

※ **This information may vary from each immigration office, so please check the details in each office.**

Information above is subject to change according to the Korean government policy. It will be notified separately.

11. Important Notes

1) Registration

a) Admitted students must pay tuition during the designated period. Failure to do so will result in the assumption that the student has abandoned their registration.

b) When paying the tuition via wire transfer from overseas, the student must wire the full amount, including all the international wire transfer fees.

2) Graduation Requirements

a) Undergraduate freshmen and transfer students admitted for the 2026 academic year and thereafter must obtain TOPIK Level 4 or higher before graduation. (Excluding students in the English track)

b) Graduation requirements differ by departments and students are strongly suggested to confirm with the department offices for details.

3) International Student Insurance

a) As of March 2021, international students will be enrolled in the National Health Insurance program.

b) Coverage not included in the National Health Insurance is provided through a separate private insurance arranged by Kyung Hee University. For details, please contact the International Student & Scholar Services of the campus where you applied.

4) Withdrawal

※ An admitted student who wishes to withdraw and get the paid tuition refund back must submit the following documents to the Division of Global Admissions by January 22nd, 2027. Withdrawing after the designated period will be handled according to the university policy.

- Required documents

a) Original tuition receipt

b) Designated withdrawal form–Contact us individually

c) Copy of Korea bank book under the student's name

5) Applicants who do not comply with admissions guidelines or fail to submit all required documents will be disqualified from the process, and contents not included in this guideline will comply with the international student admission policy at Kyung Hee University. Also, if the student visa is rejected by the Korean government, the admission will be cancelled.

6) Important notices regarding the admission process will be posted on KHU website as well as the website for the Global Admissions Team. Please refer to the following contact information regarding any further inquiries.

Office	Campus	Phone	E-mail	Website
Division of Global Admissions	Seoul Campus	+82-2-961-9286	admission@khu.ac.kr	http://iadmission.khu.ac.kr

- All documents should be sent to Seoul Campus KHU. (refer to 5. Admission Schedule)

12. Additional Information

a. Tuition Fee

[Freshmen/Transfer]

Campus	College		Tuition Fee(KRW)
Seoul Campus	College of Humanities		4,977,400
	College of Politics and Economics		
	College of Management	Except Department of Big Data Analytics	
		Department of Big Data Analytics	5,785,400
	College of Hotel and Tourism management	Department of Hospitality Management, School of Tourism and Entertainment	4,977,400
		Department of Culinary Arts & Food Design Management	5,785,400
		Department of Global Hospitality & Tourism Management [English Track]	6,718,400
	College of Science	Except Department of Future Information Display	5,785,400
		Department of Future Information Display	6,718,400
	College of Human Ecology		5,785,400
	Department of Global Eminence	Department of Global Eminence(Freshmen)	6,718,400
		Global Business(Transfer)	6,375,400
Global Campus	College of International Studies	Department of International Studies [English Track]	4,977,400
		Department of Asian Studies [English Track]	6,282,400
	College of Foreign Language and Literature		4,977,400
	College of Physical Education		6,476,400
	College of Engineering		6,718,400
	College of Software Convergence		
	College of Electronics and Information		
	College of Applied Science		
	College of Life Science		
	College of Art and Design		
	College of Liberal Studies		

※ The above is based on 2026 Fall Semester.

b. Dormitory

Campus	Dormitory	Location	Room Type	Payment	Cost(KRW)	Cooking Facilities
Seoul Campus	Sewha-won	On campus	Double	4 months fee must be paid at once	1,290,000	×
Global Campus	Woojungwon	On campus	Double	4 months fee must be paid at once	1,340,000	○ (Joint Cooking Facility)

※ The above is based on 2026 Fall Semester.

c. Regional Family Relations Certificate document(Example)

China A copy of 居民户口簿 and an original 亲属关系证明 English version translated notarization

The Philippines Family Census

Bangladesh 점머 까꺼즈 또는 점마 싸이드티켓

Mongolia Family Relations Certificate

Sri Lanka 빠울러 서티피케이트

Nepal 전마달다

Indonesia KARTU KELUARGA

Vietnam So Ho Khau or Giay khai sinh

Pakistan Family Certificate

Myanmar 가족관계증명서(잉타웅수사옌)

Kyrgyzstan · Kazakhstan · Uzbekistan · Ukraina · Thailand birth certificate

- The Sources from Republic of Korea Immigration Service -

Appendix 1-1 Required Document Checklist for Freshman Applicant

No.	Documents			Specific Information	Submission
1	Online KHU Application Form				
2	Document for Proof of Language Proficiency				
3	Self Introduction and Study Plan				
4	A copy of passport				
5	Official High School Diploma (certificate of prospective graduation)	School outside of China		Translated and notarised High School Graduation / Expected Graduation Certificate	
		School within China	General High School	Translated and notarised Certificate of Graduation issued by local education authorities + school information confirmation (English) * Prospective Graduates: Translated and notarised Certificate of Expected Graduation	
			Vocational High Schools	Translated and notarised Graduation Certificate issued by Regional Education Authorities + School Information Confirmation (refer to Appendix 3) or Translated and notarised Certificate of Graduation issued by the school (to be confirmed by the Education Office (City Education Office)) + School Information Confirmation (refer to Appendix 3)	
			Skilled Workers school	Online confirmation + Translated and notarised Graduation Certificate	
			Other schools (International school, Arts school, etc)	Translated and notarised Certiificate of Graduation issued by the school + Establishment Permit (Business Unit Legal Certificate or School Education Permit)	
6	Official High School Transcript of 3 years [Translated and notarised]			Full Score or Grading Criteria for explanation of grading system should be included.	
7	High School Student Record (생활기록부 II or the version for university admissions)			(Applicable) Applicants who have attended a high school in Korea or a Korean school abroad	
8	A government-issued Certificate of Family Registry to verify the applicants' relationship with parents			Hukou, Birth Certificate, Family Relations Certificate, etc [Translated and Notarised]	
9	Copy of Parents' Passport or Local Identification Card Handwritten ID cards must be translated & notarised				
10	[Applicants with Practical Test] - College of Music : Submission of music scores for three original pieces in free form(Department of Composition), Submission of Performance List form(Opera, Piano) - College of Fine Arts: Submission of portfolio process in video form in a USB and artwork(Korean Traditional Painting, Portraiture) or Picture of original model and the artwork for comparison (Sculpture) - School of Dance: Submission of work in video form in a USB - Department of Postmodern Music: Submission of video in a USB - Department of Taekwondo: Level 2 or higher Dan Certificate issued by KUKKIWON(the World Taekwondo Headquarters				
11	Certificate of Scholarship			(Applicable)	
12	Certificate of Foreign Resident Registration(외국인등록사실증명) or Certificate of Overseas Korean Registraion(국내거소신고사실증명)			(Applicable)	
13	Proof of extracurricular activities			(Applicable)	

Appendix 1-2 Required Document Checklist for Transfer Applicant

No.	Documents			Submission
1	Online KHU Application Form			
2	Document for Proof of Language Proficiency			
3	Self Introduction and Study Plan			
4	A copy of passport			
5	Graduation(Completion) Certificate from the previous university	School outside of China	Certificate of Graduation (Completion) from previous University [translated and notarised]	
		School within China	Academic History Verification Certificate issued by the Ministry of Education in China + Certificate of Graduation (Completion) from previous University [translated and notarised]	
6	Translated and notarised High School Graduation Certificate		Students who have completed at least 2 years of a 4 year undergraduate program at a domestic / international institution: - High School outside of China: Certificate of Graduation (translated and notarized) - High School in China: Academic History Verification Certificate(Regular High School), Certificate of Graduation (translated and notarized) + additional documents (schools other than regular high schools (refer to Required Documents Important Notes 2))	
7	Translated and notarised Official Transcript from previous University - Must indicate required amount of credit, CGPA, full score / grading criteria.			
8	A government-issued Certificate of Family Registry to verify the applicants' relationship with parents - Hukou, Birth Certificate, Family Relations Certificate, etc [Translated and Notarised]			
9	Copy of Parents' Passport or Local Identification Card(Handwritten ID cards must be translated & notarised)			
10	[Applicants with Practical Test] - College of Fine Arts: Submission of Portfolio - Department of Postmodern Music: Submission of video in a USB. - Department of Taekwondo: Level 2 or above Dan certificate issued by KUKKIWON(the World Taekwondo Headquarters)			
11	Certificate of Scholarship (Applicable) (Students on scholarships provided by government or governmental institutions must submit the certificate of scholarship issued by the sponsoring governmental institutions.)			
12	Certificate of Foreign Resident Registration(외국인등록사실증명) or Certificate of Overseas Korean Registraion(국내거소신고사실증명)(Applicable)			
13	Proof of extracurricular activities(Applicable)			

Appendix 2 Information related to Consular Authentication and Apostille

1. Instruction for submitting a document to prove the academic history from overseas institutions

All accepted applicants must submit an official high school diploma and an official transcript verified by one of the following verification method stated below during the designated period. If the documents are not submitted during the designated period, the Certificate of Admission cannot be issued, and the admission may be cancelled.

1) Apostilled official high school diploma and official high school transcript
2) Official high school diploma and official high school transcript verified by a Korean Embassy
3) Academic History and Degree Verification Report issued by either China Academic history verification center (http://chsi.com.cn)
   → Only applicable for undergraduate freshmen/transfer applicants who earned the degree in academic institutions in China. It takes about 3 to 4 weeks to issue the documents.
4) The academic documents must be issued within 6 months of online application. If the document is issued only once in a lifetime, it is accepted if it is notarized within 6 months.

[China Certificate Authority Information]

1) Academic history verification center of Chinese Ministry of Education
   • Name of the organization: China Academic Degree & Graduate Education Development Center (教育部学位与研究生教育发展中心)
   • Website: http://www.chsi.com.cn
   • Address: 北京市海淀区王庄路1号同方科技广场B座18层 (Postal code: 100044)
   • E-mail: kefu@chsi.com.cn
   • Phone: +86-10-6741-0388
   ※ Issuance of the certificate is also available through [Confucius Institute in Seoul] in Republic of Korea
   - Website: https://renew.kongzi.co.kr(China Education Accreditation Center)
   - Phone: +82-2-554-2688
   - Email: cis88@cis.or.kr

2. Information on Apostille Convention

1) Apostille Convention
   a) The Republic of Korea became the 90th Contracting State of the Apostille Convention(Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document), effective as of July 14, 2007
   b) Apostille is a certification specifying the modalities through which a document issued in one of the signatory countries can be certified for legal purposes in all the other signatory states
   c) Apostille convention countries abolish the complex consular procedures to ensure the mutual authentication of public and official documents(Apostilled documents have the same effect as documents verified by diplomatic offices)
2) Apostille Convention is an international treaty drafted by The Hague Conference on Private International Law:
   For detailed, up-to-date information regarding regional authorities, please visit www.hcch.net

3. The procedure of issuing Apostille

Document issued by School ▶ Get a notarization from corresponding country ▶ Visit Apostille Authorities ▶ Apply for Apostille ▶ Evaluation process ▶ Apostille Issued

4. Apostille Convention countries (as of 2025.3.30.)

Continent	Signatories
Asia and Oceania	New Zealand, Niue, Marshall Islands, Mauritius, Mongolia, Bahrain, Bangladesh, Vanuatu, Brunei, Samoa, Saudi Arabia, Singapore, Oman, Australia, Uzbekistan, Israel, India, Indonesia, Japan, China(including Macau and Hong Kong), the Cook Islands, Kyrgyzstan, Tajikistan, Tonga, Pakistan, Palau, Fiji, Philippines and Korea
Europe	Georgia, Greece, Netherlands, Norway, Denmark, Germany, Latvia, Russia, Romania, Luxembourg, Lithuania, Liechtenstein, North Macedonia, Monaco, Montenegro, Moldova, Malta, Belgium, Belarus, Bosnia and Herzegovina, Bulgaria, Cyprus, San Marino, Serbia, Sweden, Switzerland, Spain, Slovakia, Slovenia, Armenia, Iceland, Ireland, Azerbaijan, Andorra, Albania, Estonia, Great Britain, Austria, Ukraine, Italy, Czech Republic, Kazakhstan, Kosovo, Croatia, Türkiye, Portugal, Poland, France, Finland and Hungary
North America	United States (including Guam, Mauri Islands, Saipan, Puerto Rico)and Canada
Central and South America	Guyana, Guatemala, Grenada, Nicaragua, the Dominican Republic, Commonwealth of Dominica, Mexico, Barbados, Bahamas, Venezuela, Belize, Bolivia, Brazil, St. Lucia, St. Vincent and the Grenadines, St. Kitts and Nevis, Suriname, Argentina, Antigua and Barbuda, Ecuador, El Salvador, Honduras, Uruguay, Chile, Costa Rica, Colombia, Trinidad and Tobago, Panama, Peru, Paraguay and Jamaica
Africa	Namibia, South Africa, Liberia, Lesotho, Malawi, Morocco, Botswana, Sao Tome and Principe, Senegal, Seychelles, Algeria, Eswatini, Cape Verde, Burundi, Tunisia and Rwand

https://www.apostille.go.kr/gd/intro/appIntro.do

※ This list is based on the latest official list of Contracting Parties to the Apostille Convention published by the Ministry of Foreign Affairs. As the list of Contracting Parties may change, applicants are advised to verify the most up-to-date information on the websites of the Ministry of Foreign Affairs or the Hague Conference on Private International Law (HCCH) before applying.

Appendix 3 Secondary Vocational High School Information Confirmation Form for Chinese Applicants

학교 정보 확인서 学校信息确认书

유학생 인적사항 留学生 个人信息	성 명 姓 名		생년월일 出生日期	
	국 적 国 籍		여권번호 护照号码	
	진학 예정 대학 拟入学大学名称		전공명 专业名称	
	전화번호 联系电话		e-mail 电子邮箱	
학교정보 学校信息	졸업학교명 (졸업일) 毕业学校名称 (毕业日期)	(졸업일 毕业日期: 202 . . .)		
	학교유형 学校类型	보통중등전문학교 普通中专( ) 직업고등학교 职业高中( ) 성인중등전문학교 成人中专( ) 기타 其他 ( )		
	교육과정 教育种类	고등학교 학력과정 高中阶段学历教育 ( ) 고등학교 비학력과정 高中阶段非学历教育( ) ※ 비학력 과정의 경우 유학비자 발급 불가 非学历教育学生不能获得韩国留学签证		
	소재지 学校地址			
	전화번호 学校电话			
	홈페이지 学校官网			
교직원 연락정보 教职工 联系信息	소속 및 직위 所属部门及职位			
	성 명 姓 名	(인 또는 서명) (盖章或签名)	전화번호 学校电话	

본인은 상기 학교 정보 등 기재 내용이 사실과 다름없음을 서약하며, 허위 사실 기재 시 대한민국 법령에 따라 처벌받을 수 있음을 확인합니다.
本人保证, 以上所填写的学校信息等内容均属实。本人理解, 以上信息如有虚假, 可能会受到韩国相关法律法规的处罚。特此确认。

20 . . .

유학생 본인 留学生本人 (서명 签名)

※ The form should be written in English or Korean.

Appendix 4 List of Extracurricular Activities

기타활동증빙(선택서류)목록표
List of Extracurricular Activities (Optional Documents)

수험번호 Application Number	성명 Name	학과 Department

연번 No.	서류명 Document Name	매수 No. of page
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

※ 원본서류 제출 또는 번역공증본 제출 필수
※ 제출서류는 최대 10개, 총 10매 이내입니다. 초과 제출 시 목록 기재 순서에 따라 검토합니다.
※ All documents must be original documents or notarized / translation copies
※ Applicants may submit up to 10 documents, with a total of no more than 10 pages. If exceeded, documents will be reviewed in the order listed.

확인사항
Declaration

※ 본 목록은 서류평가 확인을 위해 작성하였으며, 기재한 내용은 사실과 같음을 확인합니다.
This list is submitted for document evaluation. I certify that the information provided is true and accurate.

작 성 일 Date . . .　　서 명 Signature (인)

Appendix 5-1 Performance List form for College of Music Practical Test (Opera)

2027학년도 학부 외국인 신입학 실기고사 - 성악 (남, 여)

* 남 · 여 '○' 체크

곡 목 표

* '곡목표'는 작성하여 시험 전까지 제출할 것

수험번호 / 이름		
실기곡 (총 2곡)	이태리 가곡 또는 이태리어로 된 오페라 아리아 중 1곡 (작곡가 기입)	
	진학 예정 대학독일 가곡 또는 독일어로 된 오페라 아리아 중 1곡 (작곡가 기입)	

1) 실기곡 : 자유곡 2곡
① 이태리 가곡 또는 이태리어로 된 오페라 아리아 중 1곡
② 독일 가곡 또는 독일어로 된 오페라 아리아 중 1곡

2) 참고사항
※ 자유곡 2곡 중 한 곡은 반드시 예술가곡이어야 함
※ 오페라 아리아의 경우 이태리어 또는 독일어만 가능하며 반드시 원어, 원조로 노래 / 레치타티보는 생략
※ 가곡의 경우 이조 가능
※ 반주자 대동
※ 악보는 암보

경희대학교
TOWARDS GLOBAL EMINENCE

Appendix 5-2 Performance List form for College of Music Practical Test (Piano)

2027학년도 학부 외국인 신입학 실기고사 – 기악(Piano)

곡 목 표

* '곡목표'는 작성하여 시험 전까지 제출할 것

수험번호 / 이름		
실기곡 (총 2곡)	L.v Beethoven Sonata 한 악장	
	F.Chopin Etude 중 1곡	
	자유곡 1곡	

1) 실기곡 : 3곡
① L.v Beethoven Sonata 한 악장
② F.Chopin Etude 중 1곡
③ 자유곡 1곡 : 낭만 혹은 낭만 이후의 작품 중 10분 내외
소나타일 경우 한 개 혹은 한 개 이상의 악장으로 구성, 에튀드는 불가)

2) 참고사항
※ 모든 곡을 한 번에 원테이크로 촬영(피아노 의자에 앉아서 곡 사이에 몇 초 쉬는 것은 가능)
※ 영상 촬영 시작 시 핸드폰의 현재 일시를 촬영 후 이어서 연주 시작
※ 피아노는 업라이트 피아노와 그랜드 피아노 모두 사용 가능
※ 영상에서 연주자의 얼굴과 손이 보여야 하며, 영상 확장자는 AVI 또는 MP4로 제출

경희대학교
TOWARDS GLOBAL EMINENCE

目录

庆熙大学简介 81

为何选择庆熙? 83

1. 招生单位 87
2. 入学流程及方法 89
3. 报考资格 91
4. 提交材料 93
5. 招生日程 99
6. 庆熙大学韩国语考试指南 101
7. 选拔指南 102
8. 技能考试指南(艺术类) 102
9. 留学生奖学金 105
10. 签证办理事宜 106
11. 注意事项 107
12. 其他指南 108

附录 1 新入学、插班入学提交材料 109

附录 2 海牙认证（Apostille）及领事认证相关指南 111

附录 3 中国中等职业学校学校信息确认 112

附录 4 其他活动证明材料（选交材料）清单 113

附录 5 音乐学院报考考生曲目表 114

※ 根据大韩民国国家政策，大学的入学及签证发放条件可能发生变更（变更时将另行通知）

2027学年度第一学期主要事项说明

1. 新设招生单位

(首尔校区)经营学院 大数据应用学系(新入学)
(国际校区)电子信息学院 电子工程学部 半导体工程学系(新入学及插班入学)

2.选拔方式

自2027学年第一学期起,取消面试,选拔方式调整如下:
・除艺术体育类外所有招生单位:材料评审100%
・艺术体育类:材料评审50% + 技能考试50%

3.材料提交方式

自2027学年第一学期起,所有申请材料仅接受邮寄提交,不接受现场递交。请务必确认各招生类型的材料提交截止日期,并在期限内寄达。未在截止日期前送达的材料,其责任由申请人本人承担。

4.提交材料

自2027学年第一学期起,随着选拔方式转为以材料评审为主,提交材料有所调整。请确认各招生类型的材料要求及评审要素后,提交相应材料。

5.入学奖学金

・新增 Global Eminence Scholarship(GES 全球杰出人才奖学金)
・延长入学奖学金B、C的语言成绩提交期限
・庆熙大学所属语言研修机构结业生奖学金(入学奖学金D、E)内容已变更
・入学奖学金G内容已变更
※ 详细内容请参见第9项"外国人奖学金"

庆熙大学简介

庆熙大学以“创造文化世界”为校训，于1949年创校。建校以来，始终将“学术与实践的结合”作为学术传统，致力于追求人类的普遍价值与共生价值。1965年，庆熙大学主导创立世界大学校长协会（IAUP）；1981年，为联合国设立“世界和平日”作出重要贡献。1993年，联合国教科文组织（UNESCO）认可庆熙大学在和平事业与教育领域的持续努力，向其授予和平教育奖。

庆熙大学设有首尔校区、国际校区与光陵校区三大校区，构建了综合且面向未来的学术体系，现有本科生25,573人、研究生8,769人、专任教师1,395人，设有23个学院、88个学系（专业）（以2025年大学信息公开数据为准）。截至2025年12月，庆熙大学与全球83个国家的625所大学建立了姊妹合作关系，并通过学生交换与访问项目、国际协作暑期项目（Global Collaborative Summer Program）、短期主题线上研修等多样化的国际化教育项目，持续推进全球教育合作

>> 倡导自由学习、培育理想与未来的大学



让学生怀抱对更美好未来的憧憬，在学习中不断培育想象力、创造力与实践能力的“尽情学习，自由筑梦的大学”，正是庆熙大学始终追求的大学本质。庆熙大学的学生通过修读后马尼塔斯学院的通识教育、社会需求导向的专业教育，以及全方位支持社会发展的进路与就业教育，并在此基础上完成以自主性为核心的教育课程，逐步成长为幸福生活的主体与引领可持续文明发展的时代栋梁。

>> 引领可持续未来的大学



庆熙大学在2026年QS世界大学排名中位列第331位，在QS亚洲大学排名中位居第39位，并在THE世界大学排名中排名第252位。这一成绩充分体现了国际社会对庆熙大学长期以来继承“创造文化世界”“学术与和平”等独特价值与传统，并持续致力于面向“人类未来”开展挑战与创新实践之努力的高度认可



>> 挑战宇宙的大学

庆熙大学继参与开发韩国首颗气象观测专用卫星“千里眼2A号”的宇宙气象载荷后，又成功研制了韩国首个月球探测器“多努里号”的搭载设备。其中，庆熙大学开发的磁场测量仪是“多努里号”所有搭载设备中唯一由大学自主研发的设备。依托政府支持与国际合作不断积累的航天技术实力，庆熙大学为韩国“首次”的宇宙探索注入了坚实动力。

>> 校园优美的大学

庆熙大学校园以绿地面积广阔而被誉为美丽校园。如今，庆熙大学校园超越其声誉，蜕变成为未来大学的“梦想空间”，在学术卓越性的基础上，迈向引领希望的“文明转型”的“充满活力的未来大学”。

为何选择庆熙?

从入学到毕业后, 与外国留学生共同成长的大学

入学后更具实力的大学

从入学 → 学业适应 → 全球体验 → 职业准备 → 社会进阶, 庆熙大学为外国留学生的大学生活提供全方位系统支持。

入学后的学业、课外活动、职业、就业支持有机联动, 其成果与认证及奖学金制度挂钩。

1 年级	2 年级	3 年级	4 年级
大学生活适应&学业基础夯实	专业理解&全球体验拓展	职业方向确立&实践能力强化	就业·升学准备&毕业后社会进阶
• 新・插班生入学指导 • 韩国语学业能力强化课程 • 定制化学习专题讲座 • 文化体验项目	• 国际化研修团 • 定制化专题讲座 • 全球可持续发展目标(SDGs)团队挑战项目 • 全球伙伴计划	• 研究生升学说明会 • 就业能力强化营 • 企业探访项目 • 志愿服务项目	• 论文写作专题讲座 • 招聘会备战就业咨询 • 应届毕业生签证变更及就业信息说明会

入学初期及学业适应集中支持

"让陌生的开始走向稳定的大学生活",

庆熙大学为外国留学生从入学伊始就能稳定适应韩国大学的学术制度与授课方式, 提供阶段性、持续性的学业适应支持项目。



新·插班生入学指导

全面介绍学术制度、选课、支持项目、奖学金、签证、保险等大学生活相关内容

韩国语学业能力强化课程运营

开设以韩国大学课程所需的读、写、说、表达为核心的课程(认可为一般选修12 学分)

定制化学习能力强化专题讲座

运营可直接应用于实际课程的写作、演讲、计算机应用等项目

文化体验项目

通过理解韩国社会及与韩国学生、同学留学生交流, 支持生活适应



专业理解及全球体验拓展

“从专业学习延伸至全球体验”，

庆熙大学在外国留学生适应学业后，运营多样化的全球项目，助力其将基于专业的学习拓展为全球体验。通过与不同文化背景的学生共同解决问题，留学生可自然培养全球环境所需的能力。



国际化研修团项目	假期4周派遣至海外合作大学，提供英语学习及文化交流体验 *(马来西亚吉隆坡大学、爱尔兰科克大学学院、澳大利亚迪肯大学等)
全球可持续发展目标(SDGs)团队挑战项目	开展以可持续发展目标(SDGs)为主题的全球团队项目
全球伙伴计划	通过外国留学生与韩国学生的交流，提供基于校园的全球协作体验

职业方向确立及实践能力强化

“将专业选择与职业设计相连”，

庆熙大学支持外国留学生基于专业学习与全球体验，具体确立职业方向，分阶段准备毕业后所需的实践能力。留学生可通过审视自身资质与目标，探索职业路径。



研究生升学说明会	就业能力强化营	企业探访项目
介绍专业相关研究生升学信息及准备流程	开展职业设计、工作理解、就业准备的集中项目	实地了解韩国企业的组织文化与工作环境

就业·升学准备及毕业后社会进阶

“将大学生活成果延伸至社会”，

庆熙大学为即将毕业的外国留学生提供实战导向的支持项目，助力其系统完成就业或升学准备。不仅指导毕业后的职业发展，还提供居留资格、就业流程等实际事项的咨询，支持留学生稳步迈向人生新阶段。



论文写作专题讲座	为毕业论文及研究成果的撰写提供学业收尾支持
招聘会备战就业咨询	强化简历、自我介绍、面试准备等实战就业能力
应届毕业生签证变更及就业信息说明会	介绍毕业后居留、就业、升学所需的制度及流程

认可成长的外国留学生奖学金制度

“以奖学金奖励努力过程与成果的制度”，

庆熙大学运营多样化的成果导向型奖学金制度，将外国留学生的学业成就、能力提升、全球活动参与与实际奖学金福利挂钩。该校奖学金制度的特点是，不仅选拔成绩优异者，还综合评价努力过程与成长成果。



TOPIK 鼓励奖学金

发放给取得TOPIK 4 级以上或等级提升的学生（最多3 次，50 万韩元）

学业鼓励奖学金

发放给上一学期GPA 优异的外国本科生（按成绩差异化分组发放50 万～400 万韩元）

成绩提升奖学金

发放给相比上一学期成绩提升幅度较大的学生（50 万韩元）

KHU-PASS 认证奖学金

发放给KHU-PASS 核心能力认证制度最终认证者，含认证证书、数字开放徽章（50 万韩元）

国际教育院特别课程退费奖学金

发放给完成庆熙大学国际教育院在线韩国语课程等特别课程的学生（全额退还学费）

KHU-PASS 核心能力认证制度

"正式认证外国留学生成长的制度"

KHU-PASS(Kyung Hee University – Pathway for Academic & Social SocialSuccess)是庆熙大学将外国留学生的学业、全球、职业、就业活动记录并认证为一条成长路径的核心能力认证制度。在校期间积累的所有努力,都将转化为数字开放徽章、正式认证证书及奖学金。

>> 五大核心能力

自主能力
自主管理学习、时间、职业的能力

问题解决能力
在新环境中分析、解决问题的能力

沟通能力
用韩语、英语清晰沟通的能力

协作能力
在多元文化环境中合作的能力

创新思维能力
从新视角提出想法的能力

>> 数字开放徽章

完成项目后将颁发各能力对应的数字开放徽章,可作为正式成长经历用于简历、作品集等。

自主能力徽章 | 问题解决能力徽章 | 沟通能力徽章 | 最终认证徽章



>> 认证流程

参与项目 ➡ 积累成绩 ➡ 颁发各能力徽章 ➡ 申请最终认证 ➡ 获得认证证书及奖学金

>> 参与福利

类别	内容
认证标准	完成至少7 个项目(各能力至少1 个)
奖励	数字开放徽章+ 正式认证证书+ 50 万韩元奖学金
适用领域	简历、作品集、领英(LinkedIn)等在线公开认证链接分享
额外优势	可将留学生活的所有经历整理为一条成长故事

1. 招生单位

1. 首尔校区

学院	招生院系	详细专业	招生类型	
			新生	插班生
文科学院	国语国文学系		○	○
	史学系		○	○
	哲学系		○	○
	英语英文学系		○	○
	应用英语口译·翻译学系		○	○
自律专业学部	自律专业学部*		○	×
		GLOBAL BUSINESS	×	○
政经学院	政治外交学系		○	○
	行政学系		○	×
	社会学系		○	○
	经济学系		○	○
	贸易学系		○	○
	传媒学系		○	×
经营学院	经营会计系列*	经营学系, 会计学系	○	×
	经营学系[英语授课]		○	○
	经营学系		×	○
	会计学系		×	○
	大数据应用学系		○	×
酒店观光学院	Hospitality经营学系		○	○
	国际Hospitality观光学系(英语授课)		○	○
	烹调&饮食设计学系		○	×
	观光・娱乐学部	观光专业, 文化娱乐专业	○	×
	观光专业		×	○
	文化娱乐专业		×	○
生活科学学院	儿童家族学系		○	×
	居住环境学系		○	×
	服装学系		○	×
	食品营养学系		○	×
理科学院	数学系		○	×
	物理系		○	×
	化学系		○	○
	生物学系		○	×
	地理学系		○	×
	未来信息展示学系		○	×
音乐学院（仅第二批招生）	作曲系		○	×
	声乐系		○	×
	器乐系（钢琴）		○	×
舞蹈学部（仅第二批招生）	舞蹈系	韩国舞、现代舞、芭蕾	○	×
美术学院（仅第二批招生）	美术系	韩国画、绘画、雕塑	○	○

※ 新插班生注意事项

- 文科大学史学系插班入学：国内外四年制大学历史学或其细分专业的学生申请。
- 政经大学社会学系插班入学：国内外四年制大学人文社会科学专业的学生申请。
- 政经大学贸易学系插班入学：国内外四年制大学贸易学、经营学、经济学、统计学专业的学生申请。
- 政经大学经济学系插班入学：国内外四年制大学经济学、经营学、数学、统计学专业的学生申请。
- 理科大学化学系插班入学：国内外四年制大学化学专业的学生申请。
- 美术大学插班入学：仅限曾就读美术类专业的申请者。

※ 仅限以下所属学科与学部，自升二年级起可100%自主选择意向学系／专业

- 经营大学经营会计系列的新生在升入二年级时，可在经营学系或会计学系中选择专业(经营学院大数据应用学系除外)
- 酒店观光学院观光•娱乐学部的新生在升入二年级时，可在观光专业或文化娱乐专业中选择

* 自律专业学部新入学申请者将修读面向外国学生的专用课程。在二年级选择专业时，如取得 TOPIK 4级，可不受学科类别限制，在首尔校区开设的所有学院（系）中100% 自由选择专业。（外国人专用专业——Global Business专业不受 TOPIK 等级限制，均可申请。）※ 但以下专业及招生对象除外：自主专业学部（全球领导力专业）、医学预科、韩医学预科、牙医学预科、药学系、药物科学系、韩药学系、护理学系、未来信息显示学部、大数据应用学系、艺术类（美术学院、音乐学院、舞蹈学部）以及面向中等职业学校毕业在职人员招生的招生专业。

※ 自2026学年度新入学及插班入学学生起，必须在多专业、辅修专业、微学位（Micro Degree）三种课程中至少选择并完成一种课程，方可满足毕业要求。[医学类、护理学类、药学类（药科学专业除外）专业除外]

2. 国际校区

学院	招生院系	详细专业	招生类型	
			新生	插班生
工程学院	机械工程学部	机械工程专业, 机器人工程专业, 航空航天工程	○	×
	机械工程系		×	○
	产业经营工程系		○	○
	原子能工程系		○	○
	化学工程系		○	×
	新材料工程系		○	○
	社会基础系统工程系		○	×
	建筑工程系		○	×
	建筑学系(五年制)		○	×
	环境学及环境工程学系		○	○
电子信息学院	电子工程学部 半导体工程专业		○	○
	电子工程学部 电子工程专业		○	○
	生体医学工程系		○	○
Software融合学院	计算机工程学部 计算机工程学系		○	○
	计算机工程学部 人工智能学系		○	×
	Software融合系		○	×
应用科学学院	应用数学系		○	○
	应用物理学系		○	○
	应用化学系		○	○
	宇宙科学系		○	○
生命科学院	遗传生命工程系		○	○
	食品生命工学系		○	○
	融合生物·新材料工程系		○	○
	智能农业科学系		○	○
国际学院	国际学系[英语授课]		○	○
	亚洲学系[英语授课]		○	○
外国语学院	法语系		○	○
	西班牙语系		○	○
	俄语系		○	○
	中文系		○	○
	日语系		○	○
	韩国语系	韩国语专业	○	○
		韩国文化内容学专业	○	×
	Global Communication系	英美文学专业, 英美文化专业	○	○
艺术·设计学院	产业设计学系		○	○
	视觉设计学系		○	○
	环境造景设计学系		○	○
	服装设计学系		○	○
	多媒体创作学系		○	○
	陶艺学系		○	○
	Post Modern音乐学系		○	○
	影视电影学系		○	×
体育学院	体育学系		○	○
	运动医学系		○	○
	高尔夫产业学系		○	○
	跆拳道学系		○	○
	运动指导学系		○	○
自由专业学部	自由专业学部		○	×

※ 上述院系以外的其他院系本次不计划招生。
※ 英文授课: 招生院系栏内标有英语授课的专业均为英文授课, 即留学生以英文能力入学, 专业以及选修课程仅限英文授课方可毕业。(面试语言也为英文)
※ 外国语学院韩国语学系在招生时, 分为韩国语学专业和韩语文化内容学专业(面向定员外外国留学生的专门专业)分别选拔新生。
※ 外国语学院中文系: 中国国籍者不得申请。但在韩国高中毕业者可以申请(韩国高中毕业后在中国大学就读的学生可以申请, 中国高中毕业后在韩国大学就读的学生不得申请)
※ 仅限以下所属学科与学部, 自升二年级起可100%自主选择意向学系／专业。
- 机械工程学部的新生在升入二年级时, 可在机械工程专业、机器人工程专业、航空航天工程中选择。
- 外国语学院GlobalCommunication系,可在英美文学专业和英美文化专业中择一选择。
- 自由专业学院的学生在选择专业时, 不受所属学系限制, 可在仅限国际校区开设的各学部(系)中 100% 自由选择(但不包括艺术·设计学院的 PostModern 音乐学系)。
※ 自2026学年度新入学及插班入学学生起, 必须在多专业、辅修专业、微学位(Micro Degree)三种课程中至少选择并完成一种课程, 方可满足毕业要求。[医学类、护理学类、药学类(药科学专业除外)专业除外]

2. 入学流程及方法

1. 入学流程



※ *第一批招生:Post Modern音乐学系;第二批招生:音乐学院、美术学院、舞蹈学部、Post Modern音乐学系

※ 庆熙大学韩国语考试:报考资格中为满足语言要求可参加庆熙大学韩国语考试

- 8月韩国语考试:预定 2026年 8月 22日(星期六) 举行
- 10月韩国语考试:预定 2026年 10月 17日(星期六) 举行

(详细内容可参照"庆熙大学韩国语考试指南",根据实际情况可取消或变更)

2. 报考方法

- 入学申请书必须要在网上报名系统提交, 不设其他报名方式。

1. 网上报名(http://www.khu.ac.kr > LINK > 2027-1 외국인 학부 전형 입학지원 바로가기)
2. 注册会员并登录
3. 确认相关提交材料注意事项及报考指南
4. 填写入学申请书
5. 上传本人照片
6. 最终确认申请书填写内容
7. 缴纳报名费(可使用信用卡或汇款方式)
8. 打印入学申请书及其他材料
9. 准备完所有材料后(参考附录1), 需在规定时间内提交到庆熙大学国际入学处(首尔校区)

1) 庆熙大学内不允许重复报考。(禁止校区间重复报考)
2) 网上报名截止时间为截止日期当天17点(以韩国时间为准), 截止日当天申请人数可能剧增, 请提前完成申请。网上报名截止后, 报名费一律不予退还。
(根据《高等教育法实施令第42组3(入学报名费)》)
3) 填写完入学申请书并缴纳报名费之后即可打印入学申请书, 缴纳报名费后不可修改入学申请书。网上报名截止后不可变更或取消招生院系(专业)及报考类型(新入学, 插班入学), 因此请谨慎填写入学申请书。
4) 申请书填写错误, 未提交附加材料以及无法联系到申请人时报考资格可被取消。
由此带来的后果, 学生全权承担不得以任何理由提出异议。
5) 报名费: 非艺术系列 ⇨ 180,000韩币
- 首尔校区音乐学院、美术学院、舞蹈学部、国际校区Post Modern音乐学系 ⇨ 250,000韩币

3. 报考资格

1. 新入学招生

报考资格

1. (国籍条件-必须)本人及父母均为外国人,并符合下列所有条件者
   1) 本人及父母在学生开始接受与韩国教育制度相应的高中教育之前取得外国国籍的情况下, 才会认证为本人及父母都是外国人
   2) 本人及父母放弃(或丧失)韩国国籍时, 应提交丧失国籍证明
   3) 父或母中任意一方在法律上持有子女抚养权时, 报名资格上只会反映抚养方(父或母)的国籍信息。报考者必须提交政府开具的相应证件以及文件作为确认事实真伪的凭据。
   ※ 请在"新生及插班生共同报考资格"中确认详细的报名资格，详细内容请单独咨询。

2. （学历要求-必须）
   (1) 完成韩国或国外中等教育课程的毕业生(含预计毕业生)
   (2) 经营学院大数据应用专业：须同时满足以下条件：
      ① 高中阶段成绩位于年级前10%以内；
      ② 高中全部学年数学科目成绩按百分位换算标准平均达到90分以上
   ※ 对于毕业于韩国境内高中的申请者，如学校生活记录簿中有校园暴力相关记载, 则不得申请(限制申请资格)

3. (语言条件-韩语授课) 符合下列1)~8)中任何一项者
   1) 取得韩国语能力考试(TOPIK)三级以上者(可提交TOPIK iBT, 但示范考试不予认可) (成绩有效期认证以网上报名开始日期为准)
   2) 所属于庆熙大学语学院的韩国语中级二以上结业者(以网上报名日为截止日期, 两年内取得结业者)
   3) 庆熙大学韩国语考试3级以上合格者(成绩有效期认证以网上报名开始日期为准)
   4) 社会统筹考试(KIIP) 3阶段以上结业者(或者成绩评价61分以上持有者)
   5) 世宗学堂韩国语中级1以上结业者(线上课程和实用韩语课程不予认证)
   6) 韩国国内高中毕业者, 并且被认定为具有相当于TOPIK持有者的韩语能力者(不包括在国内取得学历认证的国际学校、外国人学校及英语课程结业者)
   7) 自律专业学部（首尔校区）: 持有 TOPIK 成绩，或被认定具备相当水平韩语能力者
   8) 经营学院大数据应用专业：持有韩国语能力考试(TOPIK)6级及以上成绩者
   ※ 庆熙大学韩国语考试: 详细内容请参考 '韩国语考试指南'
   ※ 韩国国内高中毕业(预毕业)者, 如在学校生活记录簿中存在与校园暴力相关的记载, 将不具备报名资格（报名资格受限）
   ※大学入学政策及签证政策会根据韩国国家政策发生变更(变更时会另行通知)

4. (语言条件:英语授课) 符合下列1)~3)中任何一项者
   1) 国籍以英语为母语或官方语言的外国人
   2) 持有国家认可的英语成绩(TOEFL iBT 80分(考试日期为2026年1月21日及以后者, 需达到4.0) IELTS 6.0, NEW TEPS 327 以上)(成绩有效期认证以网上报名开始日期为准, IELTS考试：成绩单所注明的考试日期起, 两年内有效)
   3) 在以英语为母语或官方语言的国家完成中等教育(高中)者
   ※大学入学政策及签证政策会根据韩国国家政策发生变更(变更时会另行通知)
   4) (相关学科): 经营学系, 国际Hospitality·观光学系, 国际学系, 亚洲学系

※ 满足插班生学历要求报考者(专科大学毕业或者学士学位认证的正规四年制大学2年以上结业者) 如报考新入学, 可给予其相关报考资格。但小学, 初中, 高中是必须满足基本条件

※ 新生与插班生共同报考资格事项

1. 庆熙大学在籍者(在校生, 休学生), 则不符合外国人本科新生与插班生的报考资格。

2. 报考者本人与父母有一方持有韩国国籍时, 则不符合外国人本科新生与插班生的报考资格。
   - 报考者本人为韩裔外国籍并持有海外国籍时, 即使不曾在韩国居住, 也必须提交在本校申请日之前放弃或丧失(需明确标注国籍丧失或放弃内容及日期)韩国国籍的政府开具证明材料原件。
   - 父母为韩裔外国籍, 放弃或丧失国籍的日期在申请者开始高中(或相应的)教育阶段之前时, 才可被看作为外国人, 并必须提交放弃或丧失(需明确标注国籍丧失或放弃内容及日期)韩国国籍的政府开具证明材料原件。
   - 如报考者本人及父母在申请本校时为包含韩国国籍的双重国籍, 将不视其为外国人并不可报考。(如在合格后发现持有双重国籍情况, 也将被取消入学)

3. 小学, 初中, 高中学习阶段为GED等国内外高等教育自学考试, 家庭学校教育, 网络教育学习(远程学习), 成人教育, 终身教育等教育形式不认可为正规教育课程, 不可报考本校本科课程。

※ 仅认可由韩国国内教育部学历认证的学校(机关)内修满的相应高中课程。此外, 韩国国内教育机关中依据[外国人学校以及外国人幼儿园成立运营规定]而设立的外国人学校里修满相应高中课程以及提交以下追加材料者视为具有韩国教育部认证学历, 具有报名资格
[追加材料]
- 所属教育厅外国人学校办校许可书
- 修满与韩国学年制(12年制)相应的所有教育过程的证明书(例: 小学, 初中, 高中毕业证书, 成绩证明书等)
- 因转校, 插班等原因就读过2个以上不同学年制学校而产生的学制差异, 跳级等未修满12年者需提交相应证明材料

4. 如父母离婚, 只有在报考者高中入学前离婚, 并有证明材料可确认具有抚养权的父母没有持有韩国国籍时, 可报考入学(高中入学后有父母离婚的情况, 则必须提交父母双方的证明材料)。

※ 2027年度第二学期起报考资格可能会有所变动

2. 插班入学招生

报考资格

1.〔国籍条件-必须〕本人及父母均为外国人, 并符合下列所有条件者
1)本人及父母在学生开始接受与韩国教育制度相应的高中教育之前取得外国国籍的情况下, 才会认证为本人及父母均为外国人, 并且具有报名资格
2)本人及父母放弃(或丧失)韩国国籍时, 应提交丧失国籍证明
3)父或母中任意一方在法律上持有子女抚养权时, 报名资格上只会反映抚养方(父或母)的国籍信息
报考者必须提交政府开具的相应证件以及文件作为确认事实真伪的凭据。
※ 具体内容请参考“新生及插班生共同报考资格”, 详细内容请个别咨询。

2. 〔学历条件-必须〕: 符合下列1)~2)中任何一项者
1)在国内・外全日制正规大学里修满两年(四个学期 - 假期小学期除外)以上结业(预备)者, 修满取得学士学位证所需学分的1/2以上者
※ 结业者: 指在所属大学注册二年(四个学期 - 假期小学期除外)以上, 修满规定的学分, 报考时能提供前置大学开据的满2年(4学期 - 假期小学期除外)以上的结业证明的持有者
※ 如在学士学位课程为N年制(非四年制)的国家修读的情况, 须修满两年(四个学期-假期小学期除外)以上, 且须修满前置大学所属专业取得学士学位证所需学分的2/N以上(N为学士学位课程所需年限, N≧3)
2)国内・外二年~三年制大专学历的持有者(预毕业)
※ 中国所在学校(专科)在读生须提交教育部颁发的学历认证书

3.〔语言条件-韩语授课〕: 符合下列1)~5)中任何一项者
1)取得韩国语能力考试(TOPIK)四级以上者(可提交TOPIK iBT, 但示范考试不予认可) (成绩有效期认证以网上报名开始日期为准)
2)庆熙大学韩国语考试4级合格者 (成绩有效期认证以网上报名开始日期为准)
3)社会统筹考试(KIIP) 4阶段以上结业者(或者成绩评价81分以上持有者)
4)世宗学堂韩国语中级2以上结业者(不认可线上课程结业)
5)韩国国内高中毕业生或韩国国内大学毕业/结业(预定)者, 并且被认定为具有相当于TOPIK持有者的韩语能力者
(不包括在国内取得学历认证的国际学校、外国人学校及英语课程结业者)
※ 庆熙大学韩国语考试: 详细内容请参考‘韩国语考试指南’
※ 大学入学政策及签证政策会根据韩国国家政策发生变更(变更时会另行通知)

4.〔语言条件-英语授课〕: 符合下列1)~3)中任何一项者
1)国籍以英语为母语或官方语言的外国人
2)持有国家认可的英语成绩(TOEFL iBT 80分(考试日期为2026年1月21日及以后者, 需达到4.0), IELTS 6.0, NEW TEPS 327 以上), (成绩有效期认证以网上报名开始日期为准, IELTS考试: 成绩单所注明的考试日期起, 两年内有效)
3)在以英语为母语或官方语言的国家完成中等教育(高中)或高等教育(大学)的人
※大学入学政策及签证政策会根据韩国国家政策发生变更(变更时会另行通知)
4)(相关学科): 经营学系, 国际Hospitality・观光学系, 国际学系, 亚洲学系

5.〔专业条件〕: 下列招生单位会根据前置大学的专业来限制报考资格
1) 文科大学史学系插班入学: 仅限国内外四年制大学历史学或其细分专业的学生可申请。
2) 政经大学社会学系插班入学: 仅限国内外四年制大学人文社会科学专业的学生可申请。
3) 政经大学贸易学系插班入学: 仅限国内外四年制大学贸易学、经营学、经济学、统计学专业的学生可申请。
4) 政经大学经济学系插班入学: 仅限国内外四年制大学经济学、经营学、数学、统计学专业的学生可申请。
5) 理科大学化学系插班入学: 仅限国内外四年制大学化学专业的学生可申请。
6) 美术学院插班入学: 仅限曾就读大学的美术类专业学生申请

※ 本校根据报考者本人前置大学的已修学分来决定认证学分, 即便认证学分已达到三年级入学标准但也不能保证两年内即可毕业。
※ 本人在前置大学入学当年夏季(暑假)以及冬季(寒假)期间所修学分及成绩不予以认证(但对预毕业生认证为毕业学分)。
※ 符合下列任何一项都会限制报考本校插班生的资格。
1) 庆熙大学在籍者(在校生, 休学生)
2) 报考者本人与父母有一方持有韩国国籍。
- 报考者本人为韩裔外国籍并持有海外国籍时, 即使不曾在韩国居住, 也必须提交在本校申请日之前放弃或丧失(需明确标注国籍丧失或放弃内容及日期)韩国国籍的政府开具证明材料原件
- 父母为韩裔外国籍, 放弃或丧失国籍的日期在申请者开始高中(或相应的)教育阶段之前时, 才可被看作为外国人, 并必须提交放弃或丧失(需明确标注国籍丧失或放弃内容及日期)韩国国籍的政府开具证明材料原件。
- 如报考者本人及父母在申请本校时为包含韩国国籍的多重国籍者, 将不视其为外国人并不可报考。(如在合格后发现多重国籍持有情况, 也将被取消入学)
3) 小学, 初中, 高中学习阶段为GED等国内外高等教育自学考试, 家庭学校教育, 网络教育学习(远程学习), 成人教育、终身教育等教育形式不认可为正规教育课程, 不可报考本校本科课程。
4) 如父母离婚, 只有在报考者高中入学前离婚, 并有证明材料可确认具有抚养权的父母没有持有韩国国籍时,可报考入学(高中入学后有父母离婚的情况, 则必须提交父母双方的证明材料)。
※ 2027年度第二学期起报考资格可能会有所变动。

4. 提交材料

1. 新入学招生

号码	材料名称	备注
1	入学申请书一份	
2	自我介绍&学业计划书	- 韩语授课: 用韩语填写 - 英语授课: 用英语填写
3	高中毕业(预毕业)证书 [翻译公证原件] (提交自网上报名开始之日起6个月内发放的文件 但是,仅限于不能追加发放原件的情况,即使发放日超过6个月,在6个月内得到翻译公证时也可以提交)	[中国普高报考生] - 中国普高毕业生: 中国高等教育学生信息网(学信网)打印的'中国中等教育学历验证报告书'(英文)和毕业证复印件 - 中国普高预毕业生: 先提交预毕业证明翻译公证原件 ※ 最终合格后在规定时间内提交学历验证报告书(英文)以及毕业证复印件(如未提交上述资料时, 将不予发放标准入学许可书) [中国职高&中专以及其他学校报考生] - 详情请参考"提交入学材料时注意事项"中第二项 [中国国籍以外报考生] - 毕业生: 毕业证翻译公证原件 - 预毕业生: 预毕业证明翻译公证原件 ※ 最终合格者如未在规定时间内提交最终毕业证翻译公证的领事认证或APOSTILLE认证书原件, 将不予发放标准入学许可书并可被取消合格
4	高中三年的成绩证明 [翻译公证原件] (成绩单内需标注各科成绩的满分或者附加提交成绩评价体系说明书)	- 毕业生: 提交最终成绩单翻译公证原件 - 预毕业生: 先提交标注所修学年的所有成绩的成绩单翻译公证原件. 合格后在规定时间内提交最终成绩单领事认证或APOSTILLE认证书原件 - 需标注高中所有年级的成绩 ※ 如在韩国国内及海外韩国学校就读过高中, 则须提交学校生活记录簿, 以确认是否有校园霸凌事实。(如确认存在校园暴力事实, 将被判定为不符合报名资格) ※ 最终合格者如未在规定时间内提交最终成绩单翻译公证的领事认证或APOSTILLE认证书原件, 将不予发放标准入学许可书并可被取消合格
5	高中学校生活记录簿 1份	适用对象：凡具有国内或海外韩国学校高中就读经历者，须提交学校生活记录簿 (生活记录簿 II 或大学入学选拔用版本)。如学校生活记录簿中有与校园暴力相关的记载, 将被认定为不符合报名资格 (报名资格受限)。
6	政府机关签发的学生与父母的关系证明 - 报考者本人的护照复印件 - 居民户口薄. 出生证明书等 [翻译公证原件] - 父母的护照复印件或本地身份证复印件(必须提交) ※ 手写的当地身份证必须提交翻译公证原件	[中国国籍报考生的学生·父母关系证明书] - 亲属关系证明(翻译公证原件, 以网上报名日期为准, 有效期在一年内开具的公证材料)或居民户口薄(翻译公证原件. 以网上报名日期为准. 有效期在一年内开具的公证材料)中一项 · 可提交居民户口薄翻译公证原件者: 父母中一人为户主. 且所有家庭成员需在同一个户口本里 · 家庭关系中有离婚, 丧偶, 再婚等变动时需要提交亲属关系证明原件(一年内开具的翻译公证原件)和反应家庭关系变动事项的居民户口薄复印件(有离婚情况需附加提交有标记抚养人的离婚协议书翻译公证原件) ※ 无论入学前后. 如发现考生提交材料当中有伪造行为. 未达到申请资格. 以及通过不正当方法入学者. 将被取消入学资格. 因上述事由被取消入学资格者. 已缴纳的学费一概不予退还
7	语言能力证书 (TOPIK3级以上/庆熙大学韩国语考试3级以上/庆熙大学语学院韩国语中级二以上结业者/社会统筹考试(KIIP) 3阶段以上结业者(或者成绩评价61分以上持有者)/世宗学堂韩国语中级1以上进修者(实用韩国语课程及在线课程进修未认可)/在韩国国内所在高中毕业(预定)生)	韩语授课专业 - 必须提交符合相关标准的结业证书、成绩单或进修证书 - 在韩国国内高中毕业(预定)者中, 持有学历认证的国际学校和外国人学校毕业生除外(仅当全程教育语言为韩语时才被认可) -自律专业学部(首尔校区)：须持有TOPIK成绩, 或被认定具备相当水平的韩语能力者 (可提交的证明材料包括：TOPIK成绩单、庆熙大学语言课程结业证书、国内四年制正规大学附属教育机构韩语正规课程结业证书、世宗学堂韩语修读证明、法务部社会统合项目结业证书, 以及日本 韩国语能力考试(高校生のための韓国語検定試験(初級)' 二级及以上成绩证明等) 英语授课专业 - 国家认可的英语成绩 (TOEFL iBT 80分(考试日期为2026年1月21日及以后者, 需达到4.0). IELTS6.0, NEW TEPS327)以上的语言能力证明) - 持有英语为母语的国家国籍者不需要提交语言成绩 - 以英语为官方语言的国家国籍者, 如提交中等教育(高中)时, 用英语授课且可提交相关材料(成绩单等)时不需要提交语言能力证明 - 在以英语为母语或官方语言的国家完成中等教育(高中)的申请者, 如提交该国中等教育完成证明材料(如成绩单等), 时不需要提交语言能力证明

号码	材料名称	备注
8	[艺术体育类申请者] 音乐学院：提交创作音乐作品（3首）乐谱（作曲专业），以及实践考试曲目表（声乐、钢琴专业） 美术学院：提交作品制作视频（USB）及作品（韩国画、绘画）或作品照片（雕塑专业） 舞蹈学部：提交作品视频（USB） 后现代音乐学系：提交实践考试视频（USB） 跆拳道学系：提交由国技院签发的跆拳道二段以上段位证书	-音乐学院、舞蹈学部：进行材料评审及线下技能考试 -美术学院、艺术·设计学院 后现代音乐学系： · 材料评审 · 技能考试：以提交技能相关视频（USB）及作品替代 详见《8. 技能考试指南（艺术类）》
9	奖学金证书	国内外政府机关以及外部机关奖学金者提交此文件
10	外国人登录事实证明或国内居所申报事实证明	适用对象（持有外国人登录证者）：申请人本人或父母居住在韩国的情况下，需各自提交 外国人登录事实证明（持有 F-4 以外签证者）或 国内居所申报事实证明（持有 F-4 签证者），须提交 30 日以内签发的文件。 ※ D类签证持有者除外
11	其他活动证明材料	如文件非英文，必须提交韩语或英文翻译公证件原件。 新入学：提交高中阶段各类活动证明材料 （学业能力证明：所在国家大学入学考试成绩单或学历证明，如 International Baccalaureate(IB), A-Level, AP, 高等学校招生考试(高考) 大学入試センター試験, SAT, ACT, Australian Tertiary Admission Rank(ATAR), National Certificate of Educational Achievement (NCEA), Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia(STPM) 等） ※ 提交 SAT、IB 等标准化考试成绩者：请在成绩单空白处填写登录账号及密码后一并提交。 （职业发展能力证明：社团活动证明、各类竞赛获奖证书、实习证明、资格证书等） （社会协作能力证明：志愿服务记录、出勤相关材料、推荐信等） ※ 在韩国其他大学韩语研修课程结业（修完）证明及成绩单原件 结业证明与成绩单需全部提交，材料中必须包含出勤率记录。 ※ 不接受光盘（CD）、U 盘(USB)等非纸质类资料，仅接受 A4 规格纸质文件。

※ 持有国内外双重护照者提交材料时需提交外国护照

2. 插班入学招生

号 码	材料名称	备注
1	入学申请书一份	
2	自我介绍&学业计划书	- 韩语授课: 用韩语填写 - 英语授课: 用英语填写
3	前置大学毕业(结业)证书 [翻译公证原件] - 国内·外全日制大学在校生/结业生: 在校(结业)证明书 - 国内·外2~3年制大专毕业(应届毕业)者: (预)毕业证书 (提交自网上报名开始之日起6个月内发放的文件 但是,仅限于不能追加发放原件的情况,即使发放日超过 6个月,在6个月内得到翻译公证时也可以提交)	- 中国所在学校(专科)学士学位需提交中国教育部颁发的教育部在线验证报告(英文)和就读(结业)或者毕业(预毕业)证明书翻译公证原件 - 中国以外的(专科)学士学位须提交翻译公证原件 - 预毕业(结业)者提交预毕业(结业)证书翻译公证原件 - 国内・外全日制四年制大学两年以上结业者:需额外提交高中毕业证翻译公证原件(根据所毕业的高中办学类型的具体提交材料类型参考“提交入学材料时注意事项”第二项 ※ 最终合格者如未在规定时间内提交最终毕业证翻译公证的领事认证或APOSTILLE认证书原件, 将不予发放标准入学许可书并可被取消合格
4	前置大学成绩证明书 [翻译公证原件]	- 国内·外全日制四年制大学在校生/(预)结业者 1) 成绩证明书翻译公证原件 2) 标注前置大学所属专业取得学士学位证所需学分的证明书 3) 必须标注平均学分绩点(CGPA)与满分基准 - 国内·外2~3年制专科院校(预)毕业者 1) 成绩证明书翻译公证原件 2) 必须标注平均学分绩点(CGPA)与满分基准 ※ 预毕业(结业)者先提交标注所修学年的所有成绩的成绩单翻译公证原件,合格后在规定时间内提交最终成绩单领事认证或APOSTILLE认证书的翻译公证原件 ※ 最终合格者如未在规定时间内提交最终成绩单翻译公证的领事认证或APOSTILLE认证书原件, 将不予发放标准入学许可书并可被取消合格
5	政府部门签发的学生与父母的关系证明 - 报考者本人的护照复印件 - 居民户口薄、出生证明书等 [翻译公证原件] - 父母的护照复印件或本地身份证复印件(必须提交) ※ 手写的当地身份证必须提交翻译公证原件	[中国籍报考省的学生·父母关系证明书] - 亲属关系证明(翻译公证原件,以网上报名日期为准,有效期在一年内开具的公证材料)或居民户口薄(翻译公证原件,以网上报名日期为准, 有效期在一年内开具的公证材料)中一项 · 提交居民户口薄翻译公证原件者: 父母中一人为户主, 且所有家庭成员需在同一个居民户口薄里 · 家庭关系中有离婚, 丧偶, 再婚等变动时需要提交亲属关系证明(一年内开具的翻译公证原件)和反应家庭关系变动事项的户口本复印件(有离婚情况需附加提交有标记抚养人的离婚协议书翻译公证原件) ※ 无论入学前后, 如发现考生提交材料当中有伪造行为, 未达到申请资格, 以及通过不正当方法入学者, 将被取消入学资格, 因上述事由被取消入学资格者, 已缴纳的学费一概不予退还
6	语言能力证书 (TOPIK 4级以上/庆熙大学韩国语考试 4级以上/社会统筹考试(KIIP) 4阶段以上结业者(或者成绩评价81分以上持有者)/世宗学堂韩国语中级2以上进修者(实用韩国语课程及在线课程进修未认可)/在韩国国内高中毕业生或在韩国国内大学毕业/结业(预定)者)	韩语授课专业 - 必须提交符合相关标准的结业证书、成绩单或进修证书 - 在韩国国内高中毕业(预定)者中或在韩国国内大学毕业/结业(预定)者中, 持有学历认证的国际学校和外国人学校毕业生, 英语授课专业生除外(仅当全程教育语言为韩语时才被认可) 英语授课专业 - 国家认可的英语成绩 (TOEFL iBT 80分(考试日期为2026年1月21日及以后者, 需达到4.0), IELTS6.0, NEW TEPS327以上的语言能力证明) - 持有英语为母语的国家国籍者不需要提交语言成绩 - 以英语为官方语言的国家国籍者, 如提交中等教育(高中)时, 用英语授课且可提交相关材料(成绩单等)时不需要提交语言能力证明 - 在以英语为母语或官方语言的国家完成中等教育(高中)的人, 如能提交该国家中等教育毕业证明文件(成绩单等), 则无需提交英语能力考试成绩

号 码	材料名称	备注
7	[艺术体育类申请者] 美术学院：提交作品集（PDF） 后现代音乐学系：提交技能视频（USB） 跆拳道学系：提交由国技院签发的跆拳道二段以上段位证书	美术学院、艺术・设计学院后现代音乐学系： ・材料评审 ・技能考试：以提交作品集 PDF（美术学院）、技能视频 USB（后现代音乐学系）替代 详见《8. 技能考试指南（艺术类）》
8	奖学金证书	国内外政府机关以及外部机关奖学金者提交此文件
9	外国人登录事实证明或国内居所申报事实证明	适用对象（持有外国人登录证者）：如申请人本人或父母在韩国居住，需分别提交外国人登录事实证明（F-4 以外所有签证持有者）或国内居所申报事实证明（F-4 签证持有者），且须提交自报名开始日起30日内签发的文件。 ※ 若申请人本人持有 D 类签证，则无需提交
10	其他活动证明材料	如文件非英文，必须提交韩语或英文翻译公证件原件。 插班生入学：提交大学阶段各类活动证明材料（如尚未大学毕业，可提交高中相关材料。） （学业能力证明：所在国家大学入学考试成绩单或学历证明，如 International Baccalaureate(IB), A-Level, AP, 高等学校招生考试(高考) 大学入試センター試験, SAT, ACT, Australian Tertiary Admission Rank(ATAR), National Certificate of Educational Achievement (NCEA), Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia(STPM) 等） ※ 提交 SAT、IB 等标准化考试成绩者：请在成绩单空白处填写登录账号及密码后一并提交。 （职业发展能力证明：社团活动证明、各类竞赛获奖证书、实习证明、资格证书等） （社会协作能力证明：志愿服务记录、出勤相关材料、推荐信等） ※ 在韩国其他大学韩语研修课程结业（修完）证明及成绩单原件 结业证明与成绩单需全部提交，材料中必须包含出勤率记录。 ※ 不接受光盘（CD）、U 盘(USB)等非纸质类资料，仅接受 A4 规格纸质文件。

※ 中国(专科)院校学士学位在读生必须在提交材料截止日期前提交中国教育部发行的学历认证报告书(英文)

※ 持有国内外双重护照者提交材料时需提交外国护照

※ (新增) 材料评审相关提交材料及评价要素(项目)说明

号 码	提交材料名称	【庆熙大学人才标准】 评价要素	评审项目	核心评审内容
1	高中(大学)成绩证明	**【文化型人才】** 学业能力 顺利完成大学教育所需的学习能力	学业达成度	1. 高中(大学)教育课程中修读的课程成绩、学业进步程度 2. 原就读学校教育课程中的课程成绩
2	高中(大学)成绩证明; 学习计划书 (韩国国内高中:学生生活记录簿); 相应国家大学入学考试成绩证明或学历证明 (SAT、ACT、AP、A-Level、IB、高考等)		学业适配度	高中(大学)修读科目与报考专业的匹配程度
3	官方语言成绩证明; 韩语课程结业(修读)证明及成绩单		语言能力	是否具备修读本校报考专业所需的语言能力
4	自我介绍书; 学习计划书	**【创新型人才】** 发展规划能力 对未来发展、报考专业(学科方向)的规划及筹备付出的努力程度	专业认知度 学业 / 发展规划	1. 对报考专业的认知与理解程度 2. 通过所申请专业希望达成的目标
5	其他活动证明材料(获奖证明、志愿服务证明、实习·实践证明、资格证书复印件、校内外活动证明等)		针对升学/专业的努力 (准备程度)	1. 对报考专业的认知与理解程度 2. 通过所申请专业希望达成的目标
6	学校出勤相关材料; 韩语课程结业(修读)证明; 推荐信(学校) 志愿服务证明等	**【世界型人才】** 共同体协作能力 作为集体一员所应具备的正向思想与行为素养	分享与包容 踏实勤勉 遵守规范	1. 踏实认真完成学业的态度 2. 秉持责任心履行自身义务,恪守集体基本道德与准则的行事作风

提交入学材料时注意事项

1. 所提交的材料为非韩语或非英语材料时需提交相关材料的韩国语(英语)翻译公证原件。
2. 提交海外院校的成绩证明及毕业证明时，须附上由学校所在国的海牙认证主管机关签发的《海牙认证确认书》。如学校所在国非海牙认证公约成员国，则须提交由该国的韩国领事馆或驻韩本国使领馆出具的《海外教育机构确认书》或《领事认证》文件

※ 中国留学生最终学历(高中)认证材料基准变更(普通高中和职业高中等其他高中需分别提交如下规定材料)
- 普通高中: 普通高中在中国高等教育学生信息网(学信网)打印'中国中等教育学历验证报告'
- 中等职业高中等其他高中: 参考下面表格

区分		审核基准	备注
中等职业学校	보통중등전문학교(普通中专) Regular Specialized Secondary School 직업고등학교(职业高中) Vocational High Schools	① 当地教育局开具的毕业证翻译公证原件+学校信息确认书(参考附录3) ② 学校开具的毕业证翻译公证原件(需省教育厅(市教育局)确认)+学校信息确认书(参考附录3)	选1
	기술공업학교(技工学校) Skilled Workers Schools	中国人力资源社会保障部官网 (http://www.mohrss.gov.cn/)开具的网上副本 + 毕业(预毕业)证翻译公证原件 * 仅限可从网上确认真伪的情况认定	
其他高中学历认证学校 (不包括在上述学校中的学校 (国际高, 艺术高等))		须提交学校开具的毕业证翻译公证原件+办学许可书(事业单位法人证书)或民办学校办学许可证复印件(但只承认学历教育, 不需公证)	

※ 大学入学政策及签证政策会根据韩国国家政策发生变更(变更时会另行通知)

3. 学历及国籍相关材料须提交原件, 材料提交后一概不退还。此外, 仅限于本国政府奖学金获得者通过与机关事前协商后, 可提交相关机关或相关机关指定机关的原件对照复印件, 但最终合格后需提交领事认证或APOSTILLE原件。
4. 最终合格者须在规定时间内将最终毕业(结业)证明(务必为领事认证或APOSTILLE认证)与最终成绩证明书(务必为领事认证或 APOSTILLE认证)提交至国际入学处, 如未提交将不予发放标准入学许可书并有可被取消合格资格。但报考者为日本教育机关预毕业者, 仅限已修满所有毕业所需课程但因该国规定3月才能拿到毕业证者, 可以用预毕业证书发放标准入学许可书, 并在开学8周以内提交最终毕业证(务必为APOSTILLE原件)
   - 属于海牙认证公约缔约国的，必须提交由本国政府出具的海牙认证文件；非缔约国的，则须经所在地韩国驻外使领馆进行领事认证后提交。
   - 对于在越南签发的材料, 鉴于越南《海牙认证公约》将于2026年9月11日正式生效, 截至2026年9月10日已完成领事认证的材料, 可作为该招生项目的入学审查材料予以认可。但自2026年9月11日起, 新签发、新办理认证或补交的越南签发材料, 须办理附加海牙认证(APOSTILLE)后提交。录取后, 在签发标准入学许可书、申请签证及审查居留资格的过程中, 大学、韩国法务部或韩国驻外使领馆可能会要求补充提交附加海牙认证(APOSTILLE)材料。
5. 留学签证须本人亲自办理, 签证相关事宜请参考 "签证指南" 的内容。
6. 根据提交材料时同意的"学籍查询同意", 可对最终合格者的毕业学校进行学籍查询, 学籍查询无果时, 合格者可能会面临被取消入学资格的风险。
7. 提交的材料中名字和申请者名字出现不相符的情况时, 请附加提交国家法院或地方派出所开具的身份证明函, 以证明是同一人。
8. 关于国内外(预)毕业生的特殊事项(提早毕业, 跳级, 成绩及在校记录销毁, 学校名变更等), 请附加提交该校的事由书(英文或韩文)。
9. 无论入学前后, 如发现考生提交材料当中有伪造行为, 未达到申请资格, 以及通过代考等手段入学者, 将被取消入学资格, 因上述事由被取消入学资格者, 已缴纳的学费一概不予退还。
10. 入学时没有提交TOPIK四级以上成绩的新生必须进修庆熙大学开设的特别课程(韩语教育项目)。
11. 为留学签证而申请标准入学许可书者, 最终须提交留学签证有效的银行存款证明书原件,
12. 根据报考者实际情况, 国际入学处会酌情增减提交材料。
13. 居住在韩国国内的申请者可根据情况要求追加提交外国人登记事实证明或国内居所申报证明

5. 招生日程

1. 第一批招生(新•插班入学)

内容	日程	备注
招生简章下载发放	2026年 8月~	在学校官网下载 网址: www.khu.ac.kr > LINK > 2027 学年度第一学期外国人招生简章
入学咨询	咨询时间: 09:30~17:00	- 申请方式: 国际入学处邮箱(首尔/国际) - 入学咨询: 随时咨询(需事先邮件预约)
线上提交入学申请书	2026年 8月 17日(周一) ~ 8月 28日(周五) 17:00 截止	报名入口: www.khu.ac.kr > LINK > 2027-1 (第一批) 本科外国人新入学及插班入学招生
材料提交 (邮寄递交)	2026年 8月 17日(周一) ~ 8月 28日(周五) * 仅接收 2026年 8月 27日(周四) 及之前寄出的邮件	1. 信封标注: 内含2027-1(第一批)外国人入学申请材料。请自行确认签收状态, 物流丢失学校概不负责 2. 全部材料寄送至首尔校区国际招生组 3. 邮寄地址: Division of Global Admissions(CHUNGWOONKWAN), Office of Student Affairs, Kyung Hee University, 26 Kyungheedae-ro, Dongdaemun-gu, Seoul 02447, Republic of Korea 4. 寄出邮戳日期须在2026年8月27日(周四)之前, 超过此日期无法接收材料
公布最终录取名单	2026年 10月 23日(周五) 14:00 官网公示	自行登录官网查询 查询路径: www.khu.ac.kr > LINK > 2027-1 (第一批) 录取公示 ※ 不单独发送个人录取通知
打印录取通知书	2026年 10月 23日(周五) 14:00 ~ 11月 6日(周五) 16:00	
打印学费缴费通知单	2026年 12月 24日(周五) 14:00 ~ 2027年 1月 8日(周五) 16:00	
缴纳学费	2026年 12月 28日(周一) ~ 2026年 1月 8日(周五) 16:00 截止	韩亚银行全国支行(韩国)
提交完成领事认证 / 海牙认证的最终学历材料、存款证明原件	截止 2027年 1月 8日(周五) 15:00	1. 毕业生/ 预毕业生: 完成领事认证或海牙认证的最终学历证、成绩单翻译公证件原件 2. 需要办理留学签证者: 银行存款证明原件
发放标准入学许可书	2027年 1月 13日(周五) 14:00 起发放	未提交完成认证的学历证明、成绩单、存款证明原件, 不予发放
查询学号 & 线上选课	预计 2027年 2月	详见庆熙大学教务信息官网, 由本人线上自主办理
新生入学说明会	预计 2027年 2月	具体时间、地点后续另行通知
正式开学	2027年 3月 2日(周二)	建议至少开学一周前入境, 并前往所属学院咨询入学相关事宜

※ 上述日程发生变动时, 有关入学的所有信息将会在本校主页上(www.khu.ac.kr > 입학 > 외국인입학)发布通知(注意: 不进行个别通知)

※ 审过程中的具体评价内容, 不合格事由等所有招生相关内容一律不对外公开。

2. 第二批招生(新·插班入学)

内容	日程	备注
内容	时间	备注
招生简章发布	2026年 8月 ~	在学校官网下载 网址: www.khu.ac.kr > LINK > 2027 学年度第一学期外国人招生简章
入学咨询	咨询时段: 09:30~17:00	- 申请方式: 国际入学处邮箱(首尔/国际) - 入学咨询: 随时咨询(需事先邮件预约)
线上提交入学申请书	2026年 10月 26日(周一) ~ 11月 6日(周五)17:00 截止	在学校官网下载 官网入口: www.khu.ac.kr > LINK > 2027-1(第二批)本科外国人新生 / 插班申请直达页面
材料提交 (邮寄递交)	2026年 10月 26日(周一) ~ 11月 6日(周五)17:00 截止 * 仅认可寄出日期为 2026年 11月 5日(周四)及之前的邮件	1.信封标注: 内含 2027-1 (第一批)外国人入学申请材料。请自行确认签收状态, 物流丢失学校概不负责 2. 全部材料寄送至首尔校区国际招生组 3. 邮寄地址: Division of Global Admissions(CHUNGWOON KWAN),Office of Student Affairs, Kyung Hee University, 26 Kyungheedae-ro, Dongdaemun-gu, Seoul 02447, Republic of Korea 4. 寄出邮戳日期须在2026年11月5日(周四)之前, 超过此日期无法接收材料。
艺体类专业技能考试	2026年 12月 12日(周六)	仅限第二批首尔校区音乐学院、舞蹈学部新生申请者参加
公布最终录取名单	2026年 12月 24日(周四)14:00 官网公示	自行登录官网查询 查询路径: www.khu.ac.kr > LINK > 2027-1(第二批) 录取公示 ※ 不单独发送个人录取通知
打印录取通知书、学费缴费单	2026年 12月 24日(周四)14:00 ~ 2027年 1月 8日(周五)16:00	
缴纳学费	2026年 12月 28日(周一) ~ 2027年 1月 8日(周五)16:00 截止	韩亚银行全国支行(韩国)
提交完成领事认证 / 海牙认证的最终学历材料、存款证明原件	截止 2027年 1月 8日(周五)15:00	1. 毕业生 / 预毕业生: 完成领事认证或海牙认证的最终学历证、成绩单翻译公证件原件 2. 需要办理留学签证人员: 银行存款证明原件
发放标准入学许可书	2027年 1月 13日(周三) 14:00 起发放	未提交完成认证的学历证明、成绩单、存款证明原件, 不予发放
查询学号 & 线上选课	预计 2027年 2月	详见庆熙大学教务信息官网, 由本人线上自主办理
新生入学说明会	预计 2027年 2月	具体时间、地点后续另行通知
正式开学	2027年 3月 2日(周二)	建议至少开学一周前入境, 并前往所属学院咨询入学相关事宜

※ 上述日程发生变动时, 有关入学的所有信息将会在本校主页上(www.khu.ac.kr > 입학 > 외국인입학)发布通知(注意: 不进行个别通知)
※ 审核过程中的具体评价内容, 不合格事由等所有招生相关内容一律不对外公开。

6. 庆熙大学韩国语考试指南

1. 申请日期

- 8月考试申请日期 : 2026.07.27(星期一) ~ 2026.08.14(星期五) 17:00为止
- 10月考试申请日期 : 2026.09.21(星期一) ~ 2026.10.09(星期五) 17:00为止

2. 申请方法

- 通过国际入学处主页内的链接进行网上申请后, 并支付60,000韩币的报名费
- ☎ +82-2-961-9286~7
- 庆熙大学国际入学处 主页: http://iadmission.khu.ac.kr

3. 考试详细日程

考试类别	考试时间	考试场所	携带物品
8月考试	2026.08.22(星期六) 10:00~	线上口语评价	预计考试当天确认护照(身份证)原件、准考证
10月考试	2026.10.17(星期六) 10:00~		

4. 应试对象: 语言成绩未达到韩语入学要求的报考者

- 免试对象
  1) 英语授课专业的报考者
  2) 新入学报考者中
     ① 韩国语能力考试(TOPIK)3级以上证书提交者
     ② 庆熙大学语学院韩国语四级(中级2)以上结业者
     ③ 社会统筹考试(KIIP) 3阶段以上结业者(或者成绩评价61分以上持有者)
     ④ 世宗学堂韩国语中级1以上进修者(实用韩国语课程及在线课程进修未认可)
     ⑤ 韩国国内所在高中毕业(预定)生
     ⑥自律专业学部(首尔校区): 持有 TOPIK 成绩，或被认定具备相当水平韩语能力者
  3) 插班报考者中
     ① 韩国语能力考试(TOPIK)4级以上证书提交者
     ② 社会统筹考试(KIIP) 4阶段以上结业者(或者成绩评价81分以上持有者(空一格))
     ③ 世宗学堂韩国语中级2以上进修者(实用韩国语课程及在线课程进修未认可)
     ④ 在韩国国内高中毕业生或在韩国国内大学毕业/结业(预定)者

※ 庆熙大学韩国语考试成绩结果可用于2027学年度第一学期及2027学年度第二学期本科外国人入学招生资料

5. 其他事项

1) 线上考试时会检查护照原件, 如果没有护照原件将不能参加考试。

7. 选拔指南

招生类型	招生单位	材料审核	技能考试	综合
新插班入学	- 首尔校区 · 文科学院, 政经学院, 经营学院, 酒店观光学院, 生活科学学院, 理科学院, 自律专业学部 - 国际校区 · 工科学院, 电子信息学院, Software融合学院, 应用科学学院, 生命科学院, 国际学院, 外国语学院, 艺术设计学院(Post Modern 音乐学系 除外), 体育学院, 自由专业学部	100%	0%	100%
	- 首尔校区 · 音乐学院、舞蹈学部、美术学院 - 国际校区 · 艺术・设计学院、Post Modern音乐学系	50%	50%	100%

8. 技能考试指南 (艺术类)

1. 音乐学院

- 书面材料评审及线下现场技能考试

详细专业	考试类型	内容	技能考试注意事项
作曲系	材料审查 / 技能考试	1. 材料评审 2. 技能考试：现场技能考试 ①以自由形式和编制创作的音乐作品3首(提交乐谱) ②奏鸣曲快节奏乐章中的钢琴演奏	1. 3 首创作音乐作品需与必备材料一并提交
声乐系		1. 材料评审 2. 技能考试：现场技能考试 自选曲目 2 首 ・意大利语艺术歌曲 或 歌剧咏叹调 1 首 ・指定作曲家(W.A. 莫扎特、F. 舒伯特、R. 舒曼、J. 勃拉姆斯) 德语艺术歌曲 1首 其他参考事项 ・乐谱需为独奏 / 伴奏对应乐谱	1. 技能曲目清单填写、签字后, 随必备材料一同提交
钢琴系		1. 材料评审 2. 技能考试：现场技能考试 ・L.v Beethoven Sonata 一个乐章 ・F.Chopin Etude 1 首 ・1首自选曲目:浪漫主义或后浪漫主义时期的作品, 时长应控制在10分钟以内(如果是奏鸣曲,应由多个乐章组成,练习曲不可选)	

2. 舞蹈学部

- 书面材料评审及线下现场技能考试(需提前提交作品视频)

详细专业	考试类型	内容
舞蹈学部 (韩国舞、现代舞、芭蕾舞)	材料审查 / 技能考试	1. 材料评审 2. 技能考试：专业作品 ① 作品需选用考生所报考专业对应的舞种作品 ② 主题和动作构成自由, 时长控制在 2 分钟以内 3. 技能考试考生自备物品及注意事项 ① 伴奏音乐 : 考生可自由选择本人的伴奏曲并下载保存到USB中，并在考试当天提交此USB ※ 伴奏音乐文件需以MP3格式(文件扩展名为".mp3")提交 ※ 若出现USB无法识别或无法正常播放等情况，所有后果由考生本人承担 ② 服装: 准备与所申请专业作品相符的服装 ※ 参考以下模范照片 ③ 其他事项 - 不允许化妆(包括日常淡妆，舞台妆等), 纹身, 美甲等 - 服装上不得带有装饰 - 身上不得佩戴装饰品

舞蹈学部技能考试服装准备示例

韩国舞蹈	现代舞蹈	芭蕾
[女生] - 上衣 : 黑色无袖紧身舞蹈服 - 下装 : 黑色长裙， 白色练功鞋	**[女生]** - 上衣 : 黑色无袖紧身舞蹈服 - 下装 : 黑色无脚现代舞紧身裤	**[女生]** - 上衣： 黑色无袖紧身舞蹈服 - 下装： 肤色紧身裤，肤色芭蕾鞋
		
韩国舞蹈	**现代舞蹈**	**芭蕾**
[男生] - 上衣： 白色无袖紧身舞蹈服 - 下装： 黑色改良韩服裤，白色练功鞋	**[男生]** - 上衣： 白色无袖紧身舞蹈服 - 下装： 黑色无脚现代舞紧身裤	**[男生]** - 上衣： 白色短袖紧身舞蹈服 - 下装： 黑色脚踝紧身裤，白色芭蕾鞋
		

3. 美术学院

- 材料评审及技能考试(新生入学:需提交录制视频USB 与作品(照片) / 插班入学:以作品集代替)

招生单位	评价方式	考核内容
新入学 (韩国画 / 绘画 / 雕塑)	材料评审 / 技能考试	1. 材料评审 2. 技能考试-韩国画 <半开宣纸(70cm×69cm)以上, 2小时, 自选主题, 水墨淡彩画> 提交作品创作的视频USB + 作品原件 *在拍摄的2小时内, 考生需始终出现在画面中。 确保作品图像清晰可见, 并在拍摄结束时通过近距离拍摄呈现作品, 随后提交该视频。同时, 还需单独提交实际制作的作品。 - 绘画 <4开肯特纸, 2小时, 自选主题, 材料没有限制> 提交作品创作的视频USB + 作品原件 * 在拍摄的2小时内, 考生需始终出现在画面中。 确保作品图像清晰可见, 并在拍摄结束时通过近距离拍摄呈现作品, 随后提交该视频。同时, 还需单独提交实际制作的作品。 - 雕塑 <人体头像雕塑, 自选模特> 提交作品创作的视频USB + 模特与作品对比照片 * 在拍摄的2小时内, 考生需始终出现在画面中 结束时通过360度拍摄确保作品图像清晰可见, 并提交最终视频。同时, 还需提交高清照片 (PDF格式), 从多个角度拍摄人体头像模特与完成作品的对比。
插班入学 (韩国画 / 绘画 / 雕塑)		1. 材料评审 2. 技能考试: 用作品集PDF代替 - 作品数量: 10件以上15件以内 * 插班生作品集提交样式 • 标记考号 • 提交100(MB)以内的自由样式的PDF文件, 作品集的图片为高画质 • 如果是视频作品, 可以单独以文件形式附加。 • 每个作品都需要添加说明(题目, 创作年度, 材料, 尺寸)

4. 艺术·设计学院 Post Modern音乐系

- 提交视频拍摄文件的USB

招生单位	评价方式	考核内容	通用注意事项
声乐	材料评审 / 技能考试	1. 材料评审 2. 技能考试: 演唱 2 首自选曲目 ・ 韩语歌曲一首(两分钟以内) ・ 非韩语歌曲一首(两分钟以内) - 需录制两首完整演唱视频并提交	1. 技能考试中的演唱和演奏不得进行录音修饰或后期处理(如音准修正、音效处理等), 声乐考生不得使用麦克风 2. 可以选择无伴奏, 乐器伴奏, MR 3. 使用乐器伴奏,MR时请确认好伴奏音量不能覆盖考生的声音 4. 使用WINDOW系统时视频格式需可在 Window Media Player里打开, 使用MAC系统时视频格式需可在 QuickTime Player里打开 5. 在视频拍摄时, 应确保志愿者的脸部能够完整出现在画面中, 以便与申请表上的照片进行对比, 并且能够确认实际的演唱(或演奏)表现(不能剪辑视频) 6. 作品集视频必须是在提交截止日期前3个月以内拍摄的视频。录制视频时, 需要先对着镜头显示手机当前的日期和时间, 接着开始演奏。
器乐	材料评审 / 技能考试	1. 材料评审 2. 技能考试: 演奏 2 首自选曲 - 两首曲目曲风必须不同, 单首时长控制在 2 分钟以内 - 需录制两首完整演奏视频并提交	
作曲	材料评审 / 技能考试	1. 材料评审 2. 技能考试 - 提交 1 首本人原创作品乐谱(乐谱以 PDF 文件提交) - 现场演奏本人提交的原创作品, 并录制完整视频提交 (声乐类作品也必须完整演奏)	

9. 留学生奖学金

类型	奖学名	授予对象	奖学金内容	备注
入学奖学金	Global Eminence Scholarship(GES)	在本国或海外大学入学考试中成绩排名前5%以内，并具有卓越学术能力者	学期学费100%资助 *自入学之日起4年内，GPA达到3.5及以上者，可持续获得100%学费资助	新生
	Pioneer 奖学金	按照高等教育统计基准，合格者中与在校生无相同国籍者	减免第一学期全额学费 [第一学期修满12学分以及GPA超过2.5者入学后最多可授予1年全额奖学金]	新生，插班生
	SDGs奖学	国际SDGs合格者中综合评价在前50%之内者	减免第一学期全额学费 [维持奖学金发放条件时可减免全额学费，从入学时间起最多可减免4年]	新生
	入学奖学 A	各院系综合成绩最优异者(综合成绩在90分以上者)	减免第一学期全额学费	新生，插班生
	入学奖学B	韩语授课: 提交入学材料的期限内提交TOPIK6级证书者 英语授课: 提交入学材料的期限内提交 IELTS 7.5 或 TOEFL iBT 105 分以上成绩者(如考试日期为2026年1月21日(含)以后，TOEFL成绩要求为5.5分以上)。	减免第一学期全额学费	
	入学奖学C	提交入学材料的期限内提交TOPIK5级证书者	减免第一学期半额学费	
	入学奖学D	庆熙大学语学院结业者中，学业表现优秀，并符合推荐标准，经院长推荐者	减免第一学期全额学费	
	入学奖学E	庆熙大学语学院结业者中，符合推荐标准、经院长推荐者	减免第一学期30%学费	
	入学奖学 F	外国语大学综合评价前50%以内的外国语大学韩国语系合格者	减免第一学期全额学费	
	入学奖学G	各学院选拔评估成绩排名前50%以内的工程学院、电子信息学院、Software融合学院录取者	减免第一学期半额学费 * GPA保持3.0以上者可持续减免半额学费 [自入学之日起发放4年]	新生
	入学奖学 H	国际学院招生选拔评估排名前50%以内的录取者	减免第一学期全额学费	新生，插班生
	入学奖学 I	自律专业学部新生及GLOBAL BUSINESS专业插班生中综合评价排名前 50%，并持有TOPIK 5级以上证书者	学期学费的50%(第二学期起，仅限前一学期总评成绩达到3.5以上者)	
在校生奖学金	海外政府奖学生学业支援奖学金	国籍为ODA国家的新生中本国政府全额奖学金的获得者	学业支援金 - 奖学生按学院分别进行评价 最优秀者: 1,500,000韩元 其他奖学生: 1,000,000韩元 (若持续满足奖学金受惠条件时，在正规授 课年限期间内持续发放)(不属于学费告知单奖学金)	新生/在校生
	三星梦想奖学金	DAC List of ODA Recipients发展中国家出身者	全额学费，学业补助金 3,900,000韩元 (若持续满足奖学金受惠条件时，在正规授课年限期间内持续发放)	在校生
	在外同胞邀请奖学金	首尔校区新生中选拔为在外同胞财团奖学生的学生	第一学期学费全额减免(持续满足奖学金受惠条件时，入学后最多发放8个学期)	新生/在校生
	在外同胞国内教育课程奖学金	完成国立国际教育院海外同胞国内教育课程之大学升学准备课程者	1,000,000韩元/学期 (若持续满足奖学金受惠条件时，在正规授课年限期间内持续发放)(不属于学费单奖学金)	
	学业成绩奖学金	前学期的平均分在3.0 以上的校内奖学金申请者中成绩优秀者	按成绩支付金额不同的奖学金(不属于学费告知单奖学金)	在校生
	TOPIK奖学金	前学期取得的学分在12学分以上并且平均分在2.0以上，且没有获得过入学奖学金B.C的学生中根据所属等级TOPIK 3级-4级的取得者	500,000韩元/学期，最多可获得3次(不属于学费告知单奖学金)	在校生
其他奖学金	庆熙国际财团奖学金	新生中国籍为美国或ODA受援国国籍的若干名学生	减免第一学期全额学费 (不属于学费告知单奖学金)	新生
	庆熙兄弟姐妹奖学金	新生和插班生中有兄弟姐妹是庆熙大学在籍者(在读或休学)	减免第一学期半额学费 (不属于学费告知单奖学金)	详情请入学后咨询各学院行政室
	庆熙同门奖学金	新，插班生中父母双方都是庆熙大学本科毕业生	减免第一学期半额学费 (不属于学费告知单奖学金)	

1. 获得入学奖学金者在公布合格名单时可查询。
2. 除以上奖学金以外，每学期还可申请多种校内/校外奖学金(所在各院系确认后申请) 但符合多种奖学金条件者仅授予最高奖学金中的一项。(已获得政府奖学金等免全额学费奖学金的学生不具有部分奖学金申请的资格)
3. 其它事项参照本校奖学金规定。
4. Global Eminence Scholarship (GES) 申请者须在提交申请材料时，同时提交奖学金申请表及相关证明材料。
5. 入学奖学金 B、C 对象如在各招生类型规定的材料提交截止日期前提交语言成绩，奖学金将直接在第一学期学费缴费通知单中予以减免；如在各招生类型材料提交截止日期后至 2027年1月13日（星期三）前提交语言成绩，奖学金将在入学后汇入学生本人名下的韩国银行账户。
6. 报考英语授课项目者不纳入入学奖学C的评定对象。
7. 入学奖学金 I 获得者，如转入其他专业或进行专业变更，其持续奖学金资格将终止。

10. 签证办理事宜

[D-4签证持有者]

1. 招生期间滞留期限将到期的报考生(D-4 签证延长)

- 在本校招生期间滞留期限到期的考生, 须额外报考语学课程延长滞留期限。

※ 满足以下所有条件者, 无需另行报考语学课程, 也可延长滞留期限。

1) 本校语学院在读生
2) TOPIK三级以上 [研修完3阶段韩国社会统筹课程(KIIP)]证书持有者或已研修一年零六个月以上韩语课程的在读生
3) 滞留期限在 2027. 1. 1 以后到期的报考生

2. 持有 D-4(语言研修)签证的中国籍考生, 请办理完 D-4 延签手续后出境。

※ 中国留学生最终学历(高中)认证材料基准变更(普通高中, 职业高中以及中专需分别提交如下规定材料)

- 普通高中: 普通高中需在中国高等教育学生信息网(学信网)打印 '中国中等教育学历验证报告'
- 职业高中: 参考下面表格

区分		审核基准	备注
中等职业学校	보통중등전문학교(普通中专) Regular Specialized Secondary Schools	① 当地教育局开具的毕业证翻译公证原件及Apostille认证+学校信息确认书(参考附录3) ② 学校开具的毕业证翻译公证原件及Apostille认证 (需省教育厅(市教育局)确认)+学校信息确认书(参考附录3)	选1
	직업고등학교(职业高中) Vocational High Schools		
	기술공업학교(技工学校) Skilled Workers Schools	中国人力资源社会保障部官网(http://www.mohrss.gov.cn/)开具的网上副本+Apostille认证 * 仅限可从网上确认真伪的情况认定	
其他高中学历认证学校 (不包括在上述学校中的学校 (国际高, 艺术高等))		提交学校开具的毕业证翻译公证原件及Apostille认证+办学许可书(事业单位法人证书或民办学校办学许可证)复印件(但只承认学历教育, 不需公证)	

- 因出入境事务所的政策变动会出现需要返签号的考生
- 为了能顺利申请返签号请提前准备 '父母的在职证明', '父母的收入证明'

※ 各地出入境管理事务所所需材料有所不同, 请直接向所属出入境管理事务所进行确认。

[上述内容根据韩国政府的政策变化或有变动(变更时会另行通知)]

11. 注意事项

1. 注册注意事项

1) 本校合格者须在规定期限内到指定银行缴纳学费, 否则将视为自动放弃入学。
2) 境外汇款者汇款时须支付国际汇款手续费等相关费用。

2. 毕业要求

1) 2026年 本科新生开始, 在毕业之前必须提交韩国语能力考试(TOPIK)4级或以上的合格证才能毕业。(英语授课新插班生除外)
2) 各学系的毕业学分以及其他毕业要求有所不同. 务必要到所属学系办公室确认详细内容。

3. 留学生保险

1) 2021年3月开始留学生将与其他在韩外国人一样将加入国民健康保险。
2) 对于国民健康保险未予保障的部分, 庆熙大学已另行统一投保商业保险。有关商业保险的具体事项, 请向各校区的国际教育支援中心咨询。

4. 放弃入学

※ 缴费后放弃入学注册须在2027.01.22(星期五)前将下列材料交至相关入学部门(首尔校区：国际入学处/国际校区：国际入学处), 未在申请期内申请放弃入学的学生将按照本校学费返还规则退还学费。

1) 本校学费缴纳单原件一份
2) 放弃入学注册申请书(本校规定格式)一份 - 以邮件形式索要申请书
3) 本人名义的韩国存折复印件一份

5. 不按照本校规定的程序或提交的材料不完整而导致招生无法进行者将被视为不合格, 或被韩国政府拒签者将会取消录取资格。本简章未作详述的内容请参照本校外国人入学政策。

6. 关于外国留学生入学的所有信息将在本校主页及国际入学处官网上进行通知, 其他问题请参照以下联络方式联系各校区的相关部门。

相关部门	相关部门	电话号码	Email	传真	网址
国际入学处	首尔校区	+82-2-961-9286	admission@khu.ac.kr	+82-2-961-2230	http://iadmission.khu.ac.kr

※ 所有材料都提交到首尔校区国际入学处(参考5.招生日程)

12. 其他事项

1. 学费指南

[新生 · 插班生]

校区	学院		学费
首尔校区	文科学院		4,977,400
	政经学院		
	经营学院	大数据应用学系 外	
		大数据应用学系	5,785,400
	酒店观光学院	Hospitality经营学系, 观光·娱乐学部	4,977,400
		烹调&饮食设计学系	5,785,400
		国际Hospitality观光学系(英语授课)	6,718,400
	理科学院	未来信息展示学系 外	5,785,400
		未来信息展示学系	6,718,400
	生活科学学院		5,785,400
	自律专业学部	自律专业学部(新生)	6,718,400
		GLOBAL BUSINESS专业[插班]	6,375,400
国际校区	国际学院	国际学系(英文授课)	4,977,400
		亚洲学系(英文授课)	6,282,400
	外国语学院		4,977,400
	体育学院		6,476,400
	工科学院		6,718,400
	Software融合学院		
	电子信息学院		
	应用科学学院		
	生命科学学院		
	艺术·设计学院		
	自由专业学部		

※ 上述学费内容仅适用于 2026年度第二学期, 2027学年度第一学期或有所变更

2. 留学生宿舍

校区	宿舍名	位置	房间类型	宿舍费支付方式	费用(韩币)	厨房
首尔	世和园	校内	2人 1间	四个月一次付清	1,290,000	×
国际	宇庭院	校内	2人 1间	四个月一次付清	1,340,000	○ (共用厨房)

※ 上述宿舍内容仅适用于 2026学年度第一学期, 2026学年度第二学期或有所变更

3. 家庭关系证明书样式

中国　户口本和亲属关系证明翻译公证原件
菲律宾　Family Census
印度尼西亚　家庭关系证明书(KARTY KELUARGA)
孟加拉国　점머 까꺼즈 또는 점마 싸이드티켓
越南　户口簿(SO HO KHAU)
蒙古　亲属关系证明
巴基斯坦　Family Certificate
斯里兰卡　빠울러 서티피케이트
缅甸　家庭关系证明(잉타웅수사엔)
尼泊尔　전마달다
吉尔吉斯斯坦, 哈萨克斯坦, 乌兹别克斯坦, 乌克兰, 泰国　出生证明书

- 出处出入境管理事务所 滞留管理规定

附录 1-1 新入学提交材料清单

顺序	提交材料			详细内容	提交与否
1	入学申请书打印件一份				
2	语言能力证明材料一份				
3	自我介绍&学业计划书				
4	报考者本人护照复印件一份				
5	(预)毕业证书 下列选项中择一 相应事项	中国以外所在学校		高中(预)毕业证书 [翻译公证原件]	
		中国所在学校	普通高中	CHSI中国教育部开具的学历认证报告书(英文) + 毕业证复印件 *预毕业者: 预毕业证明书[翻译公证原件]	
			普通中专或职业高中	当地教育机关开具的毕业证 [翻译公证原件] + 学校信息确认书(附录3)或学校开具毕业证 [翻译公证 + 须由省教育厅(市教育局)确认] + 学校信息确认书(附录3)	
			技术工业学校	中国人力资源社会保障部官方网站在线查询版(副本)+ 毕业证 [翻译公证原件]	
			其他高中学历认证学校 (国际高, 艺术高等)	学校开具毕业证 [翻译公证原件] + 办学许可书 复印件	
6	高中三年的成绩证明 [翻译公证原件]			成绩单内需标注各科成绩的满分或者追加提交成绩评价体系说明书	
7	高中生活记录册（大学入学选拔用或生活记录册 II）			适用对象: 曾就读于韩国国内高中或海外韩国学校高中者	
8	政府机关签发的学生与父母的关系证明			户口本, 出生证明书, 亲属关系证明等 [翻译公证原件]	
9	父母的护照复印件或本地身份证复印件				
10	[艺术体育类专业报考者] - 音乐学院 作曲系：原创音乐作品（3首）乐谱 - 音乐学院 声乐系、钢琴专业：技能考试曲目表 - 美术学院 韩国画、绘画专业：作品制作视频（USB）及作品 - 美术学院 雕塑专业：作品制作视频（USB）及作品照片 - 舞蹈学部：作品视频（USB） - 后现代音乐系: 提交技能视频(USB) - 跆拳道学系: 提交由国技院颁发的跆拳道二段及以上段位证书				
11	奖学金证书			仅限相关人员提交	
12	外国人登记事实证明或国内居住申报事实证明			仅限相关人员提交	
13	其他活动证明材料(选交材料)			仅限相关人员提交	

附录 1-2 插班入学提交材料清单

순서	제출서류			제출여부
1	入学申请书打印件一份			
2	语言能力证明材料一份			
3	自我介绍&学业计划书			
4	报考者本人护照复印件一份			
5	前置大学毕业(结业)证明书	中国以外所在学校	前置大学毕业(结业)证明书 [翻译公证原件]	
		中国所在学校	CHSI中国教育部开具的学历认证报告(英文)+ 毕业(预毕业)证[翻译公证原件]	
6	高中成绩证明书一份 [翻译公证原件]		仅限国内・外全日制大学2年以上结业生 - 中国以外所在高中: 毕业证(翻译公证原件) - 中国内所在高中: 学历认证报告书(普高), 毕业证(翻译公证原件) + 追加材料(普高外高中请参考提交材料注意事项2)	
7	前置大学成绩单 [翻译公证原件] - 前置大学所属专业取得学士学位所需学分, 累计平均绩点(CGPA), 必须标注满分标准(或追加提交)			
8	政府机关签发的学生与父母的关系证明居民户口簿, 出生证明书 等 [翻译公证原件]			
9	父母的护照复印件或本地身份证复印件 随手填写的当地身份证必须提交翻译公证原件			
10	[艺术体育类专业报考者] - 美术学院: 提交作品集(Portfolio) - Postmodern音乐学系: 提交作品视频(USB) - 跆拳道学系: 提交跆拳道 2 级(国旗院发行)以上证书			
11	奖学金证书-只限于提交人员			
12	外国人登记事实证明或国内居住申报事实证明 - 仅限相关人员提交			
13	其他活动证明材料（选交材料）- 仅限相关人员提交			

附录 2 海牙认证（Apostille）及领事认证相关指南

1. 海外学校学历验证确认文件提交指南

有关国外高校颁发毕业及成绩(在学)证明材料, 最终合格者应在提交材料期间提交出下述「1~3」各项中取得可认证的材料。如未在规定时间内提交将不予发放标准入学许可书

1) 取得 Apostille 认证的学历(高校毕业及成绩证明)材料
2) 取得驻当地国家韩国领事馆认证的学历(高校毕业及成绩证明)材料
3) 中国教育部学历认证(www.chsi.com.cn) 签发的学历学位认证报告书
   → 包括在中国教育部门取得国内学历的新生插班生报名者, 所需签发时间约为3~4周
   ※ 预毕业者要在合格后在指定日期前需提交最终学历证明书的领事认证或Apostille认证书。但日本教育机构预毕业者是虽然已经修完了毕业所需的全部课程, 但根据相关国家的规定, 毕业证明书仅限于3月份获得者, 可以用预毕业证明书发放标准入学许可书, 入学后从开学日起8周内需提交最终毕业证明书(Apostille认证书)
   ※ 提交最终学历证明自网上报名开始之日起6个月内发放的文件。 但是,仅限于不能追加发放原件的情况,即使发放日超过6个月,在6个月内得到翻译公证时也可以提交。

[中国认证机关指南]

1) 教育部学历认证中心
   • 认证机关名称: 教育部学位与研究生教育发展中心
   • 网址: http://www.chsi.com.cn
   • 地址: 北京市西城区西直门外大街18号金贸大厦C3座 (邮编: 100044)
   • 邮箱: kefu@chsi.com.cn
   • 电话: +86-10-6741-0388
   ※ 如在韩国申请认证报告书签发时, 可在 [首尔孔子学院]进行申请
   - 网址: https://renew.kongzi.co.kr → 중국학력인증
   - 电话: +82-2-554-2688
   - 邮件: cis88@cis.or.kr

2. Apostille 协议关联参考事项

1) Apostille 协议
   (1) 关于取消外国公文的认证要求的协议(Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document, '07. 07. 14. 起在韩国生效)。
   (2) 协议加盟国为了便于相互间的公文认证, 取消外国公馆的领事认证步骤, 公文签发国家认可上述内容
   (3) 经Apostille认证的协议加盟国材料与在外公馆领事认证的材料具有相同效力。
2) 在海牙国际私法会议(Hague Conference on Private International Law)主页中(www.hcch.net)的 Apostille Section上可以查询各国有关机关信息等最新资料。

3. Apostille 签发流程

学校开具公文证明 ▶ 本国公证处公证 ▶ 访问Apostille签发机关 ▶ Apostille签发申请 ▶ Apostille签发机关审核 ▶ Apostille签发

4. Apostille 加盟国现况(外交部2026.7.9. 标准)

地区	加盟国
亚洲, 大洋洲	新西兰, 纽埃, 马绍尔群岛, 毛里求斯, 蒙古, 瓦努阿图, 巴林, 孟加拉国, 文莱, 萨摩亚, 沙特阿拉伯, 新加坡, 澳大利亚(澳洲)、以色列, 印度, 印度尼西亚, 日本, 阿曼, 乌兹别克斯坦, 中国(包含香港, 澳门), 吉尔吉斯斯坦, 库克群岛, 塔吉克斯坦, 汤加, 巴基斯坦, 帕劳, 斐济, 菲力宾, 韩国
欧洲	希腊, 荷兰, 挪威, 丹麦, 德国, 拉脱维亚, 俄罗斯, 罗马尼亚, 卢森堡, 立陶宛, 列支敦士登, 北马其顿, 摩纳哥, 黑山共和国, 摩尔多瓦, 马耳他, 比利时, 白俄罗斯, 波斯尼亚和黑塞哥维那, 保加利亚, 圣马力诺, 塞尔维亚, 瑞典, 瑞士, 西班牙, 斯洛伐克, 斯洛文尼亚, 亚美尼亚, 冰岛, 爱尔兰, 阿塞拜疆, 安道尔, 阿尔巴尼亚, 爱沙尼亚, 英国, 奥地利, 乌克兰, 意大利, 格鲁吉亚, 捷克, 哈萨克斯坦, 科索沃, 克罗地亚, 塞浦路斯, 土耳其・, 葡萄牙, 波兰, 法国, 芬兰, 匈牙利
北美洲	美国(包括关岛、毛里求斯、塞班岛、波多黎各), 加拿大
中南美洲	圭亚那, 危地马拉, 格林纳达, 尼加拉瓜, 多米尼加共和国, 多米尼加联邦, 墨西哥, 巴巴多斯, 巴哈马, 委内瑞拉, 伯利兹, 玻利维亚, 巴西, 圣卢西亚, 圣文森特和格林纳丁斯, 圣基茨和尼维斯, 苏里南, 阿根廷, 安提瓜和巴布达, 厄瓜多尔, 萨尔瓦多, 洪都拉斯, 乌拉圭, 智利, 哥斯达黎加, 哥伦比亚, 特立尼达和多巴哥, 巴拿马, 秘鲁, 巴拉圭, 牙买加
中东, 非洲	纳米比亚, 南非, 利比里亚, 莱索托, 马拉维, 摩洛哥, 博茨瓦纳, 圣多美和普林西比, 塞内加尔, 塞舌尔, 阿尔及利亚, 埃斯瓦蒂尼, 佛得角, 布隆迪, 突尼斯, 卢旺达

https://www.apostille.go.kr/gd/intro/appIntro.do

※ 本名单依据韩国外交部公布的最新正式协定国名单制定。鉴于协定缔约国可能发生变化，申请时请以韩国外交部或HCCH(Hague Conference on Private International Law)官网公布的最新信息为准。

附录 3 中国中等职业学校 学校信息确认书

학교 정보 확인서 学校信息确认书

유학생 인적사항 留学生 个人信息	성 명 姓 名		생년월일 出生日期	
	국 적 国 籍		여권번호 护照号码	
	진학 예정 대학 拟入学大学名称		전공명 专业名称	
	전화번호 联系电话		e-mail 电子邮箱	
학교정보 学校信息	졸업학교명 (졸업일) 毕业学校名称 (毕业日期)	(졸업일 毕业日期: 202 . . .)		
	학교유형 学校类型	보통중등전문학교 普通中专( ) 직업고등학교 职业高中( ) 성인중등전문학교 成人中专( ) 기타 其他 ( )		
	교육과정 教育种类	고등학교 학력과정 高中阶段学历教育 ( ) 고등학교 비학력과정 高中阶段非学历教育( ) ※ 비학력 과정의 경우 유학비자 발급 불가 非学历教育学生不能获得韩国留学签证		
	소재지 学校地址			
	전화번호 学校电话			
	홈페이지 学校官网			
교직원 연락정보 教职工 联系信息	소속 및 직위 所属部门及职位			
	성 명 姓 名	(인 또는 서명) (盖章或签名)	전화번호 学校电话	

본인은 상기 학교 정보 등 기재 내용이 사실과 다름없음을 서약하며, 허위 사실 기재 시 대한민국 법령에 따라 처벌받을 수 있음을 확인합니다.
本人保证, 以上所填写的学校信息等内容均属实。本人理解, 以上信息如有虚假, 可能会受到韩国相关法律法规的处罚。特此确认。

20 . . .

유학생 본인 留学生本人 (서명 签名)

※ The form should be written in English or Korean.

附录 4 其他活动证明材料（选交材料）清单

기타활동증빙(선택서류)목록표
List of Extracurricular Activities (Optional Documents)

수험번호 Application Number	성명 Name	학과 Department

연번 No.	서류명 Document Name	매수 No. of page
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

※ 원본서류 제출 또는 번역공증본 제출 필수
※ 제출서류는 최대 10개, 총 10매 이내입니다. 초과 제출 시 목록 기재 순서에 따라 검토합니다.
※ All documents must be original documents or notarized / translation copies
※ Applicants may submit up to 10 documents, with a total of no more than 10 pages. If exceeded, documents will be reviewed in the order listed.

확인사항
Declaration

※ 본 목록은 서류평가 확인을 위해 작성하였으며, 기재한 내용은 사실과 같음을 확인합니다.
This list is submitted for document evaluation. I certify that the information provided is true and accurate.

작 성 일 Date . . . 서 명 Signature (인)

附录 5-1 音乐学院报考考生曲目表（声乐）

2027학년도 학부 외국인 신입학 실기고사 – 성악 (남, 여)

* 남 · 여 'ㅇ' 체크

곡 목 표

* '곡목표'는 작성하여 시험 전까지 제출할 것

수험번호 / 이름		
실기곡 (총 2곡)	이태리 가곡 또는 이태리어로 된 오페라 아리아 중 1곡 (작곡가 기입)	
	진학 예정 대학독일 가곡 또는 독일어로 된 오페라 아리아 중 1곡 (작곡가 기입)	

1) 실기곡 : 자유곡 2곡
① 이태리 가곡 또는 이태리어로 된 오페라 아리아 중 1곡
② 독일 가곡 또는 독일어로 된 오페라 아리아 중 1곡

2) 참고사항
※ 자유곡 2곡 중 한 곡은 반드시 예술가곡이어야 함
※ 오페라 아리아의 경우 이태리어 또는 독일어만 가능하며 반드시 원어, 원조로 노래 / 레치타티보는 생략
※ 가곡의 경우 이조 가능
※ 반주자 대동
※ 악보는 암보

경희대학교
TOWARDS GLOBAL EMINENCE

附录 5-2 音乐学院报考考生曲目表（器乐－钢琴）

2027학년도 학부 외국인 신입학 실기고사 – 기악(Piano)

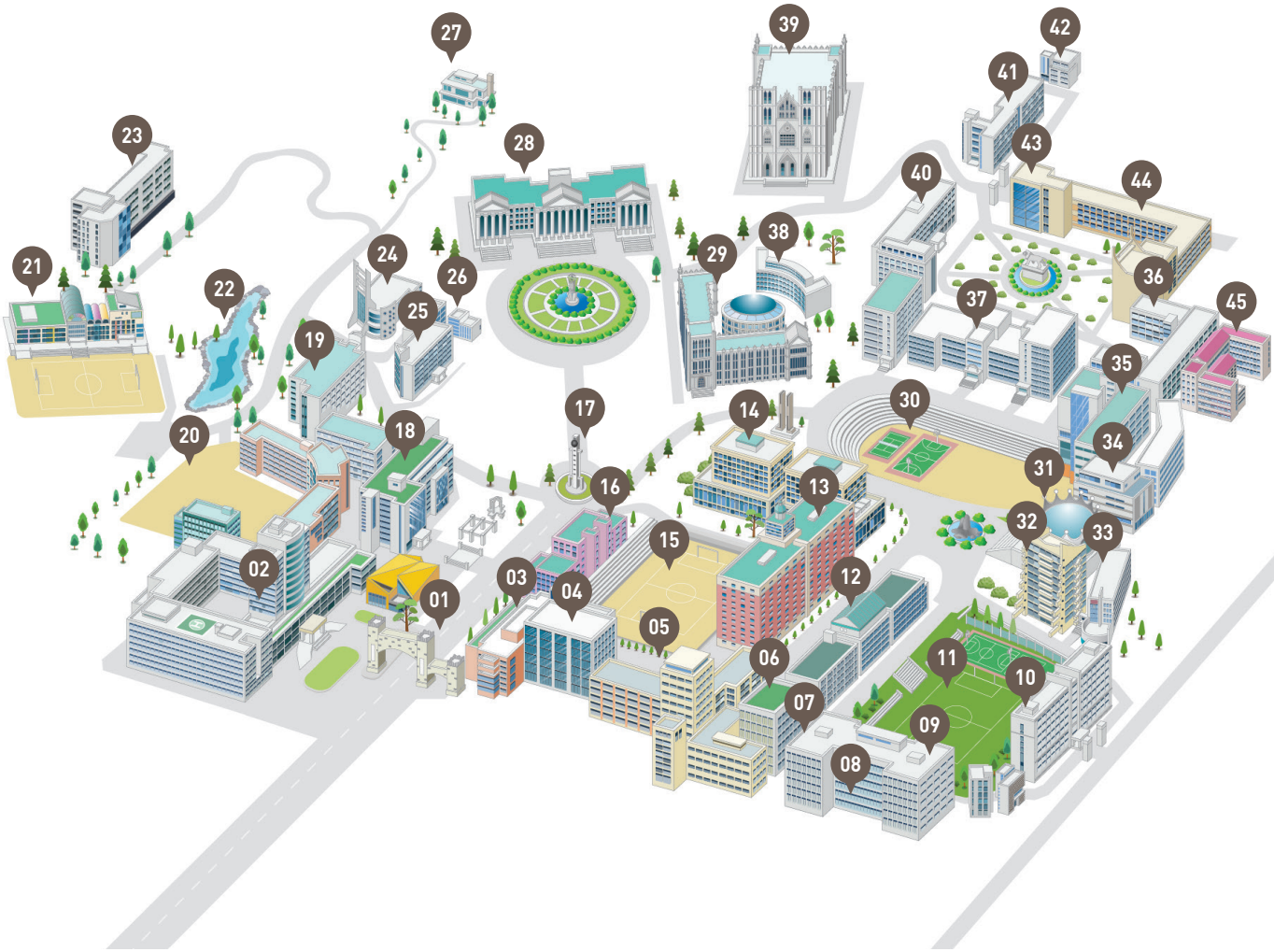
곡 목 표		
* '곡목표'는 작성하여 시험 전까지 제출할 것		
수험번호 / 이름		
실기곡 (총 2곡)	L.v Beethoven Sonata 한 악장	
	F.Chopin Etude 중 1곡	
	자유곡 1곡	

1) 실기곡 : 3곡
① L.v Beethoven Sonata 한 악장
② F.Chopin Etude 중 1곡
③ 자유곡 1곡 : 낭만 혹은 낭만 이후의 작품 중 10분 내외
소나타일 경우 한 개 혹은 한 개 이상의 악장으로 구성, 에튀드는 불가)

2) 참고사항
※ 모든 곡을 한 번에 원테이크로 촬영(피아노 의자에 앉아서 곡 사이에 몇 초 쉬는 것은 가능)
※ 영상 촬영 시작 시 핸드폰의 현재 일시를 촬영 후 이어서 연주 시작
※ 피아노는 업라이트 피아노와 그랜드 피아노 모두 사용 가능
※ 영상에서 연주자의 얼굴과 손이 보여야 하며, 영상 확장자는 AVI 또는 MP4로 제출

서울캠퍼스

SEOUL CAMPUS



01. 정문(등용문)
02. 경희의료원
03. 치과병원
04. 치과대학
05. 의과대학
06. 의학계열 전문도서관
07. 약학대학
08. 행복기숙사(여자동)
09. 세진원(법학전문대학 기숙사)
10. 세화원(기숙사)
11. [지하]푸른솔 문화관/지하주차장
    [지상]경희남중·고 운동장
12. 경희남중·고등학교
13. 아름원(행복기숙사)
14. 한의과대학/이과대학/간호과학대학
15. 대운동장
16. 네오르네상스관/경희사이버대학교
17. 교시탑
18. 청운관
19. 호텔관광대학
20. 경희여중·고등학교
21. 경희초등학교
22. 선동호
23. 미술대학/경희미술관
24. 국제교육원
25. 생활과학대학
26. 신문방송국/대학주보사
27. 미원관
28. 본관
29. 중앙도서관/중앙박물관
30. 노천극장
31. 크라운관(음악대학)
32. 학생회관
33. 경희유치원
34. 무용학부관
35. 오비스홀(경영대학)
36. 정경대학
37. 문과대학
38. 교수회관
39. 평화의 전당
40. 법과대학
41. 제2법학관
42. 법학부속관
43. 후문/(구)한의과대학
44. 자연사박물관
45. 삼의원창업센터

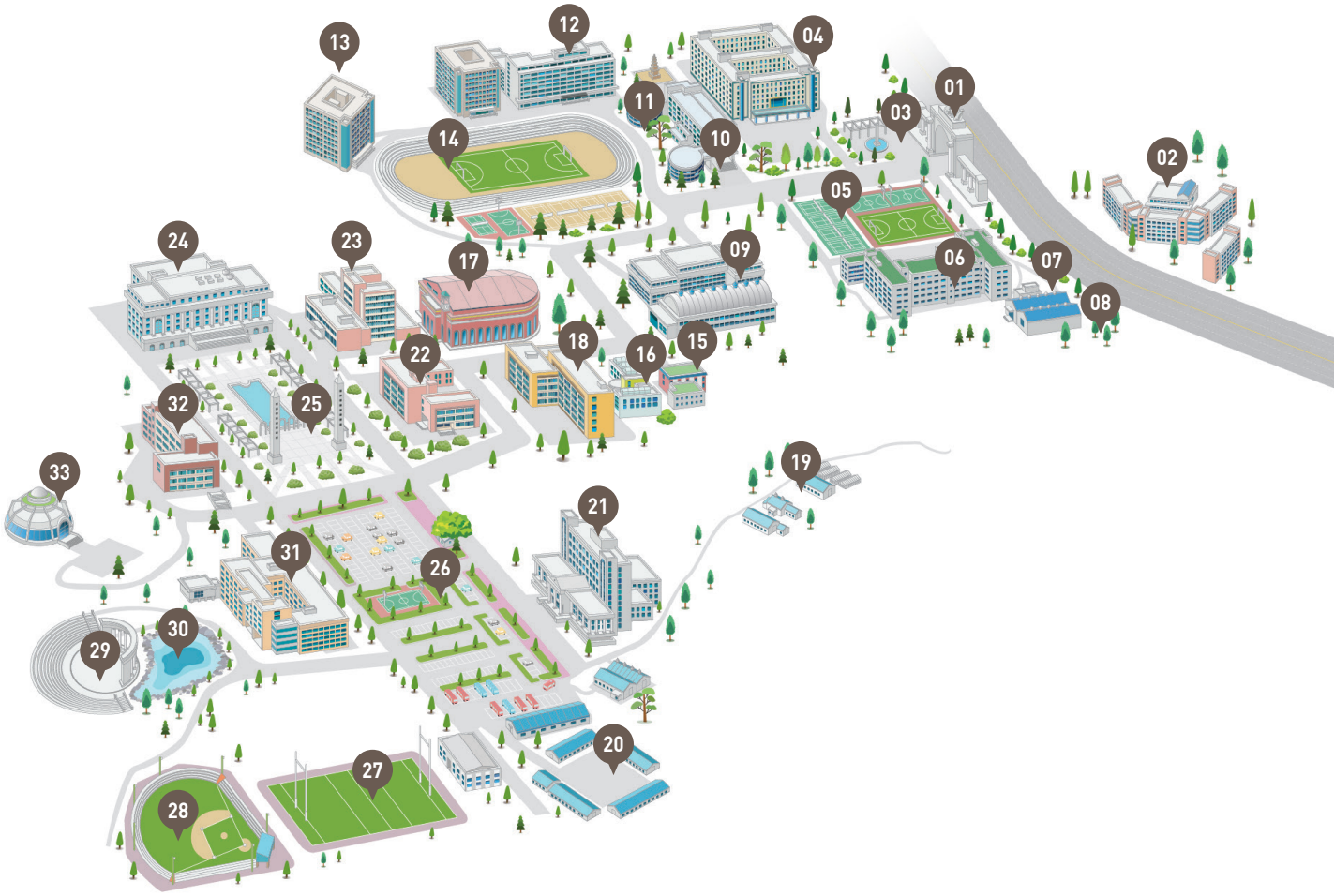
교통 안내

버 스 1222(초록), 273, 201(파랑), 동대문 01, 02(초록)

지하철 1호선 회기역 하차 (마을버스 1번 환승)

국제캠퍼스

GLOBAL CAMPUS



01. 정문(새천년기념탑: 네오르네상스문)
02. 애지원
03. 르네상스공원
04. 우정원
05. 인조잔디구장/지하주차장
06. 공학관
07. 원자로센터
08. 실습공장동
09. 체육대학관
10. 외국어대학관
11. 경희공원
12. 멀티미디어교육관·글로벌관
13. 제2기숙사
14. 대운동장
15. 도예관
16. 원예생명공학 온실
17. 선승관
18. 생명과학대학관
19. 실습농장동
20. 실험연구동
21. 예술·디자인대학관
22. 국제·경영대학관
23. 학생회관
24. 중앙도서관(대학본부)
25. 사색의광장
26. 주차장/노선버스종점
27. 야구경기장
28. 종합운동장
29. 평화노천극장
30. 연못
31. 전자정보/응용과학대학관
32. 국제학관
33. 우주과학교육관(천문대)

교통 안내

버 스 강남역: 1550-1, 5100 잠실역·강변역: 1112 사당역: 7000 서울역환승센터: M5107

지하철 분당선 영통역(경희대) 하차(9번 버스 환승 또는 도보 20분)









경희대학교 KYUNG HEE UNIVERSITY

국제처 글로벌입학팀 Division of Global Admissions, Office of International Affairs

서울캠퍼스 Seoul Campus

Web http://iadmission.khu.ac.kr
Tel 82-2-961-9286~7
Fax 82-2-961-2230
Email admission@khu.ac.kr
Address (02447) 서울시 동대문구 경희대로 26 경희대학교 청운관 1층
학생생활지원ZONE 글로벌입학팀
Cheongwoon Bldg. 1st Floor, Kyung Hee University
26 Kyungheedae-ro, Dongdaemoon-gu, Seoul 02447, Korea

국제캠퍼스 Global Campus

Web http://iadmission.khu.ac.kr
Tel 82-31-201-3961~4
Fax 82-31-201-3969
Email ciss_gc@khu.ac.kr
Address (17104) 경기도 용인시 기흥구 덕영대로 1732, 우정원 1층 108호
국제처
Room 108, Woojungwon, 1732 Deogyeong-daero,
Giheng-gu, Yongin-si, Gyeonggi-do 17104, Republic of Korea